NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

CONSTITUCIÓN, OBJETIVO, ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO COPLADEM, PATRIMONIO Y PRINCIPALES SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABLES DEL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

1.1 CONSTITUCIÓN

El día treinta y uno de enero de mil novecientos noventa y seis, en sesión de cabildo se aprueba por unanimidad de votos de los Concejales, la creación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Playas de Rosarito, B.C. (COPLADEM) como Organismo Descentralizado, publicándose dicho acuerdo en el periódico oficial del Estado el día diecisiete del mes de julio de mil novecientos noventa y seis.

1.2 OBJETIVO

Ser el foro de participación de la comunidad en la cual se definan las prioridades y las estrategias que se integren al Plan Municipal de Desarrollo, para su presentación y en su caso aprobación por el Cabildo; promover y mantener actualizado el Plan Municipal de Desarrollo, complementándose con los planes que formulen los otros Municipios de la Entidad y el Gobierno del Estado, buscando en todo momento su coherencia y congruencia con el Plan Nacional de Desarrollo y el Plan Estatal de Desarrollo de Baja California; Promover y fomentar la coordinación de acciones entre los Gobiernos Federal, Estatal y Municipal, en sus programas operativos anuales dentro de la circunscripción territorial del Municipio de Playas de Rosarito, conjuntamente con la participación de los sectores sociales y privados; Formular para aprobación del Ayuntamiento y su presentación a los Gobiernos Estatal y Federal, programas de inversión y financiamiento para el Municipio de Playas de Rosarito, Evaluar la ejecución del Plan Municipal de Desarrollo y los programas que realice la Administración Pública Municipal; las que confiere el artículos 71 de la Ley Orgánica de la Administración Pública Municipal.







NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

1.3 ADMINISTRACIÓN DEL ORGANISMO

La Junta de Gobierno, es el órgano jerárquicamente superior en la estructura del Comité, se integra por todos los miembros del Cabildo y será presidida por el Ejecutivo Municipal.

La Junta de Gobierno es la autoridad suprema del organismo, sus decisiones no podrán contravenir las disposiciones del Ayuntamiento ni de las de este acuerdo.

1.4 PATRIMONIO

El patrimonio de COPLADEM del municipio de Playas de Rosarito se constituirá con:

- Los subsidios, subvenciones, aportaciones, bienes y demás ingresos que el gobierno municipal, estatal o federal y de las Entidades Paraestatales le otorguen o destinen;
- II. Las aportaciones, donaciones, legados y demás liberalidades que reciban de personas físicas y morales;
- III. Los rendimientos, recuperaciones, bienes, derechos y demás ingresos que le generen sus inversiones, bienes y operaciones;
- IV. Las concesiones, permisos, licencias y autorizaciones que se le otorguen conforme a la ley;
- V. El uso y ejercicio del patrimonio del COPLADEM, será en base a los planes y proyectos autorizados por el Consejo de Administración y con estricto apego a la técnica del presupuesto por programas establecidos para el ejercicio de la administración pública en general; y
- VI. En general los demás bienes, derechos e ingresos que obtenga por cualquier título legal, y que le asigne el Ayuntamiento por acuerdo de cabildo.

1.5 PRINCIPALES SERVIDORES PÚBLICOS RESPONSABLES DEL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA

Los Servidores Públicos responsables del manejo y administración de la Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal 2024, por el período comprendido del Acumulado del 1º de enero al 30 de septiembre del 2024, son los siguientes:

DIRECTOR GENERAL:

• Del 01 de octubre del 2021 al 30 de septiembre del 2024, Lic. Marco Antonio González Páez.







NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

NOTA 02. DESCRIPCIÓN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

2.1 EFECTOS DE LA INFLACIÓN DEN LA INFORMACIÓN FINANCIERA

Las cifras que se incluyen en los Estados Financieros que se acompañan han sido determinadas sobre los valores históricos, y en consecuencia no incluyen los ajustes por los efectos de la inflación.

2.2 PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO

Las adquisiciones de activo fijo se registran a valor de adquisición. La Administración no reconoce en sus registros contables la depreciación correspondiente a los bienes de Activo Fijo que utiliza para sus fines.

2.3 OBLIGACIONES DE CARÁCTER LABORAL

Las indemnizaciones del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Playas de Rosarito deberá pagar a los servidores públicos que despida sin causa justificada, afectarán a los resultados de operación del año en que se determine el pasivo exigible por éste concepto, conforme a la Ley del Servicio Civil al servicio de los Poderes del Estado, Municipios e Instituciones Descentralizadas de Baja California, éstas indemnizaciones se calculan a razón de tres meses de salario por los años trabajados.

