



**ACTA IX-003/2024**  
**SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO**  
**H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, BAJA CALIFORNIA.**  
**DEL 13 DE FEBRERO DE 2024.**

Acta de Sesión de Cabildo que con fundamento en los artículos 76, 77, 78 y 79 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Baja California; 2, 3 y 5 fracción III de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California y 58, 66, 63, 67 y 71 fracción III del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Playas de Rosarito, Baja California, levanta el Lic. José Luis Alcalá Murillo, Secretario Fedatario del H. IX Ayuntamiento relativo a la Sesión Extraordinaria de Cabildo, celebrada el 13 de febrero del 2024, en el Recinto Oficial del Ayuntamiento, en la Sala de Cabildo ubicada en esta Casa Municipal en Calle José Haros Aguilar número 2000, del fraccionamiento Villa Turística de esta ciudad. La referida Sesión de Cabildo se desarrolló en los siguientes términos: -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Muy buenos días señores ediles, con atención a lo previsto en la fracción tercera del artículo 7, de la Ley del Régimen Municipal para el Estado de Baja California, y en relación con los artículos 15 y 16 del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Playas de Rosarito, Baja California y demás relativos y aplicables, se da inicio a esta Sesión Extraordinaria de Cabildo, siendo las **03:04** horas del día **13 de febrero del 2024**. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, José Luis Alcalá, sírvase dar lectura al **Primer Punto** del orden del día, por favor. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Miembros del Cabildo, de conformidad con los artículos 42, 68, 71 fracción II del Reglamento Interior del Ayuntamiento de Playas de Rosarito, Baja California, y demás relativos y aplicables solicito su atención y respuesta a la lista de asistencia: -----

**REGIDORES:** Miguel Ángel Moreno Ávila, **Presente**; María Ana Medina Pérez, **Presente**; María De Los Ángeles Gómez Ramos, **Presente**; Sandra Rocío Jiménez Gutiérrez, **Presente**; Silvia María Dagnino Montaña, **Presente**; Silvano Abarca Macklis, **Presente**; Stephanie Gay Pequeño, **Presente**; Dalia Salazar Ruvalcaba, **Presente**; José Félix Ochoa Montelongo, **Presente**; Karely Guadalupe Leal Ramos, **Presente**; **Sindico Procurador:** Jaime Ibarra Acedo, **Presente**;  
**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Hilda Araceli Brown Figueredo, **Presente**.-----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, dada la asistencia de los Honorables Integrantes del Cabildo, hago de su conocimiento que existe Quórum Legal para sesionar. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Miembros del Cabildo, por así dar Fe el Secretario Fedatario, de que existe Quórum Legal para sesionar, se declara formalmente el inicio de la presente Sesión de Cabildo, por lo que todos los acuerdos que se tomen serán válidos y legales; Secretario para dar el debido orden a la sesión, favor de dar lectura al Orden del Día, para posteriormente someter a votación su aprobación.-----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Adelante Sindico. -----

**SINDICO PROCURADOR:** Nada más me gustaría hacer una observación, ya precisamente en acuerdo de todos, dado que ya se habían mandado los oficios anteriormente, la Sesión que iba a ser ordinaria, precisar que no iba a ser una continuación de la sesión 8 de febrero, sino que esta sería una sesión extraordinaria y que se hicieran las modificaciones necesarias en el oficio del día 12 de febrero que nos mandaron a cada uno, se haga la modificación y que se tome como sesión

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including initials like 'CR', 'MMY', and 'Alc.'.



**ROSARITO**

extraordinaria para este día. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Integrantes del Cabildo, procederé a dar lectura a la propuesta del Orden del Día con el cual desarrollaremos la presente Sesión, para efectos de discusión y en su caso modificación o aprobación: -----

**ORDEN DEL DÍA** -----

**PRIMERO.-** Lista de asistencia y declaración de Quórum legal. -----

**SEGUNDO.-** Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día. -----

**TERCERO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación, en su caso, del **DICTAMEN IX-GL-015/2024**, que presenta el Regidor José Félix Ochoa Montelongo, Presidente de la Comisión de Gobernación y Legislación, relativo la aprobación de diversos permisos de alcohol. -----

