



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: Secretaría de Seguridad Ciudadana	Fecha: 08/01/2024
Periodo de Ejecución:	Número de Proyecto: 17
Inicio: 01/01/2024 Fin: 31/12/2024	Costo del Proyecto: 55,260,176.40
Tipo de Proyecto: Seguridad Publica	Cobertura: Municipal
Programa Especial: Alto	Tipo de Acción: Seguridad Pública
Unidad Responsable:	
Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO	
Nivel 2 01.05 - SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	
Nivel 3 01.05.01 - SECRETARIA DE SEGURIDAD CIUDADANA OFICINA DEL TITULAR	
Plan de Desarrollo:	
Eje Rector	PAZ Y SEGURIDAD
Sub Eje	Seguridad Ciudadana
Programa	Seguridad y Proteccion Ciudadana
Objetivo	Fortalecer los servicios de seguridad pública, por medio de certificación y equipamiento del cuerpo policial, para poder proteger la integridad física de la población y de sus posesiones.
Estrategia	Optimizar los esfuerzos y servicios de seguridad pública municipal mediante el incremento de policías certificados, tecnologías y equipos, con relación a la población del municipio.
Objetivo Estratégico:	Articular acciones, programas y proyectos que estimulen el desarrollo humano de la ciudadanía, la convivencia social y la mejora de la calidad de vida de las personas y brindar e impulsar el apoyo e integración de los sectores vulnerables, alentando la práctica de actividades culturales, creativas y deportivas.
Propósito Institucional:	La coordinación de las áreas integrales de la secretaria de seguridad ciudadana para la implementación de los programas de operación eficientes, que logren proporcionar servicios en materia de seguridad ciudadana, protección civil y bomberos, alineados en relación a los ordenamientos legales inherentes, así como al PMD de playas de rosarito.

MATRIZ DE INDICADORES

Fin													
Objetivo: Contribuir en la aplicación de las aportaciones del fondo federal conforme a la ley de coordinación fiscal y a las necesidades del municipio de Playas de Rosarito.	Unidad de Medida: Informe												
Nombre: Cumplimiento con la normatividad aplicable al fondo de aportaciones federales Fortamun	Periodo: Anual												
Definición: Representa la realización del suministro humano, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de objetivos y metas de la SSX.	Tipo de Indicador: Estrategico												
Medio de Verificación: Informe mensual	Dimensión: Eficacia												
Método de Cálculo: (Informe presentado()/Informe realizado())*100													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	1.00	Cuarto Trimestre	0.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	1.00												
Cuarto Trimestre	0.00												
Total:	1.00												
Supuesto: La secretaria cuenta con los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de sus objetivos y metas													

Propósito [1]

Objetivo: Gobierno que cumple con la normatividad y los lineamientos generales y locales para la aplicación de los fondos de Fortamun.

Nombre: Normatividad financiera aplicada FORTAMUN

Definición: Representa la realización del suministro de recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de objetivos y metas de la SSC.

Medio de Verificación: Informe anual.

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: El área cuenta con los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

Componente [1.1]

Objetivo: El suministro de recursos materiales y humanos suficiente para el logro de los objetivos y metas de la SSC.

Nombre: Recursos materiales administrados.

Definición: Representa la realización del suministro de recursos materiales y humanos suficientes para el logro de los objetivos y metas de la SSC.

Medio de Verificación: Informe

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto:

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Distribución y control de registro planificado a las necesidades de cada área pertenecientes a la SSC.

Nombre: Recursos materiales administrados.

Definición: Representa la realización de la administración eficiente de los recursos materiales.

Medio de Verificación: Informe

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Informe trimestral

Componente [1.2]

Objetivo: Capacitación y certificación de los elementos preventivos municipales.
Nombre: Profesionalización y certificación.
Definición: Representa la realización de un personal certificado y capacitado vigente.

Medio de Verificación: Informe trimestral.

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Personal certificado y capacitado vigente.

Actividad [1.2.1]

Objetivo: Gestión de capacitaciones y evaluaciones de las competencias básicas de la función policial a cada uno de los elementos policiales.

Nombre: Convenios de gestión.

Definición: Representa la realización de convenios de gestión.

Medio de Verificación: Convenios de gestión.

Método de Cálculo: $(\text{Convenio realizado}() / \text{Convenio programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Convenio

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	2.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	2.00

Supuesto: Celebración de convenios con las instituciones correspondientes para la vigencia de profesionalización y certificación de los elementos policiales.