La prima de antigüedad se cubre a razón de 15 días de salario por cada año de servicio prestado, cuando sean separados del empleo independiente de la justificación de la separación. En caso de retiro voluntario para tener derecho a éste beneficio el trabajador debe tener por lo menos tres años de antigüedad en el empleo; la afectación de los resultados se efectúa al momento de presentarse la exigibilidad correspondiente.

NOTA 03. PREPARACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

3.1 PREPARACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

Los estados financieros que se acompañan, han sido determinados sobre valores históricos, en consecuencia, los saldos de las cuentas no reflejan el reconocimiento contable de los efectos de la inflación.





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

3.2 RECONOCIMIENTO CONTABLE DE INGRESOS Y GASTOS

Los ingresos del COPLADEM son reconocidos sobre la base del devengado. Los gastos son reconocidos y registrados cuando se pagan. Los gastos se consideran pagados en el momento que son cumplidas las obligaciones de este Organismo mediante el pago en efectivo de la adquisición o servicio contratado.

I. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

INGRESOS

PARTICIPACIONES APORTACIONES Y SUBSIDIOS

NOTA 01. TRANSFERENCIA, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

Se integra de la siguiente manera:

Subsidios y Subvenciones	\$	2,625,000 (1)
	*	
Otras Cuotas y Aportaciones para la	\$	52,829 (2)
Seguridad Social		
Ingresos Financieros	\$	9,378 (3)

Total \$ 2,687,207

- (1) Corresponde a la Aportación del Ayuntamiento Municipal por Subsidio
- (2) Retención del 5% de Servicios Médicos
- (3) Corresponde a los Rendimientos Ganados por el Banco y otros ingresos

TOTAL, DE INGRESOS

\$ 2,687,207

EGRESOS GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Su clasificación por grupo de gastos es la siguiente:

NOTA 02	Servicios Personales	\$ 1,948,553
NOTA 03	Materiales y Suministros	\$ 235,985
NOTA 04	Servicios Generales	\$ 733,149

Total, Egresos \$ 2,917,687







NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

NOTA 05 SERVICIOS PERSONALES

Sueldo Personal Permanente	\$ 1,457,088
Prima de Antigüedad	\$ 167,308
Prima Vacacional Confianza	\$ 95,086
Gratificación de Fin de Año	\$ 229,071

^{*}Se integra del Sueldo Personal Permanente y Prima Vacacional de 1 empleado.

Suma de Servicios Personales

\$ 1,948,553

NOTA 06 MATERIALES Y SUMINISTROS

Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	\$ 57,447 (a)
Material de Limpieza	\$ 5,000 (b)
Alimentos y Utensilios	\$ 46,462 (c)
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	\$ 115,600 (d)
Herramientas Refacciones y Accesorios Menores	\$ 11,476 (e)

Suma de Materiales y Suministros

\$ 235,985

- (a) Corresponde al Material y Artículos de Papelería y Equipo Menores de Oficina
- (b) Corresponde a la compra de artículos de limpieza para reuniones y consultas
- (c) Corresponde a Artículos de Cafetería y agua
- (d) Corresponde al Combustible para Vehículos Oficiales
- (e) Compra de Teclados y Mouse para Computadoras de Oficina.

NOTA 07 SERVICIOS GENERALES

Telefonía Tradicional	\$ 5,990 (a)
Servicios de Arrendamiento de Mob. Y Eq.	\$ 39,566 (b)
Servicios Legales y Asesorías Económica y Contable	\$ 20,000 (c)
Servicios de Impresión	\$ 93,091 (d)
Servicios Subrogados	\$ 103,377 (e)
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	\$ 5,315 (f)
Seguros de Responsabilidad Patrimonial y Fianzas	\$ 18,565 (g)
Reparación y Mantenimiento de Eq. de Transporte	\$ 77,384 (h)
Reuniones de Trabajo	\$ 314,126 (i)
Impuestos Sobre Nómina	\$ 55,735 (j)







NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Suma de Servicios Generales

733,149

- (a) Corresponde al Pago de Telefonía Tradicional
- (b) Corresponde a la Renta de una Copiadora Para Uso de la Oficina
- (c) Corresponde al servicio de nominas
- (d) Corresponde a la Impresión de Tabloides y Lonas para Convocatorias
- (e) Servicios Médicos Especialistas y Medicamentos
- (f) Corresponde a las Comisiones Cobradas por los Bancos por Manejo de Cuenta
- (g) Corresponde al pago del Seguro de los Vehículos Oficiales
- (h) Corresponde al Mantenimiento de Nissan March
- (i) Corresponde a Reuniones de Trabajo
- (j) Pago de Impuesto ISRTP 4.25% al Gob. Del Estado.