1. Solicitud que hace la persona moral denominada 7-ELEVEN MÉXICO, S.A. DE C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de TIENDA DE AUTOSERVICIO denominado "7-ELEVEN" con domicilio Calle Costa Alegre #4969, Col. Real de Rosarito II, Playas de Rosarito, B.C. -----

2. Solicitud que hace la persona física JOSE ROBERTO CRISTOBALL GONZÁLEZ para el trámite de PERMISO NUEVO, para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas bajo giro comercial de MERCADO en el establecimiento denominado "MERCADO TOÑA" con domicilio Calle Zacatecas #4125, Col. Constitución, Playas de Rosarito, B.C. -----

3. Solicitud que hace la persona moral denominada ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES AZTECA S.A.DE C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de RESTAURANTE, en el establecimiento denominado "SAZÓN MÉXICO" con domicilio Blvd. Benito Juárez #7713, Fracc. Hacienda Villa Floresta, Playas de Rosarito, B.C. -----

4. Solicitud que hace la persona moral denominada CONTROLADORA DE NEGOCIOS COMERCIALES S.A. de C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO, para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas, bajo el giro comercial de LICORERÍA, denominado "SIX BOHEMIO" con domicilio Blvd. Guerrero, #2630, Col. Constitución, Playas de Rosarito, B.C. -----

5. Solicitud que hace la persona moral denominada DISTRIBUIDORA EL FLORIDO S.A. DE C.V. para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas bajo giro comercial de SUPERMERCADO denominado "EL FLORIDO REAL DE ROSARITO" con domicilio Calle del Tule "2002, fracc. Real de Rosarito II, Playas de Rosarito, B.C. -----

6. Solicitud que hace la persona física JUAN DIEGO GUZMÁN TORRES, para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta, almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de RESTAURANTE en el establecimiento denominado "LA CASA DEL ANTOJITO" con domicilio Calle Libre Tij - Ens #300, Col. Reforma, Playas de Rosarito, B.C. -----

7. Solicitud que hace la persona moral denominada CERVEZAS CUAUHEMOC MOCTEZUMA S.A. DE C.V. para el trámite de cambio de giro comercial y cambio de domicilio del permiso AR-83 para la venta y almacenaje de bebidas alcohólicas en envase cerrado, bajo giro comercial de TIENDA DE AUTOSERVICIOS del establecimiento denominado AGAVE II, con domicilio Blvd Benito Juárez, Col. -----

*Handwritten notes in blue ink on the right margin:*  
R.  
44  
R  
MMP  
R  
D  
R



**ROSARITO**  
MUNICIPIO

Centro Secc. Carretera, Zona Centro, Playas de Rosarito, Baja California. -----

8. Solicitud que hace la persona física JOSÉ ALEJANDRO CARBAJAL CASTREJÓN, para el trámite de cambio de propietario del permiso AR-310, para la venta, almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas en envase abierto, bajo giro comercial de BILLARES, del establecimiento denominado **BILLARES EL PIRATA**, con domicilio Calle Lázaro Morales #50, Col. Lucio Blanco, Playas de Rosarito, Baja California. -----

9. Solicitud que hace la persona física SILVERIO IBARRA RODRÍGUEZ, para el trámite de cambio de propietario del permiso AR-453, para la venta y almacenaje de bebidas alcohólicas en envase cerrado, bajo giro comercial de TIENDA DE ABARROTES, del establecimiento denominado **ALTAMIRA**, con domicilio Cañón Rosarito 4010, Rancho Altamira, Playas de Rosarito, Baja California. -----

**CUARTO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación en su caso, de la Propuesta que presenta el Tesorero Municipal Manuel Zermeño Chávez, referente a la **Transferencia Presupuestal de Egresos correspondiente al ejercicio fiscal 2024**, de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, descrita en el oficio TM-PP-IX-0128/2024. -----

**QUINTO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación en su caso, de la Propuesta que presenta el Tesorero Municipal Manuel Zermeño Chávez, referente a la **1ra Modificación Presupuestal de Egresos del ejercicio fiscal 2024**, del Comité de Turismo y Convenciones de Playas de Rosarito (COTUCO), aprobada por su Consejo Directivo, según consta en el acta 01 del día 30 de enero del 2024, descrita en el oficio TM-PP-IX-00135/2024. -----

