



H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO  
TESORERÍA MUNICIPAL  
PRESUPUESTO DE EGRESOS  
APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

<b>Proyecto:</b> Dirección Jurídica	<b>Fecha:</b> 04/01/2023
<b>Periodo de Ejecución:</b>	<b>Número de Proyecto:</b> 24
<b>Inicio:</b> 01/01/2023 <b>Fin:</b> 31/12/2023	<b>Costo del Proyecto:</b> 4,156,893.83
<b>Tipo de Proyecto:</b> Social	<b>Cobertura:</b> Municipal
<b>Programa Especial:</b> Bajo	<b>Tipo de Acción:</b> Sociales
<b>Unidad Responsable:</b>	
Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO	
Nivel 2 01.01 - PRESIDENCIA MUNICIPAL	
Nivel 3 01.01.03 - DIRECCION JURÍDICA	
<b>Plan de Desarrollo:</b>	
Eje Rector	Gobierno Humano y Transparente
Sub Eje	Gobierno Humano y Transparente
Programa	Gobierno Eficiente
Objetivo	Actualizar la reglamentación municipal para brindar certeza jurídica a la ciudadanía y a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones, e impulsar la transparencia del cabildo.
Estrategia	Fortalecer los vínculos con el Cuerpo Colegiado, las Dependencias centrales y Paramunicipales, revisar y actualizar la reglamentación municipal en beneficio de la ciudadanía y mantener una fuerte vinculación entre las dependencias del ayuntamiento y de las necesidades de los Rosaritenses.
<b>Objetivo Estratégico:</b>	Orientar y ejecutar acciones en proximidad con la ciudadanía para garantizar la protección de sus derechos fundamentales y bienes patrimoniales, así como actuar de manera pronta y eficaz ante eventualidades.
<b>Propósito Institucional:</b>	Brindar asesorías y una atención humanizada a todos los ciudadanos de manera gratuita, proporcionándoles los elementos suficientes para que puedan hacer valer sus derechos.

MATRIZ DE INDICADORES

<b>Fin</b>													
<b>Objetivo:</b> Contribuir a la disminución de juicios contra del ayuntamiento mediante la aplicación del marco legal.	<b>Unidad de Medida:</b> Informe												
<b>Nombre:</b> Revisión de análisis de reglamentos municipales.	<b>Periodo:</b> Anual												
<b>Definición:</b> Hacer las adecuaciones a los reglamentos municipales, ajustándolos al marco legal.	<b>Tipo de Indicador:</b> Estratégico												
<b>Medio de Verificación:</b> Documentales y mesa de trabajo.	<b>Dimensión:</b> Eficacia												
<b>Método de Cálculo:</b> (Informe de dictamen anual realizado.()/Informe de dictamen anual programado.())*100													
	<table border="1"><thead><tr><th>Periodo</th><th>Programado</th></tr></thead><tbody><tr><td>Primer trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Segundo Trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Tercer Trimestre</td><td>0.00</td></tr><tr><td>Cuarto Trimestre</td><td>1.00</td></tr><tr><td><b>Total:</b></td><td><b>1.00</b></td></tr></tbody></table>	Periodo	Programado	Primer trimestre	0.00	Segundo Trimestre	0.00	Tercer Trimestre	0.00	Cuarto Trimestre	1.00	<b>Total:</b>	<b>1.00</b>
Periodo	Programado												
Primer trimestre	0.00												
Segundo Trimestre	0.00												
Tercer Trimestre	0.00												
Cuarto Trimestre	1.00												
<b>Total:</b>	<b>1.00</b>												
<b>Supuesto:</b> Estar en constante revisión de los reglamentos y solicitar los procedimientos necesarios para su adecuación a las necesidades del ayuntamiento, sin violentar derechos a terceros.													

**Propósito [1]**

**Objetivo:** Ayuntamiento resuelve y disminuye litigios a favor, tales como inicios, contestación y resolución, sin detrimento patrimonial del ayuntamiento.

