

28/09/2022 09:59:17 AM

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Evite un mal uso de sus datos personales contenidos en este acuse, resguardándolo en un lugar seguro.

Fundamento Legal:

Le informamos que su solicitud de Acceso a la Información Pública ha sido recibida exitosamente y, será tramitada conforme a los procedimientos y plazos establecidos en el Título Séptimo "Procedimiento de Acceso a la Información Pública" de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California.

De conformidad con lo señalado en el artículo 125 este Sujeto Obligado le otorgará respuesta dentro de un plazo de diez días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la presentación. De manera excepcional el plazo anteriormente descrito puede ampliarse hasta por diez días hábiles más, siempre que existan razones debidamente fundadas y motivadas; previa aprobación del Comité de Transparencia del sujeto obligado.

Las solicitudes recibidas después de horas hábiles y aquellas recibidas en días inhábiles, se tendrán por recibidas al día siguiente hábil.

Detalle de la solicitud:

Folio: 020058822000245
Fecha de presentación: 28/09/2022
Nombre del solicitante:
Nombre del representante:
Sujeto Obligado: Ayuntamiento de Playas de Rosarito
Tipo de solicitud: Información pública
Modalidad de entrega de la información: Electrónico a través del sistema de solicitudes de acceso a la información de la PNT
Motivo por el que solicita exención:
Lengua indígena:
Correo electrónico:

Descripción de la solicitud:

Solicito saber desde cuando se encuentra laborando el Lic. Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia, así como también solicito un informe de lo trabajado por parte del Director y cuales son sus proyectos el próximo año 2023

Datos adicionales para localizar la información:

Fechas a considerar, plazos y posibles notificaciones:

En caso de no ser competente:	03 días hábiles	03/10/2022
En caso de que se advierta que la solicitud corresponde a un derecho distinto:	03 días hábiles	03/10/2022
En caso de que se requiera más información:	05 días hábiles	05/10/2022
En caso de existir un trámite específico para su solicitud:	05 días hábiles	05/10/2022

RECIBIDO
29 SEP 2022
OFICIALIA MAYOR

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
NÚMERO DE OFICIO: PL-NA-218-IX/2022
ASUNTO: Solicitud de Información

Playas de Rosarito, B.C., a 29 de septiembre del 2022

DAVID CRUZ PONCE
OFICIAL MAYOR
H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
PRESENTE. –

Por medio del presente reciba un cordial saludo, así mismo y en relación con la solicitud de información de Plataforma Nacional de Transparencia no. **020058822000245** recibida el 28 de septiembre del presente año y con fundamento en los artículos 8, 9, 10, 14, 15 fracción IV, 55, 56 fracciones II, IV, V, 113, 160 fracciones I, II, III, IV, V, VII, VIII, XI, XII y Segundo Transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, solicito de la manera más atenta dé respuesta a esta petición ciudadana, informándole que del incumplimiento a las fracciones anteriores se estará sujeto a lo establecido en el artículo 168 de la Ley en mención, por lo cual se requiere se sirva remitir de manera física a esta dirección y al correo electrónico prtransparenciaviii@gmail.com, la siguiente información:

- Solicito saber desde cuando se encuentra laborando el Lic. Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia.

Anexo copia de la solicitud de información y agradezco la atención brindada a la presente, así mismo se hace atenta invitación a dar respuesta en **cinco días hábiles** a esta petición.



ATENTAMENTE

“SIGAMOS CONSTRUYENDO UNA CIUDAD HUMANA Y GENEROSA”

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL MUNICIPIO

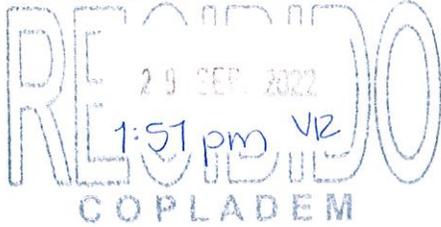
JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

C.c.p. Archivo.

H. AYUNTAMIENTO DE
PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
RECIBIDO
29 SEP 2022
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.



DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
NÚMERO DE OFICIO: PL-NA-219-IX/2022
ASUNTO: Solicitud de Información

Playas de Rosarito, B.C., a 29 de septiembre del 2022

LIC. MARCO ANTONIO GONZÁLEZ PAEZ
DIRECTOR DE COPLADEM
H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
PRESENTE. –

Por medio del presente reciba un cordial saludo, así mismo y en relación con la solicitud de información de Plataforma Nacional de Transparencia no. **020058822000245** recibida el 28 de septiembre del presente año y con fundamento en los artículos 8, 9, 10, 14, 15 fracción IV, 55, 56 fracciones II, IV, V, 113, 160 fracciones I,II, III, IV, V, VII, VIII, XI, XII y Segundo Transitorio de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, solicito de la manera más atenta dé respuesta a esta petición ciudadana, informándole que del incumplimiento a las fracciones anteriores se estará sujeto a lo establecido en el artículo 168 de la Ley en mención, por lo cual se requiere se sirva remitir de manera física a esta dirección y al correo electrónico prtransparenciaviii@gmail.com, la siguiente información:

- Solicito saber desde cuando se encuentra laborando el Lic. Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia, **así como también solicito un informe de lo trabajado por parte del Director y cuales son sus proyectos el próximo año 2023**

Anexo copia de la solicitud de información y agradezco la atención brindada a la presente, así mismo se hace atenta invitación a dar respuesta en **cinco días hábiles** a esta petición.



ATENTAMENTE

"SIGAMOS CONSTRUYENDO UNA CIUDAD HUMANA Y GENEROSA"

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PÚBLICA DEL MUNICIPIO
DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

LIC. JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL AYUNTAMIENTO DE
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ROSARITO, B.C.
DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

C.c.p. Archivo



José Haroz Aguilar, No. 2000, Fracc. Villa Turística

Casa Municipal



**DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**
NÚMERO DE OFICIO: R-PL-NA-249-IX/2022
ASUNTO: Respuesta a Solicitud de Información

Playas de Rosarito, B.C., a 06 de octubre del 2022.

**A QUIEN CORRESPONDA
PRESENTE. –**

Anteponiendo un cordial saludo y en relación con la solicitud de información recibida en la Plataforma Nacional el 28 de septiembre del 2022 con el folio no. **020058822000245** me permito en términos de los artículos 55 y 56 fracciones II, IV, V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, en la que solicita lo siguiente:

- Solicito saber desde cuándo se encuentra laborando el Lic. Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia, así como también solicito un informe de lo trabajado por parte del Director y cuales son sus proyectos el próximo año 2023.

Para dar respuesta a su petición se remite oficio no. DG/688/2022 en el que COPLADEM brinda Informe del **Plan de trabajo en el PMD 2022-2024** en el cual al 2do. Trimestre del año fiscal 2022 tiene un avance del 85.71%, considerando que aún nos encontramos dentro del término establecido para lograr llegar a la calificación del 100 %, teniendo fecha límite para el cumplimiento el 31 de diciembre del 2022, así también se envía oficio no. 2021/RR-HH./0986 de Oficialía Mayor en el que proporcionan una copia simple de mi nombramiento, en el que se indica la fecha en la que ingresé a trabajar al Ayuntamiento de Playas de Rosarito, Baja California.

Se remite anexo al presente el **Proyecto Gobierno Humano Joven Incluyente y Transparencia 2023-2023**, el cual tendrá un periodo de ejecución con inicio del **01 de enero del 2023 y para finalizar el 31 de diciembre del 2023**, cuyo objetivo es promover y difundir la cultura de transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información y la participación ciudadana y crear una estructura de gobierno que permita orientar y ejecutar acciones y políticas públicas en el municipio para construir un gobierno austero, honesto y libre de corrupción que atienda las necesidades de la población.





Además, me permito hacer de su conocimiento que en la más reciente verificación a la Plataforma Nacional realizada por el Instituto de Transparencia y Acceso a la Información y Protección de Datos Personales para el Estado de Baja California, realizada el día 02 de mayo del 2022 se obtuvo el **100% del cumplimiento a las obligaciones de transparencia** correspondientes a los artículos 81, 82 y 83 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el Estado de Baja California.

Así también se anexa la **Resolución del Procedimiento de Verificación** de Oficio no. CVS/VO/004/2022 realizado al IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. del cinco de julio del dos mil veintidós.

Así mismo, con fundamento en los Artículos 135, 136, 137, 138 y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, es nuestra obligación hacer de su conocimiento el derecho que usted tiene para interponer un recurso de revisión ante el Órgano Garante, a la respuesta que se la ha otorgado.

Sin más por el momento y agradeciendo la atención brindada al presente



ATENTAMENTE

LA E JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

C.c.p. Archivo.





COPLADEM

Comité de Planeación
para el Desarrollo del Municipio

COPLADEM

Asunto: El que se indica

Oficio: DG/688/2022

Playas de Rosarito, B.C. 29 de Septiembre de 2022.

**LAE. JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO
PRESENTE. –**

Por medio del presente reciba un cordial saludo y así mismo aprovecho la ocasión para darle contestación al oficio PL-NA-219-Lx/2022 donde solicita un informe del plan de trabajo registrado en el PMD 2022-2024 en el cual al 2do trimestre del año fiscal 2022 tiene un avance del 85.71% correspondiente a su dependencia.

Sin más por el momento no resta más que despedirme, agradeciendo de antemano su atención a la presente y quedado a sus órdenes, para cualquier duda o aclaración, quedo de Usted.

ATENTAMENTE

“SIGAMOS CONSTRUYENDO UNA CIUDAD HUMANA Y GENEROSA”

**LIC. MARCO ANTONIO GONZALEZ PAEZ
DIRECTOR GENERAL DEL COPLADEM
H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO**



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

RECIBIDO
29 SEP. 2022
COPLADEM

MAGPYAL/SSG
c.c.p. Archivo/COPLADEM.

H. AYUNTAMIENTO DE
PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

RECIBIDO
30 SEP 2022
Escriba 10:55 am

DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

José Haroz Aguilar, No. 2000, Fracc. Villa Turística

Casa Municipal

		1er Trimestre	2do Trimestre
Dirección de Transparencia y Acceso a la Información Pública			
PROGRAMA 5.1.6 GOBIERNO TRANSPARENTE			
1 5.1.6.1.1	Proponer modificaciones al reglamento de transparencia municipal, para incrementar las áreas o departamentos de la dirección.		88.71%
2 5.1.6.1.2	Designar los enlaces de las unidades administrativas municipales y establecer canales de comunicación continua con los mismos. Así como Generar usuarios, para acceso al portal y (PNT).		
3 5.1.6.1.3	Brindar capacitación continua a los enlaces municipales en temas de transparencia, por medio de reuniones, conferencias virtuales, talleres a nivel local y estatal.	57.14%	
4 5.1.6.1.4	Difundir las obligaciones de transparencia a los ciudadanos a través de medios electrónicos e impresos tales como trípticos y tabloides.		
5 5.1.6.1.5	Mantener la calificación del 100% en cumplimiento a la ley estatal de transparencia, por medio de la constante actualización de todos los formatos y su publicación.		
6 5.1.6.1.6	Realizar las publicaciones de los formatos correspondientes a la Ley Estatal		
7 5.1.6.1.7	Realizar las grabaciones y su debida difusión por medio del portal de transparencia de las sesiones de cabildo y comisiones de regidores		



OFICIALÍA MAYOR
RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES
OFICIO: 2021/RR.HH./0986

Asunto: El que indica
 Playas de Rosarito B.C., 03 de octubre de 2022.

L.A.E. JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACESSO A LA INFORMACION PUBLICA
DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B. C.
P R E S E N T E:

Por medio de la presente antepongo un cordial saludo, para dar contestación a su oficio bajo el número de PL-NA-218-IX/2022. Remito a usted a través de este medio y vía correo electrónico el cual proporciono: prtransparenciaviii@gmail.com, copia simple del nombramiento del L.A.E. Alejandro Vargas Mayoral, en el cual se indica la fecha en la cual ingreso a trabajar a este H. Ayuntamiento de Playas de Rosarito, Baja California.

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva brindar a la presente quedo de Ustedes para cualquier aclaración.



ATENTAMENTE

"2022 año de la eradicación de la violencia contra las mujeres en Baja California"

IX H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

C.DAVID CRUZ PONCE

OFICIAL MAYOR DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, BAJA CALIFORNIA

IX H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

RECIBIDO
 03 OCT 2022
OFICIALIA MAYOR

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.

RECIBIDO
 04 OCT 2022

DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

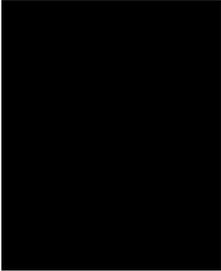
Rosa Elena Valenzuela Mellado
Directora de Recursos Humanos y Materiales

C. c. p. Archivo.
 DS



José Haroz Aguilar, No. 2000, Fracc. Villa Turística

Casa Municipal



OFICIALÍA MAYOR
 NOMBRAMIENTOS 2021
 RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES
 EXP. DE NOMBRAMIENTOS

**NOMBRAMIENTO
 POR TIEMPO DETERMINADO**

LA C. PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. IX AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
 PLAYAS DE ROSARITO, BAJA CALIFORNIA

DE CONFORMIDAD CON EL REGLAMENTO INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE PLAYAS DE ROSARITO, EN USO DE LAS FACULTADES QUE LE CONCEDE LA FRACCIÓN II, DEL ARTÍCULO 115, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; EL INCISO a), FRACCIÓN II, APARTADO "A", ARTICULO 82, ARTICULO 14, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE BAJA CALIFORNIA; ARTICULO 3 FRACCIÓN II Y 7 FRACCIÓN II DE LA LEY DEL RÉGIMEN MUNICIPAL PARA EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA; ARTICULO 3, 4, 5 Y 6 INCISO b), DE LA LEY DEL SERVICIO CIVIL DE LOS TRABAJADORES AL SERVICIO DE LOS PODERES DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE BAJA CALIFORNIA; TIENE A BIEN EXPEDIR EL PRESENTE:

NOMBRAMIENTO

A FAVOR DEL C. VARGAS MAYORAL JORGE ALEJANDRO, SEXO MASCULINO, CON FECHA DE NACIMIENTO [REDACTED] DE NACIONALIDAD MEXICANO, ESTADO CIVIL [REDACTED]

DE ROSARITO BAJA CALIFORNIA CON CARÁCTER DE DIRECTOR C, EN LA CATEGORÍA DE CONFIANZA, A PARTIR DEL 01 DE OCTUBRE DE 2021 ADSCRITO A LA DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION, CON UNA ANTIGÜEDAD QUE DATA DEL 01 DE OCTUBRE 2019, Y CON VENCIMIENTO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2024, ADSCRITA AL IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, BAJA CALIFORNIA; CON EL SUELDO MENSUAL SEGÚN LA PARTIDA RESPECTIVA DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS VIGENTE.

PLAYAS DE ROSARITO, BAJA CALIFORNIA A: 04 DE OCTUBRE DEL 2021.

[Handwritten Signature]

C. HILDA ARACELI BROWN FIGUEROA
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

[Handwritten Signature]

C. DAVID CRUZ PONCE
 OFICIAL MAYOR
 DEL H. IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

[Handwritten Signature]

C. VARGAS MAYORAL JORGE ALEJANDRO
 ACEPTO Y PROTESTO EL CARGO AQUÍ CONFERIDO



José Haroz Aguilar, No. 2000, Fracc. Villa Turística

Casa Municipal

H. AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO

TESORERÍA MUNICIPAL
PRESUPUESTO DE EGRESOS
APERTURA PROGRAMÁTICA



DATOS GENERALES

Proyecto: Gobierno Humano Joven Incluyente y Transparente		Fecha:
Periodo de Ejecución:		Número de Proyecto: 32
Inicio: 01/01/2023	Fin: 31/12/2023	Costo del Proyecto: 0.00
Tipo de Proyecto: Administración Publica Eficiente		Cobertura: Municipal
Programa Especial: Bajo		Tipo de Acción: Administración Publica
Unidad Responsable:		
Nivel 1 01 - AYUNTAMIENTO		
Nivel 2 01.01 - PRESIDENCIA MUNICIPAL		
Nivel 3 01.01.06 - DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION		
Plan de Desarrollo:		
Eje Rector	Gobierno Humano y Transparente	
Sub Eje	Gobierno Humano y Transparente	
Programa	Gobierno Transparente	
Objetivo	Promover y difundir la cultura de transparencia en el ejercicio de la función pública, el acceso a la información, la participación ciudadana.	
Estrategia	Difundir las acciones de Gobierno en materia de Transparencia a través de medios electrónicos y plataformas , implementando mecanismos para la coordinación con los sujetos obligados.	
Objetivo Estratégico:	Crear una estructura de gobierno que permita orientar y ejecutar acciones y políticas públicas en el municipio para construir un gobierno austero, honesto y libre de corrupción que atienda las necesidades de la población.	
Propósito Institucional:	Mantener actualizada la información en las Plataformas Nacionales y Locales para tener una cercanía con las y los ciudadanos en especial con los jóvenes.	

MATRIZ DE INDICADORES

Fin

Objetivo: Mantener actualizada la Información correspondiente a las Obligaciones de Transparencia y las y los Sujetos Obligados.	Unidad de Medida: Informe
Nombre: Gobierno Cumplido	Periodo: Anual
Definición: Verificar que todos los sujetos obligados cumplan con los lineamientos	Tipo de Indicador: Estrategico
Medio de Verificación: Oficios, Informe final	Dimensión: Eficiencia
Método de Cálculo: (Informe Anual realizado()/Informe Anual programado())*100	
Supuesto: Información de transparencia de las dependencias y funcionamiento correcto de la Plataforma Nacional de Transparencia	

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Propósito [1]

Objetivo: Lograr llegar a las y los ciudadanos para que se mantengan informados de un gobierno Humano joven incluyente y transparente.

Nombre: Ciudadanía Informada

Definición: Informe de operatividad anual programada

Medio de Verificación: Informe de operatividad anual realizada

Método de Cálculo: $(\text{Transmisiones realizadas}() / \text{Calendario mensual de transmisiones}()) * 100$

Supuesto:

Unidad de Medida: Informe

Periodo: Anual

Tipo de Indicador: Estrategico

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	0.00
Segundo Trimestre	0.00
Tercer Trimestre	0.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	1.00

Componente [1.1]

Objetivo: Información actualizada en las Plataformas Nacional y Local de Transparencia (PNT), transmitir en tiempo sesiones de Cabildo así como Comisiones de las y los Regidores, así como sesiones del comité de Transparencia, dar seguimiento ha solicitudes Recursos de revisión y Denuncias.

Nombre: Plataformas Transparentes y Actualizadas

Definición: Reporte de transparencia realizado

Medio de Verificación: Reporte de transparencia realizado

Método de Cálculo: $(\text{total de oficios y solicitudes recibidas}() / \text{total de transmisiones realizadas}()) * 100$

Supuesto: Cumplimiento en tiempo y forma de las obligaciones de Transparencia.

Unidad de Medida: Reporte

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Actividad [1.1.1]

Objetivo: Carga de formatos a los portales, solicitar las relaciones de los documentos a las y los enlaces capacitados, solicitar a las dependencias designar su enlace.

Nombre: Gobierno Cumplido

Definición: fundamento en la plataforma nacional de Transparencia

Medio de Verificación: Oficio Realizado

Método de Cálculo: $(\text{oficios realizados}() / \text{oficios programados}()) * 100$

Supuesto: Información de trasparencia de las dependencias

Unidad de Medida: Oficios

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Actividad [1.1.2]

Objetivo: Solicitudes ciudadanas de las y los ciudadanos de Información atendidas en el Sistema de Solicitudes de información de la Plataforma Nacional.

Nombre: Solicitudes de las y los ciudadanos atendidas

Definición: Solicitudes recibidas en la Plataforma Nacional.

Medio de Verificación: Solicitudes generadas en el Sistema de la Plataforma Nacional.

Método de Cálculo: $(\text{solicitudes recibidas}() / \text{solicitudes contestadas}()) * 100$

Supuesto: Seguimiento ha las solicitudes ciudadanas

Unidad de Medida: Solicitud