**SEXTO.** - Clausura de la sesión. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Por instrucciones de la Presidente, se somete a votación de forma económica quienes estén a favor del orden del día manifestarlo levantando su mano: -----

**Votación:** -----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, le informo que se aprueba por **Unanimidad** de votos de los integrantes del Cabildo, el Orden del Día. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Una vez aprobado el Orden del Día, Secretario, sírvase continuar con el siguiente punto. -----

**SECRETARIO GENERAL:** El siguiente Punto del Orden del Día es el: -----

**TERCERO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación, en su caso, del **DICTAMEN IX-GL-015/2024**, que presenta el Regidor José Félix Ochoa Montelongo, Presidente de la Comisión de Gobernación y Legislación, relativo la **aprobación de diversos permisos de alcohol**, Regidor se hará dispensa de todos los puntos que ya se leyeron. -----

1. Solicitud que hace la persona moral denominada 7-ELEVEN MÉXICO, S.A. DE C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de TIENDA DE AUTOSERVICIO denominado "7-ELEVEN" con domicilio Calle Costa Alegre #4969, Col. Real de Rosarito II, Playas de Rosarito, B.C. -----

2. Solicitud que hace la persona física JOSÉ ROBERTO CRISTOBALL GONZÁLEZ para el trámite -----

*Handwritten notes in blue ink on the right margin:*  
FR,  
W,  
AB  
R  
M  
D  
D  
D



de PERMISO NUEVO, para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas bajo giro comercial de MERCADO en el establecimiento denominado "MERCADO TOÑA" con domicilio Calle Zacatecas #4125, Col. Constitución, Playas de Rosarito, B.C. -----

3. Solicitud que hace la persona moral denominada ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES AZTECA S.A.DE C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de RESTAURANTE, en el establecimiento denominado "SAZÓN MÉXICO" con domicilio Blvd. Benito Juárez #7713, Fracc. Hacienda Villa Floresta, Playas de Rosarito, B.C. -----

4. Solicitud que hace la persona moral denominada CONTROLADORA DE NEGOCIOS COMERCIALES S.A. de C.V., para el trámite de PERMISO NUEVO, para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas, bajo el giro comercial de LICORERÍA, denominado "SIX BOHEMIO" con domicilio Blvd. Guerrero, #2630, Col. Constitución, Playas de Rosarito, B.C. -----

5. Solicitud que hace la persona moral denominada DISTRIBUIDORA EL FLORIDO S.A. DE C.V. para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta y almacenaje en envase cerrado de bebidas alcohólicas bajo giro comercial de SUPERMERCADO denominado "EL FLORIDO REAL DE ROSARITO" con domicilio Calle del Tule "2002, fracc. Real de Rosarito II, Playas de Rosarito, B.C. -----

6. Solicitud que hace la persona física JUAN DIEGO GUZMÁN TORRES, para el trámite de PERMISO NUEVO para la venta, almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas, bajo giro comercial de RESTAURANTE en el establecimiento denominado "LA CASA DEL ANTOJITO" con domicilio Calle Libre Tij - Ens #300, Col. Reforma, Playas de Rosarito, B.C. -----

7. Solicitud que hace la persona moral denominada CERVEZAS CUAUHTEMOC MOCTEZUMA S.A. DE C.V. para el trámite de cambio de giro comercial y cambio de domicilio del permiso AR-83 para la venta y almacenaje de bebidas alcohólicas en envase cerrado, bajo giro comercial de TIENDA DE AUTOSERVICIOS del establecimiento denominado AGAVE II, con domicilio Blvd Benito Juárez, Col. Centro Secc. Carretera, Zona Centro, Playas de Rosarito, Baja California. -----

8. Solicitud que hace la persona física JOSÉ ALEJANDRO CARBAJAL CASTREJÓN, para el trámite de cambio de propietario del permiso AR-310, para la venta, almacenaje y consumo de bebidas alcohólicas en envase abierto, bajo giro comercial de BILLARES, del establecimiento denominado BILLARES EL PIRATA, con domicilio Calle Lázaro Morales #50, Col. Lucio Blanco, Playas de Rosarito, Baja California. -----