**Nombre:** Contestación de demandas o juicios.

**Definición:** Hacerlo conducentes, para que se lleve a cabo su debido seguimiento.

**Medio de Verificación:** Expedientes y documentales.

**Método de Cálculo:** (Reporte de demandas realizadas()/Reporte de demandas programadas())\*100

**Unidad de Medida:** Reporte

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	40.00
<b>Total:</b>	<b>40.00</b>

**Supuesto:**

**Componente [1.1]**

**Objetivo:** Actos jurídicos realizados y concluidos de acuerdo al marco legal.

**Nombre:** Audiencias programadas y desahogadas.

**Definición:** Hacerlo conducente para que se lleve a cabo su debido seguimiento.

**Medio de Verificación:** Notificaciones y constancias.

**Método de Cálculo:** Reporte de audiencias realizadas.()/Reporte de audiencias programadas.()

**Unidad de Medida:** Reporte

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	10.00
Segundo Trimestre	10.00
Tercer Trimestre	10.00
Cuarto Trimestre	10.00
<b>Total:</b>	<b>40.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.1]**

**Objetivo:** Revisión y elaboración de contratos y convenios.

**Nombre:** Contratos y convenios.

**Definición:** se lleva a cabo el análisis de diversos contratos y convenios, para su debida corrección.

**Medio de Verificación:** Documentales.

**Método de Cálculo:** Contratos y convenios realizados.()/Contratos y convenios programados.()

**Unidad de Medida:** Contrato

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	19.00
Segundo Trimestre	19.00
Tercer Trimestre	19.00
Cuarto Trimestre	19.00
<b>Total:</b>	<b>76.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.2]**

**Objetivo:** Contestación de juicios de amparo y seguimientos de los mismos ante juzgados.

**Nombre:** Contestación de amparos (previos y justificados)

**Definición:** Emplazamientos y demandas contestadas ante los juzgados.

**Medio de Verificación:** copias, traslados y emplazamientos.

**Método de Cálculo:** Contestación a amparos realizados.()/Contestación a amparos programados.()

**Unidad de Medida:** Contestación

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	15.00
Segundo Trimestre	12.00
Tercer Trimestre	10.00
Cuarto Trimestre	8.00
<b>Total:</b>	<b>45.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.3]**

**Objetivo:** Contestación de promociones y requerimientos a diversos juzgados y tribunales en tiempo y forma, derivado de los expedientes en tramites.

**Nombre:** Contestación de promociones y requerimientos.

**Definición:** Se da contestaciones ante diversos tribunales en relacion a promociones y requerimientos.

**Medio de Verificación:** Proveídos notificados al ayuntamiento vía física y digital.

**Método de Cálculo:** Proveídos notificados al ayuntamiento vía física y digital realizado. ()/Proveídos notificados al ayuntamiento vía física y digital programado.()

**Unidad de Medida:** Requerimiento

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	25.00
Segundo Trimestre	20.00
Tercer Trimestre	15.00
Cuarto Trimestre	15.00
<b>Total:</b>	<b>75.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.4]**

**Objetivo:** Elaboración de asesorías y opiniones jurídicas.

**Nombre:** Asesorías y opiniones jurídicas.

**Definición:** Se da asesoría a la ciudadanía que la requiera.

**Medio de Verificación:** Formato e identificación del solicitante.

**Método de Cálculo:** Asesorías realizadas.()/Asesorías programadas.()

**Unidad de Medida:** Asesoría

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	8.00
Segundo Trimestre	12.00
Tercer Trimestre	10.00
Cuarto Trimestre	8.00
<b>Total:</b>	<b>38.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.5]**

**Objetivo:** Atención jurídica a las y los residentes en materia de condominios nacionales y extranjeros.

**Nombre:** Asesorías jurídicas en materia de condominios.

**Definición:** Se da asesorías a los ciudadanos americanos que lo requieran.

**Medio de Verificación:** Formato e identificación oficial del solicitante.

**Método de Cálculo:** Asesorías jurídicas realizadas.()/Asesorías jurídicas programadas.()

**Unidad de Medida:** Asesoría

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	4.00
Segundo Trimestre	4.00
Tercer Trimestre	5.00
Cuarto Trimestre	6.00
<b>Total:</b>	<b>19.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.6]**

**Objetivo:** Recepción y registro de acuerdos, derivado del seguimiento de juicios arbitrales.

**Nombre:** Recepción ,registro de acuerdos y laudos.

**Definición:** Contestación a las peticiones de los residentes.

**Medio de Verificación:** Contestación a las peticiones de los residentes.

**Método de Cálculo:** Contestación de juicios arbitrales realizadas.()/Contestación de juicios arbitrales programadas.()

**Unidad de Medida:** Contestación

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	3.00
Segundo Trimestre	2.00
Tercer Trimestre	2.00
Cuarto Trimestre	4.00
<b>Total:</b>	<b>11.00</b>

**Supuesto:**

**Actividad [1.1.7]**

**Objetivo:** Certificación de documentos y desahogo de audiencias, derivadas de los juicios arbitrales de la oficialía conciliadora y calificadora municipal.

