



2021

# Declaración Patrimonial y de Intereses

**INGRESO AL SISTEMA DECLARANET**

PLAYAS DE ROSARITO, B.C. - ABRIL 2021

Si usted es una persona servidora pública de la Administración Municipal, y es la primera vez que va a presentar una declaración de situación patrimonial y de intereses, EN EL NUEVO SISTEMA, deberá registrarse mediante el siguiente procedimiento:

Ingrese al portal del Ayuntamiento de Playas de Rosarito [www.rosarito.gob.mx](http://www.rosarito.gob.mx)



HORIZONTE DE POSIBILIDADES

En atención a lo estipulado en su artículo 169:  
Durante el tiempo de construcción de la respuesta, se utilizarán los medios de comunicación de masas para informar a la ciudadanía sobre el proceso de construcción.

# DeclaraNet

En construcción



Ingrese a la página [www.declaranetrosarito.gob.mx](http://www.declaranetrosarito.gob.mx)

y de clic en el botón **Ingresar a DeclaraNet:**



Se abrirá una nueva ventana le solicitará ingrese su Clave Única de Registro de Población (CURP), y posterior deberá dar clic en el botón Iniciar Sesión:

**DeclaraNet**  
BAJA CALIFORNIA



**DeclaraNet**

Inicia sesión

Ingrese su CURP \*

C650951122HDCVEN12

Iniciar sesión

El sistema lo remitirá a la siguiente pantalla, y deberá dar clic en

**¿Nuevo Usuario? Regístrate**

Como Usuario Nuevo, deberá ingresar su Registro Federal de Contribuyentes con Homoclave (RFC) y CURP nuevamente, y dar clic en el botón Comprobar:



Ingresar con tus credenciales de

### DeclaraNet

CUCD031122HBCV/LN12

\*\*\*\*\* *¿Olvidado?*

**Entrar**

¿Nuevo Usuario? **Regístrate**

Salir al sistema

#### Nuevo Usuario - Verifica tu RFC

RFC	HOMOCLAVE	CURP
CUCD031122	T01	CUCD031122HBCV/LN12

**Comprobar** **Cancelar**



Posteriormente ingresará su información en Datos del Usuario:

### Datos del usuario

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Número celular

Correo electrónico

Correo electrónico alternativo

**\*\* Utilizar un correo electrónico personal**

---

### Credenciales de acceso

Contraseña

Confirmar contraseña

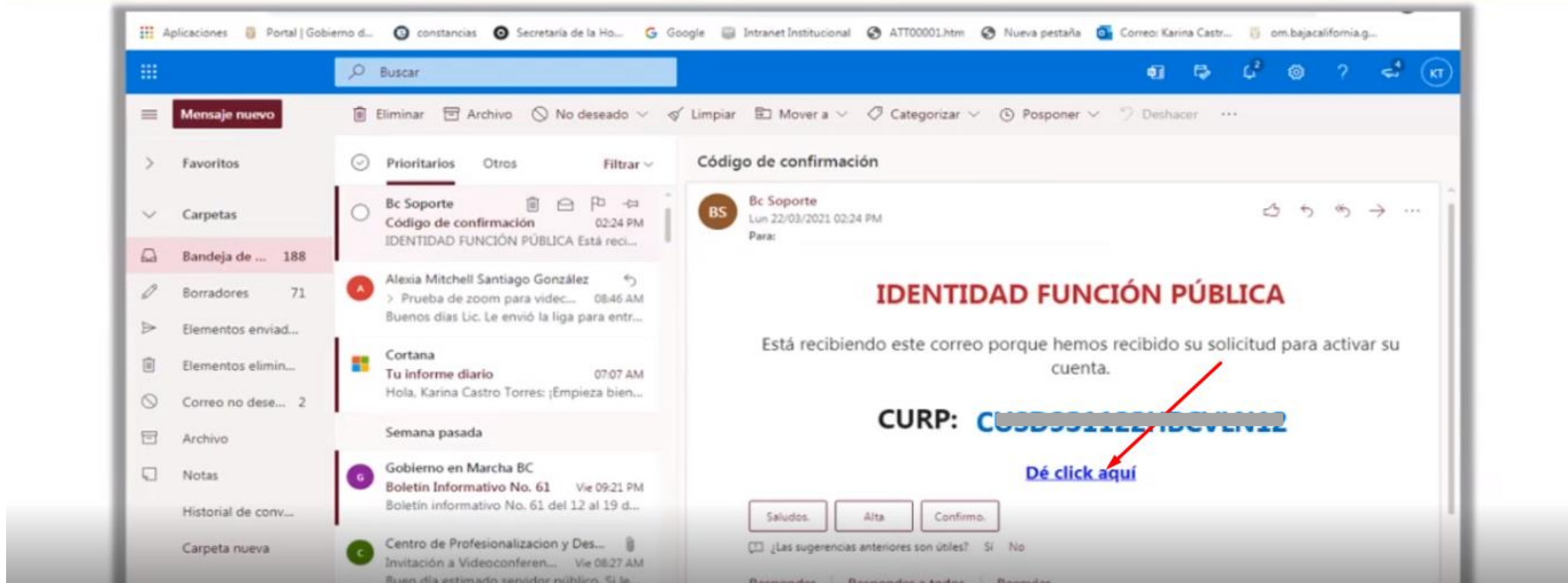


El sistema le mostrará el siguiente mensaje



Deberá ingresar a su correo electrónico y validar el CODIGO DE CONFIRMACIÓN enviado, pulsando [Da click aquí](#)

**DeclaraNet**  
BAJA CALIFORNIA



The screenshot shows an Outlook email interface. The main content is an email from 'Bc Soporte' with the subject 'Código de confirmación'. The email body contains the following text:

**IDENTIDAD FUNCIÓN PÚBLICA**

Está recibiendo este correo porque hemos recibido su solicitud para activar su cuenta.