9. Solicitud que hace la persona física SILVERIO IBARRA RODRÍGUEZ, para el trámite de cambio de propietario del permiso AR-453, para la venta y almacenaje de bebidas alcohólicas en envase cerrado, bajo giro comercial de TIENDA DE ABARROTES, del establecimiento denominado ALTAMIRA, con domicilio Cañón Rosarito 4010, Rancho Altamira, Playas de Rosarito, Baja California. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Le voy a dar el uso de la voz al Regidor José Félix Ochoa, adelante: --

**REGIDOR JOSÉ FÉLIX OCHOA MONTELONGO:** Gracias Presidente muy buenas tarde a todas y todos, como ya hemos presentado en ocasiones anteriores estamos sometiendo a votación de Cabildo el dictamen en cual se incluyen 6 solicitudes de permiso nuevo de alcohol, una solicitud cambio de giro y domicilio y dos solicitudes de cambio de propietario, esto se realizaron en la Comisión de Gobernación y Legislación en conjunto con el Departamento de Licencias de Alcoholes, la Dirección Jurídica y la Sindicatura, por lo cual en totalidad de estas solicitudes cumplen con los requisitos para ser aprobados según lo que marca nuestro Reglamento de Alcoholes, es preciso



mencionar también que para que envíen estos expedientes a la Comisión de Gobernación y Legislación, pasan primeramente por un filtro en el Departamento de Licencias de Alcoholes en los cuales revisan también la documentación que estén completos, cumplan también con los requisitos que sean favorables en su caso algunos trámites y de esta manera cuando ya se cuenta con el expediente completo lo turno a la Comisión de Gobernación y Legislación, en la comisión lo que nos compete es revisar que en efecto cumpla con esta lista de requisitos y documentación para que puedan ser aprobados cualquier inconveniente que se presentase la Dependencia correspondiente es el Departamento de Licencias de Alcohol se aprobaron 6 solicitudes de permiso nuevo de alcohol, una solicitud cambio de giro y domicilio y dos solicitudes de cambio de propietario, esto con el objeto que las personas puedan regularizar su venta y también que cuenten con un patrimonio, ya que los permisos son patrimonios asimismo que quede bien estipulado a quien le pertenece, eso es cuánto.

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Adelante Regidora Dalia. -----

**REGIDORA DALIA SALAZAR RUVALCABA:** Gracias, igual que los puntos que con anterioridad en otras sesiones se han aprobado permisos de alcohol igual reitero que se integre como marca la Ley y el Reglamento que los Ayuntamientos deben de convocar a integrar al Consejo Consultivo el cual pues no debe de exceder de 20 días después a partir de la fecha del inicio de algún ejercicio constitucional, independientemente de si se ha lanzado o no la convocatoria que se le cumplimiento con lo que está estipulado en la Ley y en el Reglamento. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Alguna otra duda o aportación compañeros de Cabildo. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Yo nomas Presidente, mencionarle que estos permisos equivalen a \$3685245.25, lo que se recaudara por estos nuevos permisos. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Casi dos calles más pavimentadas. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, sírvase poner a votación del Cabildo, el punto de acuerdo. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Por instrucciones de la Presidente, se somete a votación, en forma nominal, el PUNTO TERCERO del orden del día. **Iniciando por el Regidor Miguel Moreno.** -----

**Votación:** -----

**REGIDORES:** Miguel Ángel Moreno Ávila, **A favor**; María Ana Medina Pérez, **A favor**; María De Los Angeles Gómez Ramos, **A favor**; Sandra Rocío Jiménez Gutiérrez, **Abstención**; Silvia María Dagnino Montaña, **A favor**; Silvano Abarca Macklis, **a**; Stephanie Gay Pequeño, **A favor**; Dalia Salazar Ruvalcaba, **Abstención**; José Félix Ochoa Montelongo, **A favor**; Karely Guadalupe Leal Ramos, **A favor**; **Síndico Procurador:** Jaime Ibarra Acedo, **A favor**; **Presidente Municipal:** Hilda Araceli Brown Figueredo, **A favor.** -----