**Nombre:** Certificación y desahogo de audiencias.

**Definición:** Contestación a las peticiones de las y los residentes extranjeros.

**Medio de Verificación:** Documentos y expedientes.

**Método de Cálculo:** Contestación de las y los residentes extranjeros realizadas.()/Contestación de las y los residentes extranjeros programadas.()

**Unidad de Medida:** Contestación

**Periodo:** Trimestral

**Tipo de Indicador:** Gestion

**Dimensión:** Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	2.00
Segundo Trimestre	3.00
Tercer Trimestre	3.00
Cuarto Trimestre	2.00
<b>Total:</b>	<b>10.00</b>

**Supuesto:**

<b>Actividad [1.1.8]</b>													
<p><b>Objetivo:</b> Presentación de querrelas y/o denuncias ante la autoridad competente y seguimiento.</p> <p><b>Nombre:</b> Presentación de querrelas y/o denuncias.</p> <p><b>Definición:</b> Se interponen las denuncias necesarias, para el pago de los daños ocasionados al ayuntamiento.</p> <p><b>Medio de Verificación:</b> Documentación.</p> <p><b>Método de Cálculo:</b> Denuncias tramitadas realizadas.()/Denuncias realizadas programadas.()</p>	<p><b>Unidad de Medida:</b> Denuncia</p> <p><b>Periodo:</b> Trimestral</p> <p><b>Tipo de Indicador:</b> Gestion</p> <p><b>Dimensión:</b> Eficacia</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Periodo</th> <th>Programado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primer trimestre</td> <td>8.00</td> </tr> <tr> <td>Segundo Trimestre</td> <td>9.00</td> </tr> <tr> <td>Tercer Trimestre</td> <td>8.00</td> </tr> <tr> <td>Cuarto Trimestre</td> <td>10.00</td> </tr> <tr> <td><b>Total:</b></td> <td><b>35.00</b></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Supuesto:</b></p>	Periodo	Programado	Primer trimestre	8.00	Segundo Trimestre	9.00	Tercer Trimestre	8.00	Cuarto Trimestre	10.00	<b>Total:</b>	<b>35.00</b>
Periodo	Programado												
Primer trimestre	8.00												
Segundo Trimestre	9.00												
Tercer Trimestre	8.00												
Cuarto Trimestre	10.00												
<b>Total:</b>	<b>35.00</b>												

**BENEFICIARIOS**

Nombre	Programado
<b>Empleados</b>	<b>969.00</b>
Masculino	692.00
Femenino	277.00
<b>Personas</b>	<b>126,890.00</b>
Masculino	64,386.00
Femenino	62,504.00

**ARBOLES**

Problemas		Objetivos	
Ante el alto número de juicios sin resolver generado por el índice del daño y detrimento al patrimonio municipal derivado del conflicto en materia de condominio, recuperación de bienes e inmuebles del municipio, violación a leyes constitucionales, original con ella un perjuicio directo al ciudadano y al ayuntamiento.		Contribuir a la Administración Publica a través de realizar asesorías legales a la comunidad en los diversos problemas sociales que aqueja la propia comunidad de manera gratuita, haciendo énfasis en sus derechos humanos.	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 Despidos injustificados sin apego a la ley, en materia laboral, procedimientos administrativos desarrollados sin protocolo, ley de ingresos inconstitucionales, indemnización fuera del marco jurídico. (Causa Inmediata)	Ayuntamiento con detrimento patrimonial, demanda administrativas no realizadas, demandas laborales acumuladas, civiles, informes no rendidos, violación de diversas leyes en materia administrativa, penal, civil, etc.	1 Ayuntamiento con litigios resueltos a favor, conforme a derecho y sin detrimento patrimonial, así como problemática resuelta en materia de condominios. (Proposito)	Ayuntamiento sin detrimento patrimonial, bajo numero de demandas laborales no acumuladas, demandas administrativas revisadas, ley de ingresos sin violaciones régimen de propiedad en condómino en apego al marco jurídico

\_\_\_\_\_  
**HILDA ARACELI BROWN FIGUEROA**  
 PRESIDENTE MUNICIPAL

\_\_\_\_\_  
**RENEE ALEJANDRA VAZQUEZ ALDAGO**  
 DIRECTORA DE JURIDICO