Componente [1.3]

Objetivo: Servicio externo de seguridad privada al sector público y privado.

Nombre: Seguridad comercial, bancaria e industrial.

Definición: Representa la realización de servicios de seguridad comercial contratados.

Medio de Verificación: Informe trimestral.

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Servicios de seguridad comercial contratados.

Actividad [1.3.1]**Objetivo:** Difusión de servicios de seguridad privada.**Nombre:** Seguridad comercial, bancaria e industrial.**Definición:** Representa la realización de un Registro de contrataciones.**Medio de Verificación:** Celebración de convenios con personas físicas o morales.**Método de Cálculo:** $(\text{Contratos realizados})/(\text{Contratos programados}) * 100$ **Unidad de Medida:** Contrato**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	15.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	15.00

Supuesto: Registro de contrataciones.**Componente [1.4]****Objetivo:** Gestionar, asesorar y representar a la titularidad de la Secretaria de Seguridad Ciudadana ante asuntos legales a fin de cumplir con el marco normativo que le compete a la secretaria en cuestiones de operatividad y administrativa.**Nombre:** Coordinación jurídica.**Definición:** Representa la realización de tramites y gestiones legales de Secretaria de Seguridad Ciudadana atendidos.**Medio de Verificación:** Informe trimestral.**Método de Cálculo:** $(\text{Informes realizados})/(\text{Informes programados}) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Tramites y gestiones legales de SSC atendidos.**Actividad [1.4.1]****Objetivo:** Control de requerimientos de análisis y discusión a cumplimientos de protocolos legales y/o administrativos.**Nombre:** Tramites jurídicos y administrativos.**Definición:** Representa la realización de tramites y gestiones legales de la secretaria de seguridad ciudadana atendidos.**Medio de Verificación:** Informe trimestral.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Tramites y gestiones legales de la secretaria de seguridad ciudadana atendidos.

Componente [1.5]**Objetivo:** Marco normativo implementado.**Nombre:** Estancia de infractores.**Definición:** Representa la realización de la implementación y cumplimiento del reglamento de orden y justicia ciudadana del municipio de Playas de Rosarito.**Medio de Verificación:** Informe estadístico.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Implementación y cumplimiento del reglamento de orden y justicia ciudadana del municipio de Playas de Rosarito.**Actividad [1.5.1]****Objetivo:** Recepción de infractores al orden y justicia cívica del municipio de Playas e Rosarito.**Nombre:** Estancia de infractores.**Definición:** Representa la realización de el registro estadístico por sistema simple.**Medio de Verificación:** Informe trimestral de infractores presentados por sanciones.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Registro estadístico por sistema simple.**Componente [1.6]****Objetivo:** Caninos de la unidad K9 atendidos.**Nombre:** Suministros para unidad K9.**Definición:** Representa la realización de un equipo K9 en optimas condiciones de salud.**Medio de Verificación:** Informe trimestral.**Método de Cálculo:** $(\text{Informe realizado})/(\text{Informe programado}) * 100$ **Unidad de Medida:** Informe**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Gestion**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Contar con el equipo K9 en optimas condiciones de salud.

Actividad [1.6.1]

Objetivo: Control y monitoreo del estado de salud de la unidad K9.

Nombre: medicamentos para unidad K9.

Definición: Representa la realización del monitoreo medico de la unidad K9.

Medio de Verificación: Informe trimestral.

Método de Cálculo: (Informe realizado()/Informe programado())*100

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Registro de servicios médicos para K9.

Actividad [1.6.2]

Objetivo: Abastecer y cuidar la alimentación de la unidad canina

Nombre: Alimento para unidad K9

Definición: alimento suficiente para la unidad K9

Medio de Verificación: Requisiciones

Método de Cálculo: (Requisicion programada()/Requisicion realizada())*100

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	3.00
Segundo Trimestre	3.00
Tercer Trimestre	3.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	9.00

Supuesto: Representa el suministro de alimento para la unidad K9

Componente [1.7]

Objetivo: Aportaciones federales conforme a la normatividad aplicada

Nombre: Aplicación de aportaciones federales en la seguridad.

Definición: Representa la realización de la aplicación de recursos conforme a la normatividad aplicada.

Medio de Verificación: Informe de cumplimiento de la aplicación de los recursos.

Método de Cálculo: (Informe realizado()/Informe programado())*100

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: Informe de cumplimiento de la aplicación de los recursos conforme a la normatividad aplicada.

