



COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS  
Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL  
GOBIERNO MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.  
Recepción, Apertura, Resolución de Propuestas  
Técnicas, Económicas y Fallo

## LICITACIÓN PÚBLICA REGIONAL NO. LPR-IX-009/2022 “ADQUISICIÓN DE TINACOS PARA LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.”

En la Ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de regidores Sergio Brown, ubicada en las instalaciones de Palacio de Gobierno del Municipio, siendo las **12:29** horas del día Miércoles **17 de Agosto del año 2022**, fecha señalada para que tenga verificativo la **sesión ordinaria** del Comité de Adquisiciones para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B.C., a fin de dar continuación al **ACTO DE APERTURA TÉCNICA, ECONÓMICA Y DETERMINACIÓN DEL FALLO** del procedimiento de **Licitación Pública Regional No. LPR-IX-009/2022** para la “**Adquisición de tinacos para la Secretaria de Bienestar Social del H. IX Ayuntamiento Municipal de Playas de Rosarito B.C.**”, En apego del artículo 19, fracción II y Artículo 45 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de B.C., se lleva a cabo la sesión bajo el orden del día siguiente:

Orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Apertura de propuestas técnicas.
4. Análisis y resolución de apertura técnica.
5. Apertura de propuesta económica.
6. Análisis y resolución de la apertura económica.
7. Determinación del fallo. (sin presencia de los participantes de la licitación).
8. Asuntos generales.
9. Clausura de la sesión.

Handwritten signatures and initials in blue, red, purple, and orange ink, including a large signature on the right side and several smaller ones at the bottom.

**PUNTO NUMERO 1 (UNO). - LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.**

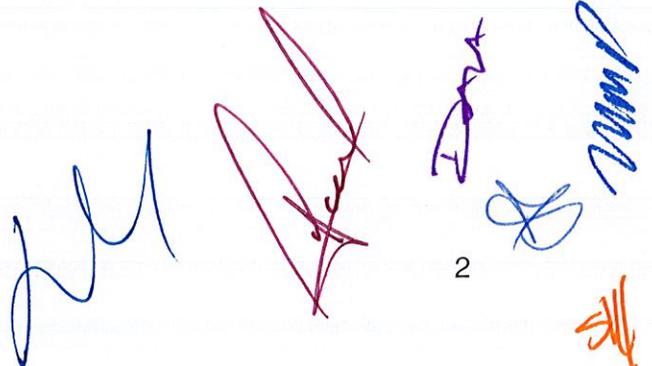
El presidente del Comité el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, por conducto de la Secretaria la Directora de Compras y Licitaciones Técnica C. María Elizabeth Domínguez Martínez, procede a pasar lista de asistencia a los miembros del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B.C., encontrándose presentes, en **Representación del L.E. Jaime Ibarra Acedo Síndico Procurador el L.A.E. Leonardo Daniel Mendívil Balderrama con derecho a voz; el Tesorero Municipal L.A.E. Manuel Zermeño Chávez con derecho a voz y voto; el Regidor José Félix Ochoa Montelongo con derecho a voz y voto; la Regidora María de los Ángeles Gómez Ramos con derecho a voz y voto; Regidora Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, en representación la C. Gabriela Alexandra Beltrán Parra con derecho a voz y voto; Regidor Silvano Abarca Macklis, en representación la Ing. Yessica Denise Poblete Xolalpa con derecho a voz y voto; la Regidora Dalia Salazar Ruvalcaba con derecho a voz y voto; la Regidora María Ana Medina Pérez, con derecho a voz y voto; la Regidora Sandra Roció Jiménez Gutiérrez, con derecho a voz y voto, la C. María Elizabeth Domínguez Martínez, Directora de Compras y Licitaciones con derecho a voz y como invitado el Secretario de Bienestar Social, Lic. Daniel Garduño Espinoza, por lo que SE DECLARA QUE EXISTE QUÓRUM LEGAL PARA SESIONAR.**

Agotado este punto, se pasa al siguiente del orden del día.-----  
-----  
-----

**PUNTO NÚMERO 2 (DOS). - LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA.**

El presidente del Comité el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, por conducto de la Secretaria la Directora de Compras y Licitaciones Técnica C. María Elizabeth Domínguez Martínez, **da lectura al orden del día, el cual es sometido a votación y se aprueba por unanimidad de votos de los presentes.**

Agotando este punto se pasa al siguiente del orden del día.-----  
-----  
-----



2



**PUNTO NÚMERO 3 (TRES). - APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS.**

Haciendo uso de la voz el presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, le informa a los miembros del Comité, que solo 1(uno) participante adquirió bases, siendo este MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S.A. DE C.V.

Como acto seguido el Presidente del Comité hace la presentación de 2(dos) sobres a nombre del participante en tamaño oficio, color amarillo que se encuentran debidamente cerrados y sellados con cinta adhesiva, uno de ellos con caratula de Propuesta Técnica y el otro con caratula de Propuesta Económica, como legalmente corresponde se procede a abrir el sobre marcado como **“APERTURA TÉCNICA”** el que contiene 5 folders y en uno de ellos la propuesta técnica de los tinacos, tal como se muestra en la “tabla 1”.

**“Tabla 1”**

**PARTICIPANTE:**  
**MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V.**



LICITACION PUBLICA REGIONAL No. LPR-IX-009/2022  
“ADQUISICIÓN DE TINACOS PARA LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.”

**ANEXO 1**  
**PROPUESTA TECNICA**

PARTIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	GARANTIA
1	531	TINACO C/ACC 750 LTs (ROTOPLAS)	5 AÑOS EN TINACO / 5 AÑOS EN ACCESORIOS

**Tinaco Garantía de por vida**

**Especificaciones técnicas**

**Capacidades**

Tinacos Garantía de por vida			
Capacidad (lt)	Diámetro (cm)	Altura (cm)	Asesoramiento (años)
750	45	45	5
1000	50	50	5
1250	55	55	5
1500	60	60	5

Tinacos Garantía de por vida Horizontal			
Capacidad (lt)	Largo (cm)	Altura (cm)	Asesoramiento (años)
750	150	45	5
1000	150	50	5
1250	150	55	5
1500	150	60	5



**MADERAS Y FERRETERIAS DURAN**  
Maderas y Ferrerterias Duran  
S. de R.L. de C.V.  
Suc. # 8 Rosarito  
Blvd. Benito Juárez No. 268  
Rosarito, B.C., C.P. 22703

**Accesorios que equipan a un Tinaco Garantía de por vida**

- 1. Manguera de conexión tipo 3/4"
- 2. Manguera para Válvula Externa y Termostato
- 3. Filtro de agua
- 4. Cifón de aspiración externa







**5**

Años de garantía Rotoplas

**3**

Años de garantía Accesorios

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, y el orden indicado.

CR

E

D

J

M

S

3

Procediendo a verificar los anexos presentados:

- 1.- Propuesta Técnica, presentó.
- 2.- Programa de entregas, presentó, 30 (Treinta) días naturales posteriores a la firma del contrato.
- 3.- Manifestación de facultades, presentó.
- 4.-Manifestacion Art. 49. presentó.
- 5.- Declaración de integridad, presentó.

Así mismo la secretaria Técnica C. María Elizabeth Domínguez Martínez da lectura a lo siguiente:

**-LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN:** El bien objeto de la presente licitación será entregado de conformidad con los requerimientos de la convocante dentro de la circunscripción de Rosarito.

**-PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA:** la entrega total del bien objeto de esta licitación se realizará en un plazo de **30 (treinta) días naturales** posteriores a la fecha de firma del contrato respectivo y a entera satisfacción del Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lo anterior bajo la condición de entrega puesto en piso, es decir, incluyendo gastos de traslado, seguros, impuestos, maniobras de carga y descarga, hasta quedar en condiciones de uso inmediato de la convocante, por lo que los gastos respectivos correrán por cuenta de mí representada hasta la entrega total de los bienes.

Aperturada y leída la propuesta y sin nada más que agregar, se pasa al siguiente punto del orden del día. -----  
-----  
-----

**PUNTO NÚMERO 4 (CUATRO). - ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA APERTURA TÉCNICA.**

En uso de la voz el Presidente el Comité somete a consideración de los miembros la propuesta, verificando que cumpla con los requisitos conforme a las bases de la licitación, el análisis siguiente se realizó conforme a los anexos presentados:

- 1.- Propuesta Técnica, presentó.
- 2.- Programa de entregas, presentó, 30 (Treinta) días naturales posteriores a la firma del contrato.
- 3.- Manifestación de facultades, presentó.
- 4.-Manifestacion Art. 49. presentó.
- 5.- Declaración de integridad, presentó.

The right side of the page contains several handwritten signatures and marks. At the top, there is a blue signature. Below it, a long blue vertical line with a hook at the bottom. Further down, another blue signature. At the bottom right, there are several signatures in blue, red, and orange ink, along with a small number '4' and some scribbles.

Una vez hecho el análisis de la propuesta se somete votación para determinar si los miembros del comité están de acuerdo con las especificaciones de los tinacos solicitados, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE DE LOS MIEMBROS DEL COMITE	MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
DAVID CRUZ PONCE	X		
MANUEL ZERMENO CHAVEZ	X		
JOSE FELIX OCHOA MONTELONGO	X		
MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ RAMOS	X		
STEPHANIE CELESTE ESQUIVEL ORTIZ en representación la C. Gabriela Alexandra Beltrán Parra	X		
SILVANO ABARCA MACKLIS en representación Ing. Yessica Denise Poblete Xolalpa	x		
MARIA ANA MEDINA PEREZ	x		
DALIA SALAZAR RUVALCABA	x		
SANDRA ROCIO JIMENEZ GUITIERREZ	x		

Por lo anterior, teniendo como resultado lo siguiente:

**RESOLUCIÓN DE LA APERTURA TÉCNICA:**

**LA PROPUESTA TÉCNICA presentada por la empresa MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V, CUMPLE CON LOS CRITERIOS establecidos en las bases, por lo que SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE VOTOS.**

Pasando al siguiente punto:.....  
 .....  
 .....

**PUNTO NÚMERO 5 (CINCO). - APERTURA DE PROPUESTA ECONÓMICA.**

El presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, otorga el uso de la voz a la secretaria técnica C. María Elizabeth Domínguez Martínez, para generar la apertura y lectura de la Propuesta Económica de la empresa, por lo que la moral presenta la propuesta de la tabla 1.2

*(Handwritten signatures and marks on the right margin)*

*(Handwritten signatures and marks at the bottom of the page)*

“Tabla 1.2”

**PARTICIPANTE:**  
**MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V**



LICITACION PUBLICA REGIONAL No. LPR-IX 009/2022  
“ADQUISICIÓN DE TINACOS PARA LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL  
DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.”

**ANEXO 6**  
**PROPUESTA ECONOMICA**

Participante: **MADERAS Y FERRETERIAS DURAN S. DE R.L. DE C.V.** Fecha: **16 DE AGOSTO DE 2022**  
Domicilio: **CALLE DR ARTURO GUERRA No. 361 COL. BRAULIO MALDONADO** Hoja   1   de   1    
Representante: **OROZO LEMUS ROSA MARIA** Firma:

PARTIDA	C O N C E P T O	Cant.	Precio Unitario	Precio Unitario con Letra	Importe
1	TINACO C/ACC. 750 LTJ (ROTOPLAS)	531	2615.61	SON DOS MIL SEISCIENTOS QUINCE PESOS 61/100	1,388,888.89
 <b>MADERAS Y FERRETERIAS DURAN</b> Maderas y Ferreterías Duran S. de R.L. de C.V. Suc. # 8 Rosarito Blvd. Benito Juárez No. 268 Rosarito, B.C., C.P. 22703					
Sub-Total sin IVA					1,388,888.89
El porcentaje que se trasladará de I.V.A. es del:					111,111.11
<b>MONTO TOTAL</b>					<b>1,500,000.00</b>
Includiendo fletes, maniobras de carga y descarga, seguros y todos los costos relacionados para poner los bienes en los Almacenes de destino según corresponda.					
Moneda: NACIONAL					

Nota: El presente formato podrá ser reproducido por cada participante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, y el orden indicado.

Haciendo uso de la voz el presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, instruye a el L.A.E. Manuel Zermeno Chávez, para dar lectura de la Factibilidad Financiera de la partida 44101 denominada “Ayudas sociales a personas de la Secretaria de Bienestar”, la cual es de \$1, 500,000.00 pesos (un millón quinientos mil pesos 00/100 m.n.), por lo que el Comité hace el análisis de la propuesta económica en comparación de la factibilidad financiera que tiene el área requirente.

Una vez agotado el punto se pasa al siguiente del orden del día. -----  
-----  
-----

6

**PUNTO NÚMERO 6 (SEIS). - ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA APERTURA ECONÓMICA.**

Para dar seguimiento al proceso se somete a consideración la propuesta económica a nombre de MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V, por la cantidad de 1,500,000.00 pesos (Un millón quinientos mil pesos 00/100 m.n.) IVA incluido para quedar de la siguiente manera:

NOMBRE DE LOS MIEMBROS DEL COMITE	MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
DAVID CRUZ PONCE	X		
MANUEL ZERMENO CHAVEZ		X	
JOSE FELIX OCHOA MONTELONGO	X		
MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ RAMOS	X		
STEPHANIE CELESTE ESQUIVEL ORTIZ en representación la C. Gabriela Alexandra Beltrán Parra	X		
SILVANO ABARCA MACKLIS en representación Ing. Yessica Denise Poblete Xolalpa	X		
MARIA ANA MEDINA PEREZ		X	
DALIA SALAZAR RUVALCABA			X
SANDRA ROCIO JIMENEZ GUITIERREZ			X

Lo anterior, teniendo como resultado lo siguiente:

**RESOLUCIÓN DE LA APERTURA ECONÓMICA.**

**LA PROPUESTA ECONÓMICA de tinacos por la cantidad \$1, 500,000.00 pesos (Un millón quinientos mil pesos 00/100 m.n.) IVA incluido, presentada por la empresa MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V. SE APRUEBA POR MAYORIA DE VOTOS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ.**

Sin algún comentario de los miembros de Comité, se pasa al siguiente punto. -----  
-----  
-----

**PUNTO NÚMERO 7 (SIETE). - DETERMINACIÓN DEL FALLO.**

Una vez hecho el análisis de la propuesta se somete votación para determinar si los miembros del comité están de acuerdo con la propuesta económica de los tinacos solicitados, quedando de la siguiente manera:

NOMBRE DE LOS MIEMBROS DEL COMITE	MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
DAVID CRUZ PONCE	X		
MANUEL ZERMEÑO CHAVEZ		X	
JOSE FELIX OCHOA MONTELONGO	X		
MARIA DE LOS ANGELES GOMEZ RAMOS	X		
STEPHANIE CELESTE ESQUIVEL ORTIZ en representación la C. Gabriela Alexandra Beltrán Parra	X		
SILVANO ABARCA MACKLIS en representación Ing. Yessica Denise Poblete Xolalpa	X		
MARIA ANA MEDINA PEREZ		X	
DALIA SALAZAR RUVALCABA			X
SANDRA ROCIO JIMENEZ GUITIERREZ			X

En uso de la voz el presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, informa que ya generados los análisis, votaciones y resoluciones en las etapas del presente procedimiento, agotados todos y cada uno de los numerales, no queda más que resumir lo siguiente:

QUE LA PROPUESTA EN RELACION A TINACOS PARA LA SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C., QUE PRESENTÓ LA EMPRESA MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V, CUMPLIÓ CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS; QUE LA PROPUESTA ECÓNOMICA ES POR LA CANTIDAD DE \$1, 500,000.00 PESOS (UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N.) IVA INCLUIDO; QUE EL PLAZO Y CONDICIONES DE ENTREGA ES DE 30 (TREINTA) DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO RESPECTIVO Y A ENTERA SATISFACCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.; Y QUE EL LICITANTE CUMPLIRA CON TODAS Y CADA UNA DE LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS EN

*(Handwritten signatures and initials in blue, red, purple, and orange ink are present on the right side of the page.)*

LAS BASES TAL COMO LO DETERMINA EN LA DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA POR LO QUE SE PROCEDE A **DETERMINAR EL FALLO:**

**FALLO A FAVOR DE MADERAS Y FERRETERIAS DURAN, S. DE R.L DE C.V**

Agotado este, se pasa al siguiente punto del orden del día. -----  
-----  
-----

**PUNTO NÚMERO 8 (OCHO). - ASUNTOS GENERALES.**

Haciendo uso de la voz el Presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, pregunta a los miembros del Comité si existe algún asunto general a tratar, por lo que el representante del Síndico Procurador, contralor de la sindicatura L.A.E. Leonardo Mendivil Balderrama, que de acuerdo al formato 7 respectivo a la propuesta económica se determine en el contrato

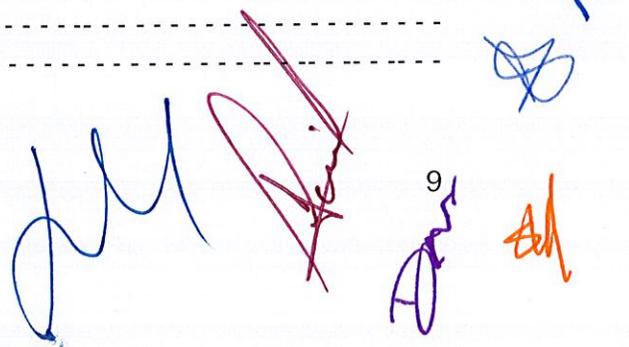
Que la cantidad a pagar es de \$1, 500,000.00 ya que en el anexo presentado existían punto cero dos centavos de diferencia por el costo unitario, para ajustarlo al techo financiero, por lo que el Presidente del comité el Oficial Mayor, David Cruz Ponce comenta que se revisara en el contrato y orden de compra, este se subsanara por la Oficialia Mayor.

En acto seguido al punto desarrollado el Presidente del Comité, el Oficial Mayor, C. David Cruz Ponce cede la voz al Secretario de Bienestar Social, Lic. Daniel Garduño Espinoza, para dará reseña del asunto a tratar correspondiente a la adquisición de los tinacos para la Secretaria, el cual es para darle seguimiento al Programa Operativo Anual, en años anteriores era con la dinámica de la fundación María Trinitaria y el Municipio, en esta ocasión por cuestiones ajenas también están carentes de tinacos, por lo que el Municipio decidió adquirir por la demanda solicitando tinacos que quedó rezagada una lista de espera del año anterior y se le está dando seguimiento al programa.

Anteriormente se le dio prioridad a las colonias que tengan residencias donde el sistema de agua o drenaje sea nulo o a través de pipas, porque se les dará en esta ocasión también prioridad, aclarando que no es una solución de fondo pero por el momento es una solución de forma como compromiso con la ciudadanía

El presidente del Comité, el Oficial Mayor C. David Cruz Ponce, agradeciendo al Secretario el tema de agua es importante, que por cuestiones de tandeos siendo esta una forma de prevenir que las colonias más vulnerables queden sin agua.

Agotado este, se pasa al siguiente punto. -----  
-----  
-----



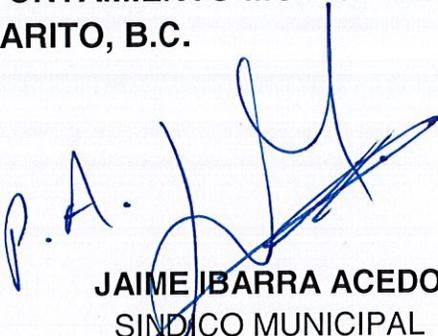
**PUNTO NÚMERO 9 (NUEVE). - CLAUSURA DE LA SESIÓN.**

Haciendo el uso de la voz el Presidente del Comité, David Cruz Ponce, siendo las 13:10 horas del mismo día se clausura la presente sesión y se levanta la presente acta en base a lo establecido en el artículo 19 Fracción V del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios para el Gobierno Municipal de Playas de Rosarito, B.C., firman los comparecientes al calce de la misma, para constancia. -----  
-----  
-----

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN  
DE SERVICIOS CON PARA EL IX AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE  
PLAYAS DE ROSARITO, B.C.**



**DAVID CRUZ PONCE**  
OFICIAL MAYOR



**JAIME IBARRA ACEDO**  
SINDICO MUNICIPAL



**MANUEL ZERMEÑO CHÁVEZ**  
TESORERO MUNICIPAL



**JOSE FELIX OCHOA MONTELONGO**  
REGIDOR PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE HACIENDA Y DE LA  
COMISIÓN DE GOBERNACIÓN Y  
LEGISLACIÓN

**STEPHANIE CELESTE ESQUIVEL ORTIZ**  
REGIDORA PRESIDENTE DE LA COMISION DE TRANSPARENCIA

**MARÍA DE LOS ANGELES GÓMEZ**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN  
MORENA

**DALIA SALAZAR RUVALCABA**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN PES

**MARIA ANA MEDINA PÉREZ**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN  
PAN

**SILVANO ABARCA MACKLIS**  
REGIDOR DE LA FRACCIÓN  
INDEPENDIENTE

**MARÍA ELIZABETH DOMÍNGUEZ**  
**MARTÍNEZ**  
DIRECTOR DE COMPRAS Y  
LICITACIONES

**SANDRA ROCÍO JIMÉNEZ GUTIERREZ**  
REGIDORA DE LA FRACCIÓN  
MOVIMIENTO CIUDADANO