**VOTO RAZONADO REGIDORA SANDRA ROCÍO JIMÉNEZ GUTIÉRREZ:** Por lo expuesto por mi compañera Regidora Dalia Salazar, donde menciona que se integre el Consejo Consultivo y se cumpla con las Leyes y con los Reglamentos, me abstengo. -----

**VOTO RAZONADO REGIDORA DALIA SALAZAR RUVALCABA:** Con lo anteriormente mencionado, independientemente del ingreso que acaba de mencionar ahorita el Secretario y que comenta la Presidenta que se van a pavimentar dos calles, digo independientemente de eso el Consejo tiene una función y esa función es moderar los permisos, ya que no queremos o si no sé,



en el plan no sé, un alto consumo o venta de alcohol, es más que eso para regular y para vigilar el cumplimiento con los Consejos Consultivos y en ese sentido lo marca el Reglamento, no es a criterio y por lo anterior expuesto y también presentadas me abstengo. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, le informo que es Aprobado por **Mayoría** de votos de los miembros del cabildo, el PUNTO TERCERO del orden del día. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, pasemos al siguiente punto del Orden del Día. -----

**SECRETARIO GENERAL:** El siguiente Punto del Orden del Día es el: -----

**CUARTO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación en su caso, de la Propuesta que presenta el Tesorero Municipal Manuel Zermeño Chávez, referente a la **Transferencia Presupuestal de Egresos correspondiente al ejercicio fiscal 2024**, de la Secretaria de Seguridad Ciudadana, descrita en el oficio TM-PP-IX-0128/2024. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Algún comentario compañeros del Cabildo, adelante Regidora Karely: -

**REGIDORA KARELY GUADALUPE LEAL RAMOS:** Gracias bueno si es el anexo que tenemos si es para viáticos la transferencia, no sé si alguien pudiera explicarnos la transferencia. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Voy a darle lectura, en lo que viene personal de Tesorería, para que lo cual están solicitando esa transferencia, Presidente en atención al oficio IX-05/AF/SSC/24 por medio del cual el Titular de Seguridad Ciudadana solicita la transferencia presupuestal para la creación de las partidas 37101,37501,37502 y 37902. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Dice el Tesorero que ahí viene. -----

**REGIDORA KARELY GUADALUPE LEAL RAMOS:** Lo que pasa que es como para viáticos y viajes, como no tuvimos previa, si quería ver. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Si nada más termino de leer el párrafo y 39904 con la finalidad de solventar las diligencias en el Centro de Control y Confianza CETES ubicado en Tijuana y en el Instituto de Estudios Prevención y formación Interdisciplinaria ubicado en Mexicali, así como para la asistencia a capacitaciones certificaciones y foros que se realizaran en el interior de la Republica, es para lo solicitado, pero ahorita igual amplia el Tesorero la Información. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Tesorero por favor. -----

**TESORERO MUNICIPAL:** Si buenas tardes miembros de Cabildo, con su venia Presidente, de hecho, esta transferencia que se está solicitando es de \$160,000 que serían transferidos de la partida de material eléctrico a distintas partidas de Seguridad Ciudadana, estas partidas no se presupuestaron dentro del proyecto original de la Secretaria de Seguridad Ciudadana, sin embargo, es importante que cuente con ellas dado que hay distintos compromisos que se cumplen en informes con la Secretaria de Surgida Ciudadana en la Ciudad de México con las evaluaciones que hacen también los elementos de Seguridad en la Ciudad de Mexicali en la Academia en las cuales tienen que asistir repetidas ocasiones durante el año para poder cumplir con las metas y necesariamente se tienen que pagar los peajes, hospedaje, boletos de avión es por eso que se está solicitando esta transferencia para poder contar con estas partidas y poder cumplir con el pago de estos gastos viáticos de personas de la Secretaria, principalmente los elementos que tienen que cumplir con

*Handwritten notes in blue ink on the right margin:*  
JF.  
H  
R  
MMP  
Aca



estas evaluaciones, es cuánto. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Alguna otra duda, si le quedo claro. -----

