



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA  
NÚM. ORD-IX-RM-19/2024**

**19 DE MARZO DE 2024**

**JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL NUM.  
LPR-IX-07/2024 ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ALUMBRADO PÚBLICO POR PARTIDAS,  
PARTIDA 1. MATERIAL ELÉCTRICO, PARTIDA 2. MATERIAL METÁLICO PARA EL H. IX  
AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B. C., reunidos en la Sala de Regidores Sergio Brown, ubicada en las instalaciones de la Casa Municipal, siendo las 12:36 horas del día **martes 19 de marzo de 2024**, fecha señalada para que tenga verificativo la **SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C., a fin de llevar a cabo la **JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL NUM. LPR-IX-07/2024 ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ALUMBRADO PÚBLICO POR PARTIDAS, PARTIDA 1. MATERIAL ELÉCTRICO, PARTIDA 2. MATERIAL METÁLICO PARA EL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.**, en apego del Artículo 19, Artículo 39 fracción VII, Artículo 42 y Artículo 43 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito B. C., así como el Artículo 21 y el Artículo 28 fracción III, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, con el siguiente

**Orden del día:**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del Orden del día.
3. Lectura de preguntas que realizaron los licitantes.
4. Asuntos generales
5. Clausura de la Sesión.

**PUNTO NÚMERO 1 (UNO).- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**

El C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, por conducto de la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Secretaria Técnica y Directora de Compras y Licitaciones, procede a pasar la lista de asistencia de los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C., encontrándose presentes:

1. C. DAVID CRUZ PONCE, Oficial Mayor y Presidente del Comité, con derecho a voz y a voto.
2. L.E. JAIME IBARRA ACEDO, Síndico Procurador, con derecho a voz, en su representación L.A.E. Leonardo Daniel Mendivil Balderrama, Contralor Municipal.
3. L.A.E. MANUEL ZERMEÑO CHÁVEZ, Tesorero Municipal, con derecho a voz y voto.
4. LIC. STEPHANIE GAY PEQUEÑO, Regidora Presidente de la Comisión de Transparencia, con derecho a voz y voto.
5. LIC. CARLOS ALBINO AVILA SANTOS, Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda del Ayuntamiento, con derecho a voz y voto.
6. C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ RAMOS, Regidora Coordinadora de la Fracción Partido Morena, con derecho a voz y voto.
7. C. MARIA ANA MEDINA PÉREZ, Regidora Coordinadora de la Fracción del Partido Acción Nacional, con derecho a voz y voto.
8. ARQ. DALIA SALAZAR RUVALCABA, Regidora Coordinadora de la Fracción del Partido Movimiento Ciudadano, con derecho a voz y a voto.
9. LIC. MANUEL OCHOA MAGALLON, Regidor Independiente, con derecho a voz y voto.
10. C. MARÍA ELIZABETH DOMÍNGUEZ MARTÍNEZ, Encargada de la Dirección de Compras y Licitaciones, con derecho a voz.
11. Como invitado del área requirente, ING. GEORGINA RANGEL OCHOA, Directora de Servicios Urbanos, con derecho a voz.

Por lo anterior, **SE DECLARA QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.** Agotado este tema, se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 2 (DOS).- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

El C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, otorga el uso de la voz a la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Secretaria Técnica y Directora de Compras y Licitaciones, para que dé lectura al Orden del día, que es sometido a votación y **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES.** Agotado este tema se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 3 (TRES).- LECTURA DE PREGUNTAS QUE REALIZARON LOS LICITANTES.**

El C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, cede el uso de la voz a la Secretaria Técnica y Directora de Compras, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, para que dé lectura a las preguntas presentadas por los licitantes, quien informa al Comité que **los siguientes participante compraron Bases:**

Tabla 1. Participantes que compraron Bases LPR-IX-07/2024 ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ALUMBRADO PÚBLICO	
Nombre del participante	Presentaron preguntas
1. ALMACENES Y ACABADOS CALETTE, S.A. DE C.V.	SI
2. COMPU GLOBAL SOLUTIONS, S. A. DE C. V.	SI
3. PAVIMENTOS Y OBRAS DEL NOROESTE, S. A. DE C. V.	SI

PREGUNTAS PRESENTADAS POR LOS LICITANTES:

**EMPRESA: ALMACENES Y ACABADOS CALETTE, S.A. DE C.V.**

PREGUNTA 1. Para la participación de las Propuestas Técnica y Económica, ¿Se puede participar por numeral, por ejemplo: Partida 1 numeral 1, 2 y 4 o Partida 1 numeral 3, 5 Y 6, y Partida 2 numeral 3, 4 y 5?

Respuesta: Apegarse a las Bases, por partida completa.

PREGUNTA 2. En caso que las Propuestas deban de ser por partida completa, hay algunos conceptos que superan el tiempo de entrega requerido por el H. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, como lo son en Partida 1. los focos vapor de sodio de 100 y de 150 watts, el balastro vapor de sodio 100 watts y Partida 2. el poste metálico cónico circular de 9 metros, por lo cual se requieren 90 días naturales para la entrega de focos vapor de sodio 100 y 150 watts y balastros vapor de sodio y 60 días naturales para la entrega de postes cónico circular ¿Pueden ustedes extender el tiempo de entrega?

Respuesta: Si. 90 días para la Partida 1. Material Eléctrico y 60 días para la Partida 2. Material Metálico.

PREGUNTA 3. ¿Se puede ofertar otra marca siempre y cuando cumpla con las características solicitadas?, por ejemplo, ¿los focos vapor de sodio y balastros vapor de sodio?

Respuesta: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 4. En el cable neutranel, en base a las especificaciones técnicas, asumimos que no hay marca específica por lo cual queda a criterio del licitante ofertar marca con las características mencionadas, ¿es correcta nuestra apreciación?

Respuesta: Tiene que cumplir las especificaciones técnicas solicitadas, no importa marca.

PREGUNTA 5. ¿Se puede solicitar anticipo?

Respuesta: Si.

PREGUNTA 6. Para la propuesta técnica ¿la partida que se debe de utilizar es la que nombran en el numeral 1.5 aspectos generales de la adquisición, o la que nombran en el numeral 3.3 especificaciones técnicas?

Respuesta: Cómo se nombran en el numeral 3.3  
Partida 1. Material eléctrico  
Partida 2. Material metálico

**EMPRESA: COMPU GLOBAL SOLUTIONS, S. A. DE C. V.**

PREGUNTA 1. Partida 2 #4. Están solicitando el tornillo de 1/2"x1", existe la opción de 1/2"x 1 1/2", el cual quedaría con más espacio en la rosca para mayor ajuste (anexo la fotografía) Preguntamos al comité, de manera respetuosa: ¿Cuál es la medida que desean adquirir?

Respuesta: Apegarse a las Bases.

**EMPRESA: PAVIMENTOS Y OBRAS DEL NOROESTE, S. A. DE C. V.**

PREGUNTA 1. ¿En caso de obsolescencia de algún producto podríamos ofertar alguno similar en calidad y precio?

Respuesta: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 2. En caso de que los tiempos de entrega de los proveedores principales fueran mayores a los 45 días que marcan como plazo de entrega, en las bases de la convocatoria, ¿este se podría modificar?

Respuesta: Sí

PREGUNTA 3. En las bases de la convocatoria menciona que el material deberá ser entregado en bodega de servicios públicos municipales, la pregunta es, si puede ser ¿(lab) libre a bordo en almacén? y esto implicaría que ustedes tuvieran que descargar.

Respuesta: Sí, libre a bordo en Almacén.

PREGUNTA 4. En descargo de un mayor financiamiento estamos solicitando se nos conceda el equivalente al 50% de nuestra propuesta como anticipo, mismo que se garantiza con una fianza, similar a la especificada para el cumplimiento del contrato, la pregunta es, ¿que si se acepta?

Respuesta: Si. Se acepta anticipo de 50% con respectiva fianza del 100%.

PREGUNTA 5. En las bases de la convocatoria pide 3 cartas de recomendación de clientes, ¿cómo podemos cumplir este punto?, siendo que las dependencia de gobierno no otorgan este punto y son nuestros principales clientes, ¿habría alguna otra forma de acreditar la experiencia?

Respuesta: Apegarse a las Bases. No se aceptan cartas de recomendación de este H. IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito ni de sus paramunicipales.

PREGUNTA 6. Normalmente las anclas solicitadas en el concepto no. 1 de la Partida 2, se instalan con 2 tuercas y una arandela, en la descripción nos piden con una tuerca, ¿quieren que coticemos con una o con 2 tuercas?

Respuesta: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 7. En el concepto no. 4 de la partida 2, piden tornillo de ½" x 1" de largo con rondana plana, consideramos que debiera incluir también la tuerca, además de alguna especificación para el tornillo, por ejemplo: (galvanizado, de grado, de acero inoxidable) o simplemente tornillo de baja resistencia, favor de especificar si le agregamos la tuerca y si ocupan otras características para el tornillo.

Respuesta: Se requiere el tornillo galvanizado completo con tuerca y rondana.

Sin ningún otro comentario, se pasa punto siguiente del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 4 (CUATRO). ASUNTOS GENERALES.**

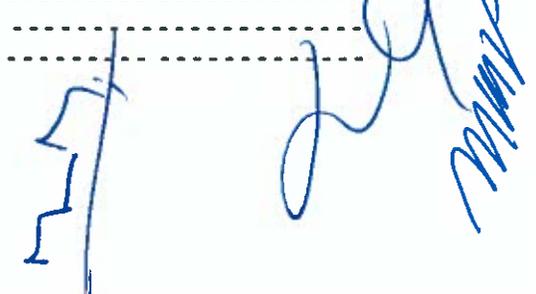
El C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, solicita a la Secretaría Técnica y Directora de Compras, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez la lectura del siguiente punto del Orden del día que corresponde a Asuntos Generales. Enseguida pregunta si tienen algún comentario.

La Regidora Marí Ana Medina Pérez, Coordinadora de la Fracción del Partido Acción Nacional, solicita que en las Bases se aclare en el punto 9.1. inciso D) que no se aceptarán cartas de recomendación de clientes del gobierno municipal de Playas de Rosarito.

Sin comentarios, se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 5 (CINCO). CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Haciendo uso de la voz, el C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, clausura la Sesión, siendo las 13:05 horas del mismo día. Se levanta la presente Acta con base a lo establecido en el artículo 19 fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C. -----



**FIRMAN COMO CONSTANCIA DE LO ACORDADO EN LA PRESENTE ACTA  
EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO**



**C. DAVID CRUZ PONCE  
OFICIAL MAYOR**



**LIC. JAIME IBARRA ACEDO  
SÍNDICO MUNICIPAL**



**LIC. MANUEL ZERMEÑO CHÁVEZ  
TESORERO MUNICIPAL**



**LIC. CARLOS ALBINO AVILA SANTOS  
REGIDOR PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE HACIENDA**



**LIC. STEPHANIE GAY PEQUEÑO  
REGIDORA PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE TRANSPARENCIA**



**C. MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ RAMOS  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN MORENA**



**C. MARIA ANA MEDINA PÉREZ  
REGIDORA DE FRACCIÓN DEL PAN**



**LIC. MANUEL OCHOA MAGALLON  
REGIDOR INDEPENDIENTE**



**ARQ. DALIA SALAZAR RUVALCABA  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN  
MOVIMIENTO CIUDADANO**



**C. MARÍA ELIZABETH DOMÍNGUEZ MARTÍNEZ  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN DE  
COMPRAS Y LICITACIONES**