TOTAL, DE EGRESOS

\$ 2,917,687

TOTAL, RESULTADO DEL EJERCICIO

\$ -278,880

II. NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

EFECTIVO

NOTA 08. EFECTIVO Y EQUIVALENTES

\$ 19,765

Se integra de la siguiente manera:

1.1.1.2.1.6.1 Banamex

1.1.1.2.1.6.1.1 04717686794 Gastos Corriente

\$471

1.1.1.2.1.6.2 BANORTE

1.1.1.2.1.6.2.1 1101357787 Gasto Corriente

\$19,294

BANCOS

(a) Representa el saldo de las cuentas de Bancos de Gastos Corriente, para los gastos de Nómina y Principales Gastos de éste Organismo

Saldos Cta Banamex:

471

Saldos Cta Banorte: 19,294

NOTA 09. DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO Y EQUIVALENTES

Se integra de la siguiente manera y se desglosa a continuación:

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Cuentas por Cobrar

Deudores Diversos por cobrar a Corto Plazo \$ 85,656 (a) Corresponde a los Siguiente:

(a) Ramón Guzmán Paz

\$ 4.478

TOTAL, ACTIVO CIRCULANTE

\$ 24,243

NOTA 10. BIENES MUEBLES

Se integran de la siguiente manera:

Concepto	Saldo al 31/12/2023	ALTAS	BAJAS	Saldo al 31/03/2024
Mob. Y Eq. De Oficina	6,374			6,374
Equipo de Cómputo	89,901			89,901
Cámaras Fotográficas	7,891			7,890
Eq. de Transporte	741,300		119,900	621,400
	845,465		119,900	725,565

NOTA 11. DEPRECIACIONES, DETERIORO Y ARMONIZACIONES ACUMULADAS DE BIENES

DESCRIPCION	Depreciacion año 2022	Depreciacion año 2023	Depreciacion Acumulada al 31/12/ 2023
Equipo de Cómputo y de Tecnología de la Información	9,233.00	18,004.00	27,236.00
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	14,694.00	10,722.00	25,416.00
Equipo de Transporte	60,368.00	59,280.00	119,648.00
TOTALES	84,295.00	88,006.00	172,300.00

TOTAL, DE DEPRECIACION 2023 TOTAL, DE DEPRECIACION 2024 \$ 172,300

\$ 48,400

Calculo de depreciación correspondiente a la Depreciación del año 2023 acumulada.

TOTAL, DE ACTIVO NO CIRCULANTE

\$ 504,865

(Bienes Muebles - Depreciación)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

TOTAL, DE ACTIVO

\$ 529,108

(suma de Activo Circulante + Activo no Circulante)

PASIVO

Se integran de la siguiente manera:

Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

94,727

Total, de Cuentas por Pagar a Corto Plazo

94,727

Corresponde al pago de I.S.R. por pagar del mes de septiembre del 2024, el cual se paga en el mes de octubre.

TOTAL, DE CUENTAS POR PAGAR ACORTO PLAZO

\$ 94,727

TOTAL, DE PASIVO CIRCULANTE

\$ 94,727

NOTA 12. CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO

NOTA 13. RESULTADO DEL EJERCICIO

Se integra de la siguiente manera:

Ahorro o Desahorro del Ejercicio

\$ - 278,880 (a)

TOTAL

\$ - 278,880

(a) Corresponde al Ahorro del Ejercicio del 3er. Trimestre del Ejercicio Fiscal 2024, el cual se obtiene de la resta del Total de los Ingresos menos los Egresos del Ejercicio.

NOTA 14. RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES

Se integra de la siguiente manera:

Resultado del Ejercicio 2005 212,313
Resultado del Ejercicio 2006 378,909
Resultado del Ejercicio 2007 -258,392
Resultado del Ejercicio 2008 63,990
Resultado del Ejercicio 2009 43,288

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

Resultado del Ejercicio 2010	-28,456
Resultado del Ejercicio 2011	144,316
Resultado del Ejercicio 2012	159,586
Resultado del Ejercicio 2013	-197,937
Resultado del Ejercicio 2014	76,471
Resultado del Ejercicio 2015	196,229
Resultado del Ejercicio 2016	-22,904
Resultado del Ejercicio 2017	-53,970
Resultado del Ejercicio 2018	-192,024
Resultado del Ejercicio 2019	14,906
Resultado del Ejercicio 2020	-45,605
Resultado del Ejercicio 2021	-17,680
Resultado del Ejercicio 2022	-43,175
Resultado del Ejercicio 2023	432,009

1,875
•

Rectificación de Resultados de Ejercicios

Anteriores		Ş -28,714
Rectificación Patrimonial 2016	\$ -10,714	
Rectificación Patrimonial 2020	\$ -8,000	
Rectificación Patrimonial 2021	\$ -10,000	

^{*}Las rectificaciones corresponden a la baja de los activos intangibles y baja de los bienes muebles.

TOTAL, DEL PASIVO Y HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

(Se obtiene de la suma del Total del Pasivo Circulante + Resultado del Ejercicio + Resultado de Ejercicios Anteriores + Rectificación de Resultados de Ejercicios Anteriores)

\$ 529,108

III.- NOTAS AL ESTADO DE VARIACION EN LA HACIENDA PÚBLICA

NOTA 15.- Dicho rubro NO tuvo movimientos de modificación al Patrimonio Generado





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

IV.- NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

NOTA 14.- El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la Cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	2024	2023
Efectivo en Bancos-Tesorería	19,765	260,520
Efectivo en Bancos-Dependencias	0	0
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)	0	0
Fondos con Afectación Específica	0	0
Depósitos de Fondos de Terceros y Otros	0	0
Total de Efectivo y Equivalentes	0	0
	19,765	260,520

	2024	2023
Ahorro/Desahorro Antes de Rubros	-278,880	432,010
Extraordinarios		
Movimientos de Partidas (ó Rubros) que No		
Afectan al Efectivo		
Depreciación	0	0
Amortización	0	0
Incrementos en las Provisiones	0	0
Incremento en Inversiones Producido Por	0	0
Revaluación		
Ganancia/Pérdida en Venta de Propiedad,	0	0
Planta y Equipo		
Incremento en Cuentas por Cobrar	0	0
Partidas Extraordinarias	0	0
	-278,880	432,010

V.- CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASI COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES





NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

1 Ingresos Presupuestarios	\$ 2,625,00 0
2 Más Ingresos Contables No Presupuestarios	
Ingresos Financieros	52,829
Incremento por Variación de Inventarios	
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	
Disminución del Exceso de Provisiones	
Otros Ingresos y Beneficios Varios	
Otros Ingresos Contables no Presupuestario	9,378
3 Menos Ingresos Presupuestarios No Contables	
Aprovechamientos Patrimoniales	
Ingresos Derivados de Financiamientos	
Otros Ingresos Presupuestarios No Contables	
4 Ingresos Contables 4 = (1+2-3)	\$ 2,687,207

^{*}Ingresos Financieros: Corresponde Otras Cuotas y Aportaciones de Servicios Médicos

CONCILIACION DE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

\$ 2,917,687





Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

^{*}Otros Ingresos y Beneficios Varios: Corresponde a los Rendimientos Bancarios.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024

4 Total de gastos contable (4 = 1 - 2 + 3)	\$ 2,966,087
Otros Gastos Contables No Presupuestales	
Otros Gastos	
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	
Disminución de Inventarios	
Provisiones	
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	\$ 48,400
3 Más gastos contables no presupuestales	
Otros egresos presupuestales no contables	
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS) Otros egresos presupuestales no contables	
Amortización de la Deuda Pública	
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	

NOTA 16

C) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

8.1	Ley de Ingresos	
8.1.1	Ley de Ingresos Estimada	\$3,572,000
8.1.2	Ley de Ingresos por Ejecutar	\$ -897,361
8.1.4	Ley de Ingresos Devengada	
8.1.5	Ley de Ingresos Recaudada	\$4,478,361
8.2	Presupuesto de Egresos	
8.2.1	Presupuesto de Egresos Aprobado	\$3,572,000
8.2.2	Presupuesto de Egresos por Ejercer	\$-4,432,855
8.2.4	Presupuesto de Egresos Comprometido	
8.2.5	Presupuesto de Egresos Devengado	
8.2.6	Presupuesto de Egresos Ejercido	
8.2.7	Presupuesto de Egresos Pagado	\$8,013,855

ARQ. SUSANA KARELI BATIZ TRUJILLO

DIRECTORA GENERAL

L.C. JOSE INES PEREZ CUEVAS

COORDINADOR ADMTIVO Y CUENTA PUBLICA

