



**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.**

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA  
NÚM. ORD-RM-051/2023**

**30 DE OCTUBRE DE 2023**

**JUNTA DE ACLARACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL  
NÚM. LPR-IX-019/2023 ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO PARA LA DIRECCIÓN  
DE INFORMÁTICA DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B. C., reunidos en la Sala de Regidores Sergio Brown, ubicada en las instalaciones de la Casa Municipal, siendo las **13:12 horas** del día **lunes 30 de octubre de 2023**, fecha señalada para que tenga verificativo la **SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C., a fin de llevar a cabo la **Junta de Aclaraciones de la Licitación Pública Regional Núm. LPR-IX-019/2023 Adquisición de Equipo de Cómputo para la Dirección de Informática del H. IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B. C.**, en apego del Artículo 19, Artículo 39 fracción VII, Artículo 42 y Artículo 43 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito B. C., así como el Artículo 21 y el Artículo 28 fracción III, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Estado de Baja California, con el siguiente

**Orden del día:**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del Orden del día.
3. Lectura de preguntas que realizaron los licitantes.
4. Asuntos generales
5. Clausura de la Sesión.

*[Handwritten signatures and initials in blue and orange ink on the right margin of the document.]*



**PUNTO NÚMERO 1 (UNO).- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**

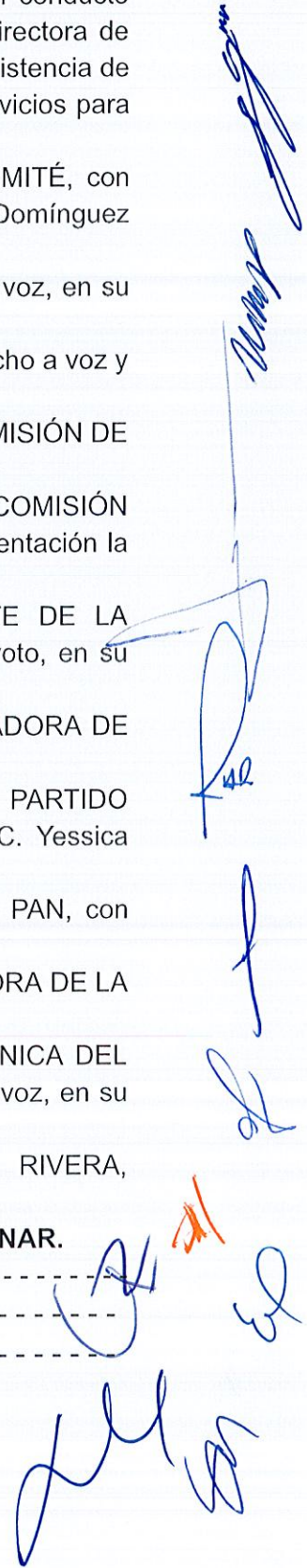
La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones, en representación del C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, por conducto de la Lic. Miriam García Aguirre, en representación de la Secretaria Técnica y Directora de Compras, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, procede a pasar la lista de asistencia de los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C., encontrándose presentes:

- el C. DAVID CRUZ PONCE, OFICIAL MAYOR Y PRESIDENTE DEL COMITÉ, con derecho a voz y a voto, en su representación la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones.
- el L.E. JAIME IBARRA ACEDO, SÍNDICO PROCURADOR, con derecho a voz, en su representación el L.A.E. Leonardo Daniel Mendivil Balderrama.
- el L.A.E. MANUEL ZERMEÑO CHÁVEZ, TESORERO MUNICIPAL, con derecho a voz y voto, en su representación la Lic. Héctor Daniel Pacheco.
- la LIC. STEPHANIE GAY PEQUEÑO, REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA, con derecho a voz y voto.
- el LIC. MIGUEL ÁNGEL MORENO ÁVILA, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, con derecho a voz y a voto, en su representación la C. Alberto Solis Herrera.
- el LIC. JOSÉ FÉLIX OCHOA MONTELONGO, REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE HACIENDA DEL AYUNTAMIENTO, con derecho a voz y voto, en su representación C. Luisa Barba;
- la C. MARÍA DE LOS ÁNGELES GÓMEZ RAMOS, REGIDORA COORDINADORA DE LA FRACCIÓN DEL PARTIDO MORENA, con derecho a voz y voto.
- el LIC. SILVANO ABARCA MACKLIS, REGIDOR FRACCIÓN DEL PARTIDO INDEPENDIENTE, con derecho a voz y a voto, en su representación la C. Yessica Denise Poblete Xolalpa.
- la C. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ, REGIDORA DE LA FRACCIÓN DEL PAN, con derecho a voz y a voto;
- la LIC. SANDRA ROCÍO JIMÉNEZ GUTIÉRREZ, REGIDORA COORDINADORA DE LA FRACCIÓN DEL MOVIMIENTO CIUDADANO, con derecho a voz y a voto;
- y, la C. MARÍA ELIZABETH DOMÍNGUEZ MARTÍNEZ, SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ Y DIRECTORA DE COMPRAS Y LICITACIONES, con derecho a voz, en su representación la Lic. Miriam García Aguirre.
- Como invitados del área requirente el ING. GERMAN RODRIGUEZ RIVERA, DIRECTOR DE INFORMÁTICA.

Por lo anterior, **SE DECLARA QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.**

Agotado este tema, se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----

-----  
-----





**PUNTO NÚMERO 2 (DOS).- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones, en representación del C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, cede el uso de la voz a la Lic. Miriam García Aguirre, en representación de la Secretaria Técnica y Directora de Compras, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, para que dé lectura al **Orden del día**, que es sometido a votación y **SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES**. Agotado este tema se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 3 (TRES).- LECTURA DE PREGUNTAS QUE REALIZARON LOS LICITANTES.**

La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones, en representación del C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, cede el uso de la voz a la Lic. Miriam García Aguirre, en representación de la Secretaria Técnica y Directora de Compras, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, para que dé lectura a las preguntas presentadas por los licitantes.

La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, informa al Comité que **los siguientes tres participante compraron Bases:**

Tabla 1. Participantes que compraron Bases LPR-IX-019	Presentaron preguntas
1. Digiproducts, S. de R. L. de C. V.	Sí presentó
2. Compu Global Solutions, S. A. de C. V.	Sí presentó
3. Integración de Soluciones Empresariales de México	Sí presentó

**A continuación cede el uso de la voz a la Lic. Miriam García Aguirre para que dé lectura a las preguntas presentadas por los licitantes que son como sigue:**

**PREGUNTAS PRESENTADAS POR DIGIPRODUCTS, S. DE R. L. DE C.V.:**

**PREGUNTA 1. NUMERAL 3.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

De acuerdo con las especificaciones técnicas de los bienes solicitados, entendemos que son de características mínimas, pudiendo ofertar equipos con especificaciones de iguales o superiores características técnicas, ¿es correcta nuestra apreciación?

**RESPUESTA 1:** Siempre y cuando se respeten las especificaciones técnicas, modelo, software y hardware mencionado en las Bases.

42

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**PREGUNTA 2. NUMERAL 3.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: MODELO DE EQUIPO DE ESCRITORIO**

De acuerdo con las especificaciones técnicas, solicitan una computadora de escritorio modelo Vostro Desktop 3711, solicitamos a la convocante nos permita ofertar el reciente modelo de nueva generación: Vostro Desktop 3020 con características y condiciones superiores al solicitado.

RESPUESTA 2: Siempre y cuando el modelo mencionado en las especificaciones técnicas de las Bases se encuentre discontinuado y el modelo que oferte sea el que reemplace al solicitado sin alterar las especificaciones técnicas mencionadas en las Bases.

**PREGUNTA 3. NUMERAL 3.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: GARANTÍA**

De acuerdo con el numeral 3.3. Especificaciones técnicas, se solicita Garantía de tres años para el Monitor E2222H, solicitamos a la convocante precisar el periodo de garantía que solicitan para el equipo de escritorio.

RESPUESTA 3: El equipo de escritorio deberá contar como mínimo un año de garantía.

**PREGUNTAS PRESENTADAS COMPU GLOBAL SOLUTIONS, S. A. DE C. V. :**

PREGUNTA 1. Las computadoras con Win 10 (en general) ese Windows se quedaría sin soporte en 2025, por lo que el tener Win 11 les facilitaría dicha migración en un futuro.

RESPUESTA 1: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 2. Son los lenguajes precargados en la configuración de Idiomas, HP, DELL y Lenovo México vienen con esa versión de Windows por defecto.

RESPUESTA 2: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 3. ¿Es posible cotizar equipos con procesador 13 generación? Los equipos OEM con procesadores de 12 gen están saliendo del mercado con la salida en equipos de 14a gen la cual apenas está llegando a LATAM. En cambio, los equipos de 13 gen hay oportunidad de hacer negocios y sería con la marca DELL y Serie Vostro.

RESPUESTA 3: Siempre y cuando el procesador i5-12400 que se solicita en las especificaciones técnicas de las Bases se encuentre discontinuado podrá ofrecer un procesador que reemplace al solicitado y no se modifiquen otros aspectos de software o



hardware que afecten a otros proveedores en la licitación. Apegarse a las especificaciones técnicas de las Bases.

PREGUNTA 4. ¿Son necesarios los idiomas english, french, spanish para el sistema operativo?

RESPUESTA 4: Idioma español para el sistema operativo.

**PREGUNTAS PRESENTADAS POR INTEGRACIÓN DE SOLUCIONES EMPRESARIALES DE MÉXICO:**

PREGUNTA 1. Se solicita que se presente carta original vigente del fabricante en México que certifique al proveedor como canal de venta autorizado de la marca propuesta. ¿Aceptan que se presente la carta en copia digitalizada para la entrega de propuesta y en caso de resultar favorecidos, se presente la original?

RESPUESTA 1: En lo relativo a la documentación de distribuidor autorizado, apegarse a las Bases, en su numeral 9. DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA.

PREGUNTA 2. ¿Los folletos técnicos de los productos se pueden presentar en idioma inglés?

RESPUESTA 2: Apegarse a las Bases, numeral 8. Idioma de las propuestas.

PREGUNTA 3. ¿Cuánto tiempo más pueden extendernos la fecha de entrega?

RESPUESTA 3: Apegarse a las Bases. El tiempo de entrega es de 30 días naturales.

PREGUNTA 4. Los equipos con procesador i5-12400 ya no se encuentran en existencia en el mercado, los equipos con procesadores i5-12500 son los que se encuentran disponibles para surtir, el cual cuenta con características superiores al i5-12400. Nos aceptan el procesador i5-12500?

RESPUESTA 4: Siempre y cuando el procesador i5-12400 que se solicita en las especificaciones técnicas de las Bases se encuentre discontinuado podrá ofrecer un procesador que reemplace al solicitado y no se modifiquen otros aspectos de software o hardware que afecten a otros proveedores en la licitación. Apegarse a las especificaciones técnicas de las Bases.

PREGUNTA 5. Para libre competencia podemos ofertar equipos de otra marca diferente a la que se solicita en las bases, considerando las mismas características o superiores?



RESPUESTA 5: Deberá ofrecer el equipo solicitado en las especificaciones técnicas de las Bases para el buen funcionamiento de la Dirección de Informática.

PREGUNTA 6. Podemos ofertar un monitor con Diagonal de la pantalla 54.5 cm (21.4")P?, el cual cumple con la especificaciones técnicas solicitadas.

RESPUESTA 6: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 7. Podemos ofertar un monitor con 1 puerto VGA y un puerto HDMI?

RESPUESTA 7: Siempre y cuando cumpla con los requisitos mínimos o superiores solicitados en las especificaciones técnicas solicitadas en las Bases.

PREGUNTA 8. Para cumplir con el puerto VGA podemos incluir un cable convertidor de HDMI a VGA?

RESPUESTA 8: Siempre y cuando sea un solo cable y no un adaptador.

PREGUNTA 9. ¿Aceptan otra marca diferente a la solicitada en las bases de para el kit de teclado y mouse?

RESPUESTA 9: Siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas en las Bases.

PREGUNTA 10. El cable displayport puede ser opcional?

RESPUESTA 10: Apegarse a las Bases.

PREGUNTA 11. Podemos incluir cable HDMI en vez de cable display port?

RESPUESTA 11: Siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas solicitadas en las Bases.

PREGUNTA 12. ¿Aceptan cable displayport marca tripplite?

RESPUESTA 12: Siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas en las Bases.



PREGUNTA 13. ¿Nos aceptan el procesador Windows 11 Pro, ya que los equipos que se encuentran disponibles para surtir en el mercado cuentan con este?

RESPUESTA 13: Se acepta siempre y cuando el sistema operativo solicitado en las Bases se encuentre discontinuado y no se modifiquen otros aspectos de software o hardware que afecten a otros proveedores en la licitación.

PREGUNTA 14. ¿A que se refiere con el idioma english, french, spanish?

RESPUESTA 14: Se refiere al sistema operativo, el cual debe considerarse en español.

PREGUNTA 15. English, french, spanish son los idiomas solicitados para el sistema operativo? Los tres son mandatorios?

RESPUESTA 15: Sistema operativo en español.

PREGUNTA 16. ¿Solicitan cartas del fabricante? ¿Únicamente necesitan las de distribuidor autorizado?

RESPUESTA 16: Cartas de distribuidor autorizado. Apegarse a las Bases.

La regidora María Ana pregunta si no se aceptarán otras propuestas aunque sea mejor el modelo propuesto. También pregunta a qué se refiere cuando se menciona “en caso de que esté discontinuado”. El Ing. Germán Rodríguez Rivera, Directora de Informática, confirma que se solicita el equipo con las características solicitadas en las especificaciones técnicas y que es distinto cuando un modelo está discontinuado a cuando el proveedor no tiene en stock el modelo solicitado y ofrece otro. En este caso, de acuerdo con el mercadeo el equipo solicitado en las especificaciones técnicas de las Bases puede encontrarse en el mercado y no se ha discontinuado.

Sin ningún otro comentario, se pasa punto siguiente del Orden del día. -----

**PUNTO NÚMERO 4 (CUATRO). ASUNTOS GENERALES.**

La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones, en representación del C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, solicita a la Lic. Miriam García Aguirre, la lectura del siguiente punto del Orden del día que corresponde a Asuntos Generales. Enseguida, pregunta a los miembros del Comité si tienen algún tema para agregar a esta Sesión.

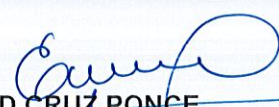
Sin comentarios, se pasa al siguiente punto del Orden del día. -----



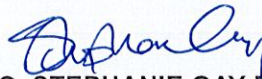
**PUNTO NÚMERO 5 (CINCO). CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Haciendo uso de la voz, La C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones, en representación del C. David Cruz Ponce, Presidente del Comité y Oficial Mayor, clausura la Sesión, siendo las **13:29 horas del mismo día**. Se levanta la presente Acta con base a lo establecido en el artículo 19 fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B. C. -----

**FIRMAN COMO CONSTANCIA DE LO ACORDADO EN LA PRESENTE ACTA  
EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS  
PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO**

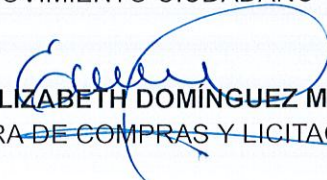
*P.A.*  
  
**C. DAVID CRUZ PONCE**  
OFICIAL MAYOR  
*AD. P.A.*

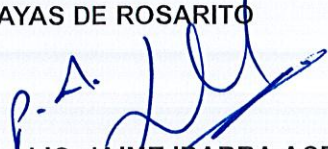
**LIC. MANUEL ZERMEÑO CHÁVEZ**  
TESORERO MUNICIPAL

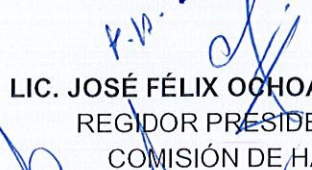
  
**LIC. STEPHANIE GAY PEQUEÑO**  
REGIDORA PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE TRANSPARENCIA

  
**C. MARIA ANA MEDINA PÉREZ**  
REGIDORA DE FRACCIÓN DEL PAN

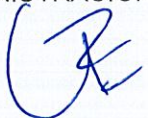
  
**LIC. SANDRA ROCIO JIMENEZ GUTIERREZ**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN  
MOVIMIENTO CIUDADANO

  
**C. MARÍA ELIZABETH DOMÍNGUEZ MARTÍNEZ**  
DIRECTORA DE COMPRAS Y LICITACIONES

*P.A.*  
  
**LIC. JAIME IBARRA ACEDO**  
SÍNDICO MUNICIPAL

*P.A.*  
*X-10.*  
  
**LIC. JOSÉ FÉLIX OCHOA MONTELONGO**  
REGIDOR PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE HACIENDA

*P.A.*  
  
**LIC. MIGUEL ÁNGEL MORENO ÁVILA**  
REGIDOR PRESIDENTE DE LA COMISIÓN  
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

  
**C. MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ RAMOS**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN MORENA

*P.A.*  
  
**LIC. SILVANO ABARCA MACKLIS**  
REGIDOR INDEPENDIENTE

  
**ING. GERMÁN RODRIGUEZ RIVERA**  
DIRECTOR DE INFORMÁTICA

