



**SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
DEL 24 DE ENERO DEL 2023**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de Regidores, siendo las 09:07 horas del martes 24 de enero del 2023, ante la presencia la Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., la C. Luisa Angelina Barba Camacho en representación del Lic. José Félix Ochoa Montelongo Regidor del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., la Lic. María Ana Medina Pérez Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., el Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del L.E. Jaime Ibarra Acedo, Síndico Procurador y el C. Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así mismo y con fundamento en los artículos 33, 35, 36 y 38 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C., se lleva a cabo la Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Buenos días integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento y a todos los presentes, con atención a lo previsto en los artículos 53 y 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el estado de Baja California, así como los artículos 33, 35, 36 y 38 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C. se da inicio a esta sesión siendo las 09:07 horas del día 24 de enero del año 2023;-----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Secretario sírvase dar lectura al **Primer Punto** del orden del día, Por Favor. -----

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del Comité solicito su atención y respuesta a la lista de asistencia: -----

Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, **Presente**; Lic. José Félix Ochoa Montelongo su representación Luisa A. Barba Camacho **Presente**; Lic. María Ana Medina Pérez, **Presente**; El Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del L.E. Jaime Ibarra Acedo, **Presente**; Jorge Alejandro Vargas Mayoral, **Presente**. -----



SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, dada la asistencia de los Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO** hago de su conocimiento que **SI Existe Quórum** Legal para sesionar. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, dado que existe Quórum Legal para sesionar, se declara formalmente el inicio de la presente Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C., por lo que todos los acuerdos que se tomen serán válidos y legales; señor Secretario para dar el debido orden a la sesión, favor de dar lectura al Orden del Día, para posteriormente someter a votación su aprobación.-----

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, procederé a dar lectura a la propuesta del Orden del Día con el cual se desarrollará la presente Sesión, para efectos de discusión y en su caso modificación o aprobación: -----

ORDEN DEL DÍA -----

PRIMERO. - Lista de asistencia. -----

SEGUNDO. - Declaración de Quórum legal. -----

TERCERO.- Lectura del Orden del Día, para su aprobación o modificación en su caso -----

CUARTO.- Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **cuarto trimestre del 2022** en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. -----

QUINTO. – Asuntos Generales. -----

SEXTO. - Clausura de la Sesión. -----



SECRETARIO TÉCNICO: En votación de quienes estén a favor del orden del día, manifestarlo levantando su mano derecha por favor: -----

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, le informo que se aprueba por **Unanimidad** de votos de los miembros del Comité, el Orden del Día.-----

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Una vez aprobado el Orden del Día, quedan agotados los puntos 1, 2 y 3, Señor Secretario, por favor continuar con el siguiente punto del orden del día -----

SECRETARIO TÉCNICO: El siguiente Punto del Orden del Día es el cuarto: -----

CUARTO. - Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al **cuarto trimestre del 2022** en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. -----

SECRETARIO TÉCNICO: En este momento si usted me lo permite, daré el uso de la voz a Osvaldo para que nos explique la información -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Con su permiso, buenos días, el día de hoy vamos a presentar la información para la aprobación de las versiones públicas del cuarto trimestre del 2022, en este caso van a presentar cinco dependencias nada más, empezamos con el primer paquete que es del departamento de alcoholes, en primer plano esta la relación que fueron 60 permisos en total, de igual manera el documento a testar fue el permiso y es lo que es nombre completo y el domicilio, son estos dos datos que se testaron y son de los 60 permisos, eso es de la primera dependencia -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Si me lo permiten nada mas, pueden hacer una lista de asistencia para que se registren todos los que no estén en la lista del Comité -----

SECRETARIO TÉCNICO: Si ya la tienen aquí Regidora -----

3



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Muchas gracias, para que se registren y se presenten por favor -----

Se presentan por favor: Ing. Aispuro, en Representación del Arq. Abraham Gómez de la PRODEUR, Ing. Christian López en representación de la Arq. Alma Ofelia Morales del Departamento de Licencias de Construcción, Ing. Alberto Achutegui del Departamento de Uso Suelo de la Dirección de Administración Urbana, Lic. María de Jesús Aparicio Directora de Gobierno, Ever López, Departamento de Alcoholes, Lic. Alcalá de la Dirección de Comunicación Social, Naylin Joya, de Almacén, Ismael Rodríguez encargado de Licitaciones, Osvaldo de Transparencia -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Nos acompaña el Lic. Guillermo por parte de la Sindicatura, bienvenido y si le pueden hacer llegar la lista de asistencia por favor, gracias, continuamos -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Continuamos con la Dirección de Compras y Licitaciones, en este caso se realizaron seis contratos, en la primer página esta el nombre completo de la persona, el representante legal en este caso, en la segunda página se encuentra lo que es el número de id, domicilio fiscal y hago mención de que en la tercer hoja se encuentra testado el importe ejercido, en este caso lo dejo a consideración del Comité el quitarlo, porque se me hace un dato que deba estar visible -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: En la tercera hoja, donde dice el importe -----

SECRETARIO TÉCNICO: Probablemente haya sido un error por parte de la dependencias porque el importe tiene que ir visible -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Solamente que en el acta quede señalado todas las observaciones que se hacen por dependencia -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Nos vamos hasta la última página, que sería el nombre completo y la firma, no sé si tengan alguna duda -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Ahora seguiría la dependencia de la PRODEUR, lo que son los cinco contratos, en la segunda página esta el domicilio legal, nombre y firma, está nuevamente el nombre completo y el domicilio fiscal, son veinte páginas en total y nos vamos a la penúltima página, hago mención que en la última página esta nombre completo y la firma del representante legal, bueno pasamos a la siguiente dependencia que es la Dirección de Comunicación Social, en la cual solo se elaboró un solo contrato, en este contrato presentamos lo que es el nombre completo testado y en este se testaron las antifirmas de los servidores públicos, en este caso igual si ustedes Comité lo consideran y debe dejarse visible, comentarle al enlace y también el numero id, el RFC y domicilio fiscal dentro del contrato y hasta la última página igual nombre completo y firma, dos veces el nombre, no sé si tienen alguna duda, continuamos con la última dependencia que es la Dirección de Administración Urbana y son las licencias de construcción y las solicitud, se elaboraron 83 en total y el primer documento para hacer la versión pública es la licencia de construcción, el nombre completo, las superficies totales, el domicilio, el nombre de propietario y responsable de obra, la firma en recibí y su nombre completo, el siguiente documento es la solicitud, son los datos personales de solicitante, nombre del solicitante, teléfono, correo electrónico, firma y datos del propietario, nombre del propietario, su dirección, firma y teléfono, sobre la ubicación de la obra se deja lo que es la calle y colonia o fraccionamiento en este caso, lo demás si queda testado lo que es lote, manzana, clave catastral y superficie, estos son los paquetes de las versiones públicas - - - - -



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Alguien de la Comisión que tenga alguna observación o aclaración? - - - - -



LIC. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Solamente las dos observaciones, que quede en el Acta - - - - -



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Y alguno de los que nos acompañan por parte de las dependencias, alguna aclaración u observación que desean sugerir, gracias - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: En votación quien esté a favor de la aprobación de las Versiones Públicas proporcionadas de los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al cuarto trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma - - - - -





Nacional de Transparencia levantando su mano derecha por favor - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Miembros del Comité de Transparencia les informo que queda aprobado por el Comité, las Versiones Públicas proporcionadas de los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al cuarto trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sr. Secretario sírvase continuar con el siguiente punto del orden del día por favor - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Gracias Presidente, le informo que el siguiente punto del orden del día es quinto, es asuntos generales - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Alguien tiene algún asunto general que tratar? - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sr. Secretario sírvase continuar con el siguiente punto del orden del día por favor - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente le informo que el siguiente punto del orden del día es sexto, clausura de la Sesión. - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Finalmente, no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, concediendo el tiempo necesario al Secretario para que redacte el Acta correspondiente, quienes la ratifican y para constancia firmaran al calce y al margen de ella, siendo las 09:23 horas del día 24 de enero del año 2023 se da por concluida esta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. - - - - -

Muchas Gracias

Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.



Lic. José Félix Ochoa Montelongo,
Regidor del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. María Ana Medina Pérez,
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. Guillermo Ramírez Suaste en representación del
Síndico Procurador del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Jorge Alejandro Vargas Mayoral
Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública del IX Ayuntamiento de
Playas de Rosarito, B.C.

Esta foja forma parte del Acta de Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. de fecha 24 de enero del 2023 -----