Actividad [1.7.1]**Objetivo:** Gestión de equipamiento vehicular equipadas como patrullas.**Nombre:** Equipamiento vehicular SSC.**Definición:** Representa la realización de la adquisición de equipamiento vehicular.**Medio de Verificación:** Ordenes de pedido**Método de Cálculo:** $(\text{vehiculos requeridos}()/\text{vehiculos adquiridos}())*100$ **Unidad de Medida:** Vehículo**Periodo:** Anual**Tipo de Indicador:** Estrategico**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	15.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	15.00

Supuesto: Contar con los recursos financieros suficientes.**Actividad [1.7.2]****Objetivo:** Gestión de equipo de radiocomunicación.**Nombre:** Equipamiento de radiocomunicación**Definición:** Representa la realización de la adquisición de equipamiento de radiocomunicación**Medio de Verificación:** Ordenes de pedido**Método de Cálculo:** $(\text{Requisiciones realizadas}()/\text{Requisiciones programadas}())*100$ **Unidad de Medida:** Requisicion**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Estrategico**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Contar con el recurso financiero suficiente.**Actividad [1.7.3]****Objetivo:** Reparación y mantenimiento preventivo de unidades patrulla.**Nombre:** Reparaciones y mantenimiento preventivo de unidades de la SSC.**Definición:** Representa la realización de la reparación y mantenimiento preventivo de unidades de la SSC.**Medio de Verificación:** Requisiciones**Método de Cálculo:** $(\text{Requisiciones realizadas}()/\text{Requisiciones programadas}())*100$ **Unidad de Medida:** Requisicion**Periodo:** Trimestral**Tipo de Indicador:** Estrategico**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	50.00
Segundo Trimestre	50.00
Tercer Trimestre	50.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	150.00

Supuesto: Contar con los recursos financieros suficientes.

Actividad [1.7.4]

Objetivo: Evaluación de los elementos policiales para acreditar su control de confianza.

Nombre: Evaluaciones del personal policial de la SSC.

Definición: Representa la realización de evaluaciones del personal policial de la SSC.

Medio de Verificación: Informe de evaluaciones realizadas.

Método de Cálculo: $(\text{Evaluaciones realizadas} / \text{Evaluaciones programadas}) * 100$

Unidad de Medida: Evaluación

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	35.00
Tercer Trimestre	35.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	70.00

Supuesto: Contar con el recurso humano, en optimas condiciones de salud.

Actividad [1.7.5]

Objetivo: Gestión de uniformes y de demás accesorios al personal policial, para el buen funcionamiento de sus actividades.

Nombre: Elementos policiales uniformados

Definición: Representa la realización de un personal policial correctamente uniformado.

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisición realizada} / \text{Requisición programada}) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Personal policial dotado correctamente con uniformes y demás accesorios.

Actividad [1.7.6]

Objetivo: Gestionar el mantenimiento de radios portátiles proporcionando equipo en optimas condiciones.

Nombre: Repotencialización de radios portatiles

Definición: Representa la optimización de equipo de radiocomunicación.

Medio de Verificación: Requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisiciones programadas} / \text{Requisicioes realizadas}) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Representa la optimización de equipo de radiocomunicación.

Actividad [1.7.7]

Objetivo: Suministrar de los recursos necesarios a unidad ambulancia en atención prehospitalaria

Nombre: Suministros para ambulancia de la SSC

Definición: representa el suministro suficiente de recursos para atención prehospitalaria para el personal oficial adscrito a la SSC

Medio de Verificación: Reporte y requisición

Método de Cálculo: $(\text{Requisicion programada}() / \text{Requisicion realizada}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto: representa el suministro suficiente de recursos para atención prehospitalaria para el personal oficial adscrito a la SSC

Actividad [1.7.8]

Objetivo: Mantenimiento a banco de armas y adecuaciones menores para banco de radios.

Nombre: Mantenimiento de edificios de la SSC.

Definición: Representa el mejoramiento infraestructural de las instalaciones de la SSC

Medio de Verificación: Requisicion

Método de Cálculo: $(\text{Requisicion programada}() / \text{Requisicion realizada}()) * 100$

Unidad de Medida: Requisicion

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	1.00

Supuesto: Representa el mejoramiento infraestructural de las instalaciones de la SSC

Actividad [1.7.9]

Objetivo: Recibir y dar seguimiento a la emisión de alertas por emergencias de seguridad Ciudadana y protección civil realizadas por los habitantes y visitantes de Playas de Rosarito.

Nombre: Centro de Control y Monitoreo de la aplicación SOS_RR para la emisión de alertas ciudadanas

Definición: Atender, resolver y canalizar a la ciudadanía en situaciones de emergencias, siendo un medio directo de enlace entre la policía municipal, protección civil y en coadyuvancia con la cruz roja.

Medio de Verificación: Informe Mensual.

Método de Cálculo: $(\text{Informe realizado}() / \text{Informe programado}()) * 100$

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	0.00
Total:	3.00

Supuesto:

Actividad [1.7.10]													
Objetivo: Solicitud de servicio de mantenimiento y soporte técnico para las terminales móviles de infracción Nombre: Terminales móviles de infracción de la SSC Definición: Representa servicio de mantenimiento y soporte técnico para terminales móviles de infracciones para la SSC Medio de Verificación: Requisición Método de Cálculo: (Requisicion realizada()/Requisicion programada())*100	Unidad de Medida: Requisicion Periodo: Trimestral Tipo de Indicador: Gestion Dimensión: Eficiencia												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Total:</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	1.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	0.00	Total:	1.00
Periodo	Programado												
Primer trimestre	1.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	0.00												
Total:	1.00												
Supuesto: Representa servicio de mantenimiento y soporte técnico para terminales móviles de infracciones para la SSC													

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Personas	126,890.00
Masculino	64,386.00
Femenino	62,504.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
Necesidad de la actualización en el desarrollo e implementación de modelos homologados de actuación en materia de seguridad ciudadana, cultura de la legalidad y justicia cívica.		Implementación de estrategias operativas en materia de seguridad ciudadana y cultura de la legalidad y justicia cívica	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 Falta más capacitación especializada a policías para mejorar el desempeño de las funciones policiales. 2 Necesidad de dar continuidad y seguimiento en programas de prevención del delito, para fomentar en la ciudadanía la cultura de la legalidad. 3 Falta de participación ciudadana en el diseño y desarrollo de estrategias operativas policiales para la disminución de los índices delictivos. 4 Escasez de personal policial para la implementación de acciones que logren incrementar la presencia policial en la demarcación del municipio para inhibir la comisión de delitos.	Incremento de los índices de delincuencia. Insuficiencia en materia de actualización del marco legal municipal, inherente al desempeño policial y administrativo de la secretaria de seguridad ciudadana de playas de rosarito. Necesidad de propiciar en la ciudadanía de playas de rosarito la cultura de legalidad. Falta mejorar las instalaciones infraestructurales de la secretaria de seguridad ciudadana para que el personal policial se desempeñe de forma apropiada a sus funciones y de igual forma para la atención al público.	1 Realización e implementación de estrategias operativas en materia de seguridad ciudadana y cultura de la legalidad y justicia cívica. 2 Impartición de más capacitación especializada en materia de seguridad ciudadana para los elementos policiales. 3 Continuidad en programas de prevención del delito, para fomentar en la ciudadanía la participación para conducirse dentro de la legalidad. 4 Participación ciudadana efectiva en propuestas para mejorar la funcionalidad de los servicios de Seguridad Ciudadana. 5 Aumento del número de elementos policiales que fortalezcan el estado de fuerza para un mayor despliegue operativo, mejorando la operatividad de la Dirección de Planeación, Prevención y Combate al Delito de la SSC.	Actualización del marco legal municipal en materia de seguridad ciudadana para el mejoramiento de desempeño de las actividades de la SSC. Mayor respeto por parte de la ciudadanía a los ordenamientos legales que aportan a la disminución de controversias de carácter cívico. Construcción y mejoramiento de las instalaciones infraestructurales de la SSC, adecuadas para el desempeño propio de las funciones en materia de seguridad ciudadana y atención al público. Decremento de los índices de delincuencia contando con la capacidad de respuesta optima en la atención de reportes. La coordinación de las áreas integrales de la secretaria de seguridad ciudadana para la implementación de los programas de operación eficientes, que logren proporcionar servicios en materia de seguridad ciudadana, protección civil y bomberos, alineados en relación a los ordenamientos legales inherentes, así como al PMD de playas de rosarito.

FRANCISCO JAVIER ARELLANO ORTIZ
SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA

FRANCISCO JAVIER ARELLANO ORTIZ
SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA