



# H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

## TESORERÍA MUNICIPAL

### PRESUPUESTO DE EGRESOS

#### REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



#### DATOS GENERALES

|                              |                                  |                            |                        |
|------------------------------|----------------------------------|----------------------------|------------------------|
| <b>Proyecto:</b>             | Sindicatura humana y trasparente | <b>Fecha:</b>              | 08/01/2024             |
| <b>Periodo de Ejecución:</b> |                                  | <b>Número de Proyecto:</b> | 41                     |
| <b>Inicio:</b>               | 01/01/2024                       | <b>Costo del Proyecto:</b> | 1,332,820.00           |
| <b>Fin:</b>                  | 31/12/2024                       | <b>Cobertura:</b>          | Municipal              |
| <b>Tipo de Proyecto:</b>     | Administración Pública Eficiente | <b>Tipo de Acción:</b>     | Administración Pública |
| <b>Programa Especial:</b>    | Bajo                             |                            |                        |

#### MATRIZ DE INDICADORES

##### Fin

|                               |  |                           |             |
|-------------------------------|--|---------------------------|-------------|
| <b>Objetivo:</b>              | Orientar a las y los ciudadanos respecto a quejas y denuncias en contra del actuar de las y los servidores públicos de la administración pública municipal u omisión en la prestación de servicios públicos a través de la línea 072 y canalizarlas a las dependencias correspondientes. | <b>Unidad de Medida:</b>  | Informe     |
| <b>Nombre:</b>                | Denuncia Ciudadana   | <b>Periodo:</b>           | Anual       |
| <b>Definición:</b>            | Incremento de denuncias ciudadanas respecto al año anterior.   | <b>Tipo de Indicador:</b> | Estrategico |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Lista de personas atendidas en la dependencia, ya sea para quejas o canalizar a las dependencias.  | <b>Dimensión:</b>         | Eficiencia  |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | INFORME ANUAL REALIZADO()/INFORME ANUAL PROGRAMADO()   |                           |             |
| <b>Supuesto:</b>              | incremento de denuncias ciudadanas, personal capacitado.   |                           |             |

##### ACUMULADO DEL PERIODO

|                    |       |
|--------------------|-------|
| <b>Programado:</b> | 0.00  |
| <b>Avance:</b>     | 0.00  |
| <b>Porcentaje:</b> | 0.00% |
| <b>Semáforo:</b>   |       |

| Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo |
|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|----------|
| Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |
| Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |
| Primer trimestre - Marzo   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |

##### PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

|            |                          |
|------------|--------------------------|
| Aceptable  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Critico    | X < 50.00 y X > 120.00   |

##### Propósito

|                               |  |                           |             |
|-------------------------------|--|---------------------------|-------------|
| <b>Objetivo:</b>              | promover el uso de la línea 072 para que las y los ciudadanos se sientan satisfechos con las peticiones, quejas o sugerencias. | <b>Unidad de Medida:</b>  | Reporte     |
| <b>Nombre:</b>                | Promocion de Atencion Ciudadana  | <b>Periodo:</b>           | Anual       |
| <b>Definición:</b>            | calificación año anterior con respecto al actual.  | <b>Tipo de Indicador:</b> | Estrategico |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Quejas que se les asigno folio en el sistema 072, reportes   | <b>Dimensión:</b>         | Eficacia    |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | REPORTE ANUAL DE EVALUACION REALIZADA()/REPORTE ANUAL DE EVALUACION PROGRAMADA()   |                           |             |
| <b>Supuesto:</b>              | Recibiendo mayor número de denuncias con respecto al año anterior  |                           |             |



# H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

## TESORERÍA MUNICIPAL

### PRESUPUESTO DE EGRESOS

#### REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PLAYAS DE  
ROSARITO  
AYUNTAMIENTO

| ACUMULADO DEL PERIODO |       | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo |
|-----------------------|-------|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|----------|
| Programado:           | 0.00  | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |
| Avance:               | 0.00  | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |
| Porcentaje:           | 0.00% | Primer trimestre - Marzo   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |          |
| Semaforo:             |       |                            |            |        |             |               |          |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Critico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

| Componente [1]                |  |                            |            |        |             |               |           |
|-------------------------------|--|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| <b>Objetivo:</b>              | Prácticas de gobierno para atención de quejas diseñadas e implementado   | <b>Unidad de Medida:</b>   | Reporte    |        |             |               |           |
| <b>Nombre:</b>                | Lineamientos implementados para la recepción de quejas                   | <b>Periodo:</b>            | Trimestral |        |             |               |           |
| <b>Definición:</b>            | Porcentaje de incremento en diseños de políticas                         | <b>Tipo de Indicador:</b>  | Gestion    |        |             |               |           |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Informes y Reportes  | <b>Dimensión:</b>          | Eficiencia |        |             |               |           |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | REPORTE OPERATIVO REALIZADO()/REPORTE OPERATIVO PROGRAMADO()             |                            |            |        |             |               |           |
| <b>Supuesto:</b>              | Se recibieron más ciudadanos, reforzando la confianza en la sindicatura. |                            |            |        |             |               |           |
| ACUMULADO DEL PERIODO         |  | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
| Programado:                   | 1.00   | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| Avance:                       | 1.00   | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| Porcentaje:                   | 100.00%  | Primer trimestre - Marzo   | 1.00       | 1.00   | 100.00%     |               | Aceptable |
| Semaforo:                     | Aceptable  |                            |            |        |             |               |           |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Critico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

| Actividad [1.1]               |  |                           |            |
|-------------------------------|--|---------------------------|------------|
| <b>Objetivo:</b>              | Utilización de una herramienta para la recepción de quejas 072, denuncias y sugerencias ciudadanas.        | <b>Unidad de Medida:</b>  | Queja      |
| <b>Nombre:</b>                | Línea 072  | <b>Periodo:</b>           | Trimestral |
| <b>Definición:</b>            | Recibir quejas denuncias y/o sugerencias.  | <b>Tipo de Indicador:</b> | Gestion    |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Sistema de línea 072.  | <b>Dimensión:</b>         | Eficiencia |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | QUEJAS RECIBIDAS()/QUEJAS SOLVENTADAS()  |                           |            |
| <b>Supuesto:</b>              | Recibir quejas denuncias y/o sugerencias, sistema en condiciones optimas, personal debidamente capacitado. |                           |            |



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



| ACUMULADO DEL PERIODO |           | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
|-----------------------|-----------|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| <b>Programado:</b>    | 150.00    | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Avance:</b>        | 150.00    | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Porcentaje:</b>    | 100.00%   | Primer trimestre - Marzo   | 150.00     | 150.00 | 100.00%     |               | Aceptable |
| <b>Semaforo:</b>      | Aceptable |                            |            |        |             |               |           |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Crítico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

**Actividad [1.2]**

|                               |  |                           |            |
|-------------------------------|--|---------------------------|------------|
| <b>Objetivo:</b>              | Fortalecer la participación ciudadana, convocar reuniones a través de las comisarias y los comisarios sociales honorarios involucrando a la ciudadanía en la vigilancia de su propio Gobierno. | <b>Unidad de Medida:</b>  | Reunión    |
| <b>Nombre:</b>                | Comisarias y Comisarios Sociales Honorarios  | <b>Periodo:</b>           | Trimestral |
| <b>Definición:</b>            | Aquel ciudadano o aquella ciudadana auxiliar honorario que en forma voluntaria y gratuita apoya al Síndico Procurador.   | <b>Tipo de Indicador:</b> | Gestión    |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Informe y listas de asistencia.  | <b>Dimensión:</b>         | Eficiencia |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | ENCUESTAS DE DESEMPEÑO REALIZADO()/ENCUESTAS DE DESEMPEÑO PROGRAMADO()   |                           |            |
| <b>Supuesto:</b>              | suficientes solicitudes de ciudadanos para apoyar de forma gratuita.   |                           |            |

  

| ACUMULADO DEL PERIODO |           | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
|-----------------------|-----------|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| <b>Programado:</b>    | 3.00      | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Avance:</b>        | 3.00      | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Porcentaje:</b>    | 100.00%   | Primer trimestre - Marzo   | 3.00       | 3.00   | 100.00%     |               | Aceptable |
| <b>Semaforo:</b>      | Aceptable |                            |            |        |             |               |           |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Crítico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

**Actividad [1.3]**

|                               |  |                           |                                    |
|-------------------------------|--|---------------------------|------------------------------------|
| <b>Objetivo:</b>              | Aplicar encuestas para evaluar el desempeño de las servidoras y los servidores públicos municipales para garantizar el funcionamiento de los sistemas de atención ciudadana. | <b>Unidad de Medida:</b>  | Encuestas Satisfacción de Servicio |
| <b>Nombre:</b>                | Evaluación y desempeño   | <b>Periodo:</b>           | Trimestral                         |
| <b>Definición:</b>            | Realizar encuestas para evaluar el desempeño de la atención.   | <b>Tipo de Indicador:</b> | Gestión                            |
| <b>Medio de Verificación:</b> | Encuestas y resultados   | <b>Dimensión:</b>         | Eficiencia                         |
| <b>Metodo de Calculo:</b>     | (ENCUESTAS DE DESEMPEÑO REALIZADO()/ENCUESTAS DE DESEMPEÑO PROGRAMADO())*100   |                           |                                    |
| <b>Supuesto:</b>              | Realizar encuestas para evaluar el desempeño de la atención.   |                           |                                    |



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



| ACUMULADO DEL PERIODO |           | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
|-----------------------|-----------|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| <b>Programado:</b>    | 9.00      | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Avance:</b>        | 9.00      | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Porcentaje:</b>    | 100.00%   | Primer trimestre - Marzo   | 9.00       | 9.00   | 100.00%     |               | Aceptable |
| <b>Semaforo:</b>      | Aceptable |                            |            |        |             |               |           |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Crítico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

**Actividad [1.4]**

**Objetivo:** Llevar a cabo un acercamiento directo a la comunidad y brindar las herramientas necesarias para cualquier denuncia contra las servidoras y los servidores públicos o reportar omisiones en los servicios

**Nombre:** Atención directa en la comunidad

**Definición:** Se llevan a cabo recorridos en distintos puntos de la ciudad con el fin de acercarnos a la ciudadanía.

**Medio de Verificación:** Informes, fotos

**Metodo de Calculo:** (RECORRIDOS REALIZADOS()/RECORRIDOS PROGRAMADOS())\*100

**Supuesto:** Se llevan a cabo recorridos en distintos puntos de la ciudad con el fin de acercarnos a la ciudadanía.

**Unidad de Medida:** Recorrido

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

| ACUMULADO DEL PERIODO |           | Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
|-----------------------|-----------|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| <b>Programado:</b>    | 3.00      | Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Avance:</b>        | 3.00      | Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| <b>Porcentaje:</b>    | 100.00%   | Primer trimestre - Marzo   | 3.00       | 3.00   | 100.00%     |               | Aceptable |
| <b>Semaforo:</b>      | Aceptable |                            |            |        |             |               |           |

  

| PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Aceptable                  | X >= 75.00 y X <= 100.00 |
| Con riesgo                 | X >= 65.00 y X <= 110.00 |
| Crítico                    | X < 50.00 y X > 120.00   |

**Actividad [1.5]**

**Objetivo:** Recabar y turnar quejas y denuncias recibidas en contra de las y los servidores públicos municipales a la instancia correspondiente

**Nombre:** Quejas contra servidores publicos y elementos policiales

**Definición:** Recabar y turnar quejas y denuncias recibidas en contra de las y los servidores públicos municipales a la instancia correspondiente

**Medio de Verificación:** Informe lista de quejas foliada.

**Metodo de Calculo:** INFORME DE QUEJAS REALIZADO()/INFORME DE QUEJAS PROGRAMADO()

**Supuesto:** personal capacitado, suficientes solicitudes recibidas.

**Unidad de Medida:** Informe

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO

Programado: 3.00  
Avance: 3.00  
Porcentaje: 100.00%  
Semáforo: Aceptable

| Periodo                    | Programado | Avance | % de avance | Justificación | Semáforo  |
|----------------------------|------------|--------|-------------|---------------|-----------|
| Primer trimestre - Enero   | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| Primer trimestre - Febrero | 0.00       | 0.00   | 0.00%       |               |           |
| Primer trimestre - Marzo   | 3.00       | 3.00   | 100.00%     |               | Aceptable |

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN

Aceptable  $X \geq 75.00$  y  $X \leq 100.00$   
Con riesgo  $X \geq 65.00$  y  $X \leq 110.00$   
Crítico  $X < 50.00$  y  $X > 120.00$

  
EDUARDO SARABIA ARECHIGA  
DIRECTOR

  
JAIME IBARRA ACEDO  
SINDICO PROCURADOR