**CURP:** [CUBD031122BVEN12](#)

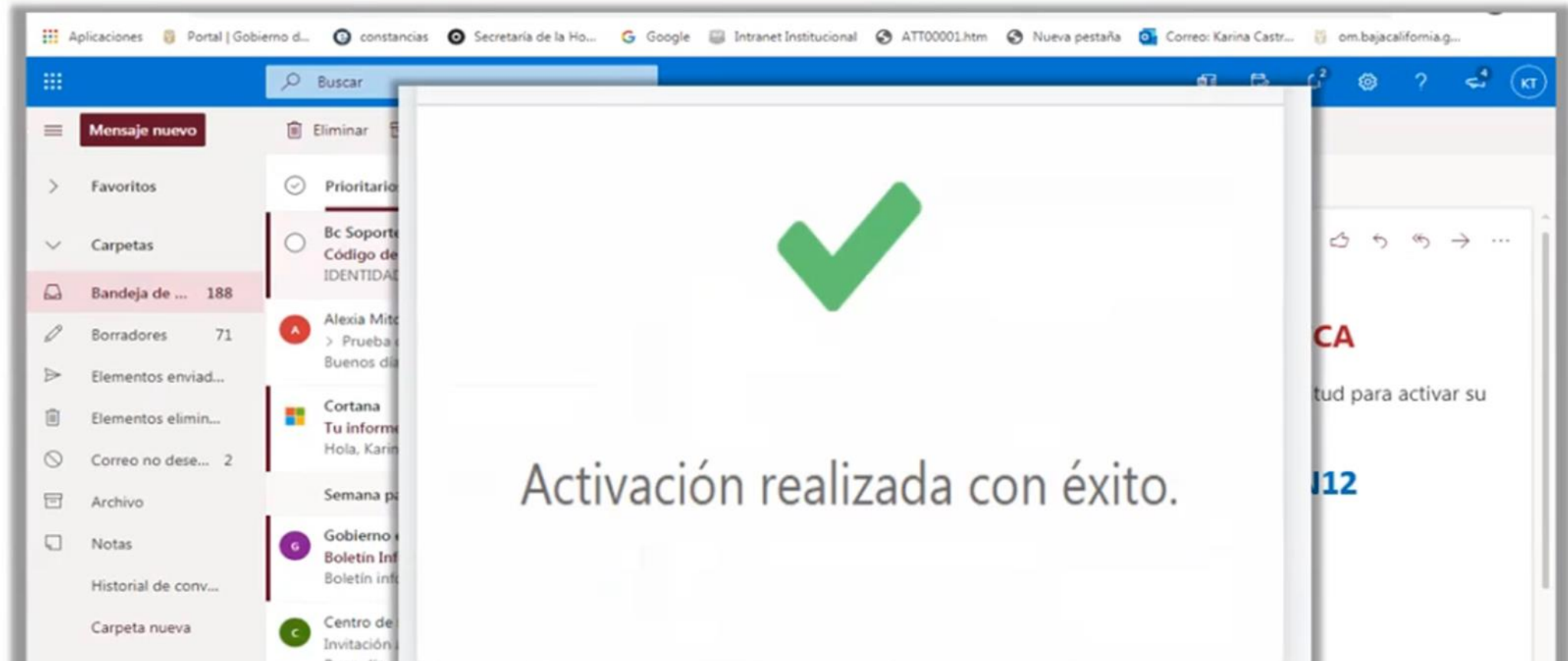
[Dé click aquí](#)

At the bottom of the email, there are three buttons: 'Saludos.', 'Alta', and 'Confirma.'. Below these buttons is a small survey question: '¿Las sugerencias anteriores son útiles?' with 'Si' and 'No' options.



Posteriormente aparecerá una pantalla de Activación realizada con éxito

**DeclaraNet**  
BAJA CALIFORNIA



Acto seguido, deberá regresar nuevamente a la dirección electrónica [www.declaranetrosarito.gob.mx](http://www.declaranetrosarito.gob.mx) y/o a través del portal de Ayuntamiento de Rosarito [www.rosarito.gob.mx](http://www.rosarito.gob.mx) , e ingresar el CURP y CONTRASEÑA que registró y dar clic en el botón Entrar, para Activar el Usuario:



Ingresa con tus credenciales de

## DeclaraNet

 [¿La has olvidado?](#)  
**Entrar**  
[¿Nuevo Usuario? Regístrate](#)  
[Salir al sistema](#)

En el supuesto que no haya ingresado a su correo electrónico, el sistema le enviará un mensaje que indicará que la cuenta de usuario no se encuentra activa, y que se ha enviado un correo de activación a la(s) cuenta(s) de correo electrónico que proporcionó, por lo que deberá revisar la BANDEJA DE ENTRADA de su cuenta de correo electrónico designado para llevar a cabo la Activación de Usuario.

Ingresar con tus credenciales de

## DeclaraNet

Esta cuenta de usuario aun no se encuentra activa.  
Se ha enviado un correo de activación a:  
f6\*\*\*\*\*@hotmail.com  
En caso de no haber recibido el correo, solicita un reenvío

 [Reenviar correo de activación](#)

[Salir al sistema](#)

En caso de no haber recibido el correo electrónico, haga clic en el botón Reenviar correo de activación y de revise de nuevo la BANDEJA DE ENTRADA del correo electrónico que designó para llevar a cabo la Activación de Usuario

Recibido el aviso que indica “Activa la Cuenta de Usuario” en la BANDEJA DE ENTRADA en la cuenta de correo electrónico designado, dará clic en el ícono “Activa la Cuenta de Usuario” y podrá ingresar a presentar su declaración patrimonial y de intereses:

