



**H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**  
**TESORERÍA MUNICIPAL**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS**  
**REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS**



**DATOS GENERALES**

<b>Proyecto:</b>	Eficiencia en Atención a la Ciudadanía	<b>Fecha:</b>	04/01/2023
<b>Periodo de Ejecución:</b>		<b>Número de Proyecto:</b>	13
<b>Inicio:</b>	01/01/2023	<b>Costo del Proyecto:</b>	1,643,280.00
<b>Fin:</b>	31/12/2023	<b>Cobertura:</b>	Municipal
<b>Tipo de Proyecto:</b>	Administración Publica Eficiente	<b>Tipo de Accion:</b>	Administración Pu
<b>Programa Especial:</b>	Bajo		

**MATRIZ DE INDICADORES**

<b>Fin</b>						
<b>Objetivo:</b>	Brindar apoyo a la población de nuestro municipio a través de la atención eficiente en tiempo y forma mediante armonización derivada del Reglamento Interno.				<b>Unidad de Medida:</b>	Reporte
<b>Nombre:</b>	Atención Ciudadana Eficiente				<b>Periodo:</b>	Anual
<b>Definición:</b>	Con la creación del nuevo Reglamento Interno de la Dirección de Atención Ciudadana se pretende tener una mejor coordinación con el personal interno y de esa manera el servidor publico este capacitado para brindar el tipo de apoyo solicitado con mayor calidez y empatía.				<b>Tipo de Indicador:</b>	Estrategico
<b>Medio de Verificación:</b>	Reporte				<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REPORTE ANUAL ENTREGADO()/REPORTE ANUAL PROGRAMADO())*100					
<b>ACUMULADO DEL PERIODO</b>						
		<b>Periodo</b>	<b>Programado</b>	<b>Avance</b>	<b>% de avance</b>	<b>Justificación</b>
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%	
<b>Avance:</b>	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%	
<b>Porcentaje:</b>	0.00%	Primer trimestre - Febrero	0.00	0.00	0.00%	
<b>Semaforo:</b>						

**PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

**Propósito**

<b>Objetivo:</b>	Beneficiar a la población con una pronta respuesta a sus peticiones y/o solicitudes.	<b>Unidad de Medida:</b>	Reporte
<b>Nombre:</b>	Apoyar ala ciudadanía en general	<b>Periodo:</b>	Anual
<b>Definición:</b>	Cumplir en tiempo y forma con la recepción por parte de Presidencia para que el personal asignado ala Dirección de Atención Ciudadana, revise y en su caso canalice ala dependencia correspondiente las solicitudes y/o peticiones para su debido seguimiento.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Estrategico
<b>Medio de Verificación:</b>	Reporte de actividades realizadas	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REPORTE ENTREGADOS()/REPORTE PROGRAMADOS())*100		

## H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

### TESORERÍA MUNICIPAL

#### PRESUPUESTO DE EGRESOS

#### REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	0.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	0.00	Primer trimestre - Marzo	0.00	0.00	0.00%		
<b>Porcentaje:</b>	0.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>							

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Componente [1]							
<b>Objetivo:</b>	Coordinar y atender todas aquellas actividades encomendadas por la Presidente, coordinar y atender para el mejor funcionamiento de la Dirección y así cumplir con los programas anuales de trabajo.	<b>Unidad de Medida:</b>	Informe				
<b>Nombre:</b>	Atención ciudadana coordinada y funcional	<b>Periodo:</b>	Trimestral				
<b>Definición:</b>	Cumplir en tiempo y forma con la elaboración de informes y avances en cuanto a Programa Operativo Anual que se asigne por parte de Presidencia Municipal así como coadyuvar con las dependencias encargadas de la revisión de metas alineadas al Plan Municipal de Desarrollo, para dar cumplimiento al programa de trabajo anual.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion				
<b>Medio de Verificación:</b>	Oficios enviados y recibidos, captura en el sistema	<b>Dimensión:</b>	Eficacia				
<b>Metodo de Calculo:</b>	(INFORMES ENTREGADOS()/INFORMES PROGRAMADOS())*100						
ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	1.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Avance:</b>	1.00	Primer trimestre - Marzo	1.00	1.00	100.00%		Aceptable
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable						

**PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Critico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.1]			
<b>Objetivo:</b>	Solicitudes recibidas en Presidencia Municipal atendidas para su seguimiento.	<b>Unidad de Medida:</b>	Solicitud
<b>Nombre:</b>	Atención humana y solidaria	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	La Dirección de Atención Ciudadana en coordinación con Presidencia Municipal, da seguimiento a las peticiones por parte de la ciudadanía, canalizándolas al área correspondiente para su debido seguimiento.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Bitácora, oficios recibidos, captura en sistema	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(SOLICITUDES RECIBIDAS()/SOLICITUDES ATENDIDAS())*100		

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS

REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



PLAYAS DE  
**ROSARITO**  
AYUNTAMIENTO

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	100.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	100.00	Primer trimestre - Marzo	100.00	100.00	100.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable						

  

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [1.2]**

<b>Objetivo:</b>	Canalizar a las diferentes dependencias las quejas y/o peticiones por parte de la ciudadanía.	<b>Unidad de Medida:</b>	Reporte
<b>Nombre:</b>	Atención Ciudadana	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Se canaliza a las diferentes Dependencias, las solicitudes canalizadas a la Dirección de Atención Ciudadana por parte de Presidencia Municipal, para su debido seguimiento.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Reporte, relacion digital de oficios enviados	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REPORTES ENTREGADOS()/REPORTES PROGRAMADOS())*100		

  

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	80.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	80.00	Primer trimestre - Marzo	80.00	80.00	100.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable						

  

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

**Actividad [1.3]**

<b>Objetivo:</b>	Coadyuvar con otras dependencias en los programas establecidos de apoyos a la ciudadanía en representación de la Presidente Municipal.	<b>Unidad de Medida:</b>	Reporte
<b>Nombre:</b>	Brindar apoyo social a la ciudadanía	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Asistir a reuniones que sea comisionada por parte de la Presidente Municipal; para informarle de los avances, propuestas.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Reporte, relación digital de oficios enviados.	<b>Dimensión:</b>	Eficacia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REPORTES ENTREGADOS()/REPORTES PROGRAMADOS())*100		

## H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

### TESORERÍA MUNICIPAL

### PRESUPUESTO DE EGRESOS

### REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



**PLAYAS DE  
ROSARITO**  
AYUNTAMIENTO

ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	9.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	9.00	Primer trimestre - Marzo	9.00	9.00	100.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable						

**PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.4]							
<b>Objetivo:</b>	Capturar en el sistema (SIAC) las solicitudes y recabar documentación de apoyo social solicitado a Presidencia.	<b>Unidad de Medida:</b>	Solicitud				
<b>Nombre:</b>	Seguimiento de apoyos sociales	<b>Periodo:</b>	Trimestral				
<b>Definición:</b>	Una vez que Presidencia Municipal recibe la solicitud por parte del ciudadano que requiere algún tipo de apoyo de orden social, personal de la Dirección Ciudadana deberá capturar en el sistema de datos correspondientes para una vez canalizando a Tesorería y cumpliendo con los requisitos correspondientes le sea autorizado el apoyo correspondiente.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion				
<b>Medio de Verificación:</b>	Numero de solicitudes, captura en el sistema (SIAC), documentación de apoyos.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia				
<b>Metodo de Calculo:</b>	(SOLICITUDES RECIBIDAS()/SOLICITUDES ATENDIDAS())*100						
ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
<b>Programado:</b>	250.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		Aceptable
<b>Avance:</b>	250.00	Primer trimestre - Marzo	250.00	250.00	100.00%		
<b>Porcentaje:</b>	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
<b>Semaforo:</b>	Aceptable						

**PARAMETROS DE SEMAFORIACIÓN**

Aceptable	X >= 75.00 y X <= 100.00
Con riesgo	X >= 65.00 y X <= 110.00
Crítico	X < 50.00 y X > 120.00

Actividad [1.5]			
<b>Objetivo:</b>	Asistir a reuniones por la Presidente Municipal.	<b>Unidad de Medida:</b>	Reunión
<b>Nombre:</b>	Asistir a reuniones de trabajo	<b>Periodo:</b>	Trimestral
<b>Definición:</b>	Con las atribuciones que el Reglamento de la Administración Pública Municipal para el Municipio de Playas de Rosarito, le otorga ala Dirección de Atención Ciudadana la facultad de representar a la Presidente Municipal en Juntas de Gobierno, reuniones con los diferentes ordenes de Gobierno, así como otros asuntos que se le comisione.	<b>Tipo de Indicador:</b>	Gestion
<b>Medio de Verificación:</b>	Oficios de comisión, minutas, informe de la reunión.	<b>Dimensión:</b>	Eficiencia
<b>Metodo de Calculo:</b>	(REUNIONES ASISTIDAS()/REUNIONES PROGRAMADAS())*100		



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
REPORTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS



ACUMULADO DEL PERIODO		Periodo	Programado	Avance	% de avance	Justificación	Semáforo
Programado:	6.00	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Avance:	6.00	Primer trimestre - Marzo	6.00	6.00	100.00%		Aceptable
Porcentaje:	100.00%	Primer trimestre - Enero	0.00	0.00	0.00%		
Semáforo:	Aceptable						

  

PARAMETROS DE SEMAFORACIÓN	
Aceptable	$X \geq 75.00$ y $X \leq 100.00$
Con riesgo	$X \geq 65.00$ y $X \leq 110.00$
Crítico	$X < 50.00$ y $X > 120.00$

  
\_\_\_\_\_  
LOURDES PEQUEÑO GUTIERREZ

DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA

  
\_\_\_\_\_  
HILDA ARACELI BROWN FIGUEREDO

PRESIDENTE MUNICIPAL