**REGIDORA KARELY GUADALUPE LEAL RAMOS:** Si. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Perfecto, muchas gracias Tesorero. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, sírvase poner a votación del Cabildo, el punto de acuerdo. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Por instrucciones de la Presidente, se somete a votación, en forma nominal, el PUNTO CUARTO del orden del día. **Iniciando por el Regidor Miguel Moreno.** -----

**Votación:** -----

**REGIDORES:** Miguel Ángel Moreno Ávila, **A favor;** María Ana Medina Pérez, **A favor;** María De Los Ángeles Gómez Ramos, **A favor;** Sandra Rocío Jiménez Gutiérrez, **A favor;** Silvia María Dagnino Montaña, **A favor;** Silvano Abarca Macklis, **a;** Stephanie Gay Pequeño, **A favor;** Dalia Salazar Ruvalcaba, **A favor;** José Félix Ochoa Montelongo, **A favor;** Karely Guadalupe Leal Ramos, **A favor;** **Síndico Procurador:** Jaime Ibarra Acedo, **A favor;** **Presidente Municipal:** Hilda Araceli Brown Figueredo, **A favor.** -----

**VOTO COMENTADO REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ:** Mi voto comentado, nada más en espera de ese recurso para esas capacitaciones, sea uno de los puntos que subí en la pasada sesión y se aprobó por unanimidad que es la capacitación en cuanto a los IPH con perspectiva de género, mi voto a favor. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, le informo que es Aprobado por **Unanimidad** de votos de los miembros del cabildo, el PUNTO CUARTO del orden del día. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, pasemos al siguiente punto del Orden del Día. -----

**SECRETARIO MUNICIPAL:** El siguiente Punto del Orden del Día es el: -----

**QUINTO.-** Lectura, discusión y votación para efectos de aprobación en su caso, de la Propuesta que presenta el Tesorero Municipal Manuel Zermeño Chávez, **referente a la 1ra Modificación Presupuestal de Egresos del ejercicio fiscal 20243**, del Comité de Turismo y Convenciones de Playas de Rosarito (COTUCO), aprobada por su Consejo Directivo, según consta en el acta 01 del día 30 de enero del 2024, descrita en el oficio TM-PP-IX-00135/2024. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Adelante, por favor Tesorero. -----

**TESORERO MUNICIPAL:** Con mucho gusto, miembros de Cabildo, esta es una transferencia entre partidas que está solicitando el Consejo Consultivo de COTUCO, en el cual se está transfiriendo de distintas partidas para incrementar la partida de seguros para los vehículos que tienen, en este caso tienen 2 de \$10,000 pesos, para mantenimiento y reparación del equipo de transporte, que de hecho se adquirió una unidad más a finales del año pasado por \$37,000.00, pasajes aéreos \$6,000.00, reuniones de trabajo \$5,000.00, Servicios de Consultoría \$129,514.00, para seguir apoyando pues los trabajos que hacen con asesores externos de las campañas de promoción del Municipio, muebles y estanterías de \$5,664.00 y el pago de licencias de software por \$39,000.00, el total de las -----

*Handwritten notes on the right margin:*  
A vertical list of initials and marks, including 'R', 'M', 'D', 'S', and 'A', with some additional scribbles.



transferencias que se están proponiendo en por \$232,178.00 pesos, es cuánto. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Algún otro comentario compañeros de Cabildo. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, sírvase poner a votación del Cabildo, el punto de acuerdo. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Por instrucciones de la Presidente, se somete a votación, en forma nominal, el PUNTO QUINTO del orden del día. **Iniciando por el Regidor Miguel Moreno.** -----

**Votación:**-----

**REGIDORES:** Miguel Ángel Moreno Ávila, **A favor;** María Ana Medina Pérez, **A favor;** María De Los Angeles Gómez Ramos, **A favor;** Sandra Rocío Jiménez Gutiérrez, **A favor;** Silvia María Dagnino Montañó, **A favor;** Silvano Abarca Macklis, **a;** Stephanie Gay Pequeño, **A favor;** Dalia Salazar Ruvalcaba, **A favor;** José Félix Ochoa Montelongo, **A favor;** Karely Guadalupe Leal Ramos, **A favor;** **Síndico Procurador:** Jaime Ibarra Acedo, **A favor;** **Presidente Municipal:** Hilda Araceli Brown Figueredo, **A favor.** -----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, le informo que es Aprobado por **Unanimidad** de votos de los miembros del cabildo, el PUNTO QUINTO del orden del día. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, pasemos al siguiente punto del Orden del Día. -----

**SECRETARIO GENERAL:** Presidente, el siguiente punto y último en el Orden del Día, es la Clausura de la Sesión. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Que rápido, algún comentario extra compañeros de Cabildo, nada, adelante.-----

**REGIDOR SILVANO ABARCA MACKLIS:** Yo quería hacer un comentario, en aquel entonces se contrató a 10 gentes o 15 incorporados a la policía, no eran policías, pero si dirigían el tráfico y disminuía mucho la presión, en aquel entonces, no había tráfico, pero aun así no, empezaba, digo ver el presupuesto si es posible contratar a 10 personas y que dirijan el tráfico en los puntos o las zonas más difíciles, es una idea nada más. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Yo pienso en la segunda etapa de los semáforos se va a mejorar bastante el tráfico, porque si es una inversión grande definitivamente el cambiar todos los semáforos, pero ya con todos los semáforos inteligentes se va a poder agilizar bastante. -----

**REGIDOR SILVANO ABARCA MACKLIS:** Habría que meterle prisa a la instalación de los semáforos. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Estamos en la segunda semana de febrero vamos entrando el año, pero si hay que meterle presión a la semaforización. -----

**REGIDOR SILVANO ABARCA MACKLIS:** Bueno se puede hacer una evaluación si es conveniente o no, es la idea. -----

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Si es conveniente pienso yo. -----

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*





**REGIDOR SILVANO ABARCA MACKLIS:** No eran empleados de la policía y hacían buen trabajo.

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Los de movilidad podrían hacerlo.

**REGIDOR SILVANO ABARCA MACKLIS:** Antes no había Movilidad tal vez a través de eso, para no desviar a los policías.

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Buena observación, muchas gracias.

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Bueno pues yo no quería que se terminara tan rápido, pero, hay días en los que quiero se acabe ya, pero bueno.

**PRESIDENTE MUNICIPAL:** Secretario, Ediles, visto que se ha agotado el Orden del Día, se declaran cerrados los trabajos de ésta Sesión Extraordinaria de Cabildo, siendo las **03:32 pm** del día 13 de febrero del 2024, mañana es 14 de febrero día del amor y amistad y los 15 años de mi niña, les mando besitos para todos y sean felices doble amor y paz.



**ACERCA MENTE:**

*"Sigamos construyendo una ciudad humana y generosa"*

**LIC. JOSÉ LUIS ALCALÁ MURILLO**  
SECRETARIO GENERAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO  
DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

*Handwritten notes on the right margin:*  
P  
R  
MMP  
E  
D  
n



**PLAYAS DE  
ROSARITO**  
AYUNTAMIENTO

LISTA DE ASISTENCIA  
SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO  
IX-003/2024  
13/FEBRERO/2024

NOMBRE	FIRMA DE ASISTENCIA
<b>MIGUEL ÁNGEL MORENO ÁVILA</b>	
<b>MARÍA ANA MEDINA PÉREZ</b>	
<b>MARIA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ RAMOS</b>	
<b>SANDRA ROCÍO JIMÉNEZ GUTIÉRREZ</b>	
<b>SILVIA MARÍA DAGNINO MONTAÑO</b>	
<b>SILVANO ABARCA MACKLIS</b>	
<b>STEPHANIE GAY PEQUEÑO</b>	
<b>DALIA SALAZAR RUVALCABA</b>	
<b>JOSÉ FÉLIX OCHOA MONTELONGO</b>	
<b>KARELY GUADALUPE LEAL RAMOS</b>	
<b>JAIME IBARRA ACEDO</b>	
<b>HILDA ARACELI BROWN FIGUEROA</b>	

  
ATENTAMENTE:  


LIC. JOSÉ LUIS ALCALÁ MURILLO  
SECRETARIO GENERAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO  
DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.