



**SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
DEL 23 DE ENERO DEL 2024**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de Regidores, siendo las 09:18 horas del martes 23 de enero del 2024, ante la presencia la Lic. Stephanie Gay Pequeño, Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., la Lic. María Ana Medina Pérez Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., el Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del L.E. Jaime Ibarra Acedo, Síndico Procurador y el Mtro. Abraham Salvador Loya Garibo Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así mismo y con fundamento en los artículos 33, 35, 36 y 38 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C., se lleva a cabo la Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Buenos días integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento y a todos los presentes, con atención a lo previsto en los artículos 53 y 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el estado de Baja California, así como los artículos 33, 35, 36 y 38 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C. se da inicio a esta sesión siendo las 09:18 horas del día 23 de enero del año 2024;-----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Secretario sírvase dar lectura al **Primer Punto** del orden del día, por Favor. -----

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del Comité solicito su atención y respuesta a la lista de asistencia: -----

Lic. Stephanie Gay Pequeño, **Presente**; Lic. José Félix Ochoa Montelongo **Ausente**; Lic. María Ana Medina Pérez **Presente**; El Lic. Leonardo Daniel Mendivil Balderrama y el Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del L.E. Jaime Ibarra Acedo, **Presente**; Mtro. Abraham Salvador Loya Garibo **Presente**. -----



SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, dada la asistencia de los Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO** hago de su conocimiento que **SI Existe Quórum Legal** para sesionar. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, dado que existe Quórum Legal para sesionar, se declara formalmente el inicio de la presente Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C., por lo que todos los acuerdos que se tomen serán válidos y legales; señor Secretario para dar el debido orden a la sesión, favor de dar lectura al Orden del Día, para posteriormente someter a votación su aprobación.-----

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, procederé a dar lectura a la propuesta del Orden del Día con el cual se desarrollará la presente Sesión, para efectos de discusión y en su caso modificación o aprobación: -----

ORDEN DEL DÍA -----

PRIMERO. - Lista de asistencia. -----

SEGUNDO. - Declaración de Quórum legal. -----

TERCERO.- Lectura del Orden del Día, para su aprobación o modificación en su caso -----

CUARTO.- Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **cuarto trimestre del 2023** en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. -----

QUINTO. - Asuntos Generales. -----

SEXTO. - Clausura de la Sesión. -----



SECRETARIO TÉCNICO: En consecuencia, en votación de quienes estén a favor del orden del día, manifestarlo levantando su mano derecha por favor: - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, le informo que se aprueba por **Unanimidad** de votos de los miembros del Comité, el Orden del Día. - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Una vez aprobado el Orden del Día, quedan agotados los puntos 1, 2 y 3, Señor Secretario, por favor continuar con el siguiente punto del orden del día - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Le informo que el siguiente Punto del Orden del Día es el cuarto: Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **cuarto trimestre del 2023** en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: En este momento pasará mi compañero Osvaldo a hacer la presentación - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Buenos días, vamos a empezar con la primera dependencia que presentó versiones públicas, que fue Oficialía Mayor y fueron dos contratos, les daremos los documentos para que los revisen y se testo el nombre completo, la clave de elector y el nombre completo dos veces en la parte de atrás con su firma, esta información es presentada de octubre a diciembre contando lo que es que el cuarto trimestre - - - - -

REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Falta una antefirma, no se las tres antefirmas de quienes son, en este caso, faltaria la del prestador o del algún funcionario, son tres antefirma nada mas - - - - -

LIC. ALEXANDER DÍAZ : Me podría pasar para ver el contrato, bueno estas tres antefirmas son las de la Presidente Municipal, Oficial Mayor y Secretario General y al ultimo la del prestador, en este caso es la que se testo al final, la validez la da la ultima firma - - - - -

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Porque todos los contratos tienen la antefirma del prestador - - - - -

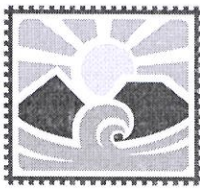
LIC. ALEXANDER DÍAZ : Por lo regular pero la validez la da la última firma - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Alguien tiene algún comentario acerca de este contrato además del que realizó la Regidora María Ana - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Continuando, la siguiente dependencia sería Administración Urbana que presento alrededor de 93 solicitudes y licencias de construcción, los principales datos son datos del propietario, ubicación de la obra, datos de los responsables y las firmas, esto es en la solicitud, en la licencia la longitud total del predio, la ubicación de la obra, los responsables, los número de cédulas y al final la firma de recibido y la del representante, hago mención que en esta si censuraron el número de cédula de los responsables ya que en el trimestre anterior estaba visible y posteriormente si lo censuraron, nos vamos con la siguiente dependencia que es Compras y Licitaciones, un total de siete contratos y lo que es el nombre completo de la persona, clave de elector, antefirma y hasta la última página el nombre una vez con la firma - - - - -

REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: En este caso en el vendedor no se, la parte del domicilio queda visible - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Ese domicilio si se preguntó y mencionan que es de la persona moral, no persona física, por eso se dejo visible, ahora pasamos con la siguiente dependencia, que es el departamento de Alcoholes, en total fueron 54 permisos para eventos y teniendo nombre completo y firma de recibido como los datos a censurar, y pasaríamos con la ultima dependencia que es Comunicación Social fueron alrededor de dos contratos también e igual el nombre completo, en este si presenta el domicilio fiscal de la persona física, clave de elector, antefirmas y el nombre dos veces con la firma principal, se hace mención también que se realizo una recomendación a Derechos Humanos pero se reviso el documento y se notificó a la persona de jurídico que no se contaba con algo censurado y no se presentó en este paquete, seria todo por mi parte - - - - -



PLAYAS DE
ROSARITO
IX AYUNTAMIENTO

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Alguien tiene algún otro comentario que deseen agregar con relación a los puntos - - - - -

REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Yo con relación a estas versiones y a las demás, en lo que nos presentan un juego, un ejemplo, de todas las que se llevaron a cabo en cada una de las dependencias, pero como no se anexa un documento en donde diga que es persona física o moral, como sabemos nosotros de acuerdo a eso - - - - -

ALAN DÍAZ: Es un trabajo en el que se escanea y se tapa el nombre, la dirección y todo, viene consecutivo, se escanea, se ordena si es persona física o moral, cuanto fue el costo del permiso, es una tabla de Excel, eso es por parte de alcoholes- - - - -

REGIDORA MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Si por ejemplo en lo de publicidad que vemos que son dos, y nos comenta que es persona física y la otra como sabemos cómo está registrada - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Todo esto estará publicado antes que termine el 31 de enero, todos esto es un procedimiento en formato de Excel, todo esto estará publicado, es un procedimiento que debemos hacer, por ejemplo en este vamos a encontrar solo dos contratos en este formato, si es persona física, si es hombre o mujer, cuanto fue el monto, fecha del contrato, te pide todo, son como 28 columnas en total, yo los capacito a ellos para que me entreguen en esa información pero si entrego un juego porque si seria extenso - - - - -

LIC. LEONARDO DANIEL MENDIVIL VALDERRAMA: A lo que se refiere la Regidora es que en el listado que nos presentan hubiera la distinción si es persona física o moral - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: En esta misma, esto lo hago en lo económico y esto lo hago en Excel si va- - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Y también nada más para que quede asentado, antes de llegar a asuntos generales, si previamente nos pueden enviar todo el tomo por whatsapp o por correo y ya traer nuestras anotaciones, así ya nos vamos más rápido en la sesión como dijo la Regidora María Ana - - - - -

[Handwritten signatures in blue ink on the right margin]



OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Ya solicitamos sus números de teléfonos con sus secretarios para la próxima ya esta -----

SECRETARIO TÉCNICO: Una vez agotado el punto número cuarto, con sus respectivas observaciones, en votación de forma nominal quienes estén a favor de la aprobación de las **Versiones Públicas proporcionadas de los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al cuarto trimestre del 2023** en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia -----

Licenciada Gay Pequeño: a favor -----

Lic. Jose Felix Ochoa Montelongo: Ausente -----

Licenciada María Ana Medina: A favor -----

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente le informo que se **aprueba por unanimidad de votos de los miembros del Comité el punto referente a las versiones públicas proporcionados por los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a los formatos del cuarto trimestre del 2023 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia** -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sr. Secretario sírvase continuar con el siguiente punto del orden del día por favor -----

SECRETARIO TÉCNICO: Gracias Presidente, le informo que el siguiente punto del orden del día es quinto, asuntos generales -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: En el punto anterior ya tratamos los asuntos generales a reserva que alguien tenga algo más que tratar, Señor secretario sírvase continuar con el siguiente punto del orden del día-----



PLAYAS DE
ROSARITO
IX AYUNTAMIENTO

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente le informo que el siguiente punto del orden del día es sexto, clausura de la Sesión. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Finalmente, no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, concediendo el tiempo necesario al Secretario para que redacte el Acta correspondiente, quienes la ratifican y para constancia firmaran al calce y al margen de ella, siendo las 09:33 horas del día 23 de enero del año 2024 se da por concluida esta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. -----

Muchas Gracias

Lic. Stephanie Gay Pequeño
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. José Félix Ochoa Montelongo,
Regidor del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.



Lic. María Ana Medina Pérez,
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del
Síndico Procurador del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Mtro. Abraham Salvador Loya Garibo
Director de Transparencia y Acceso a la Información
Pública del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Esta foja forma parte del Acta de Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. de fecha 23 de enero del 2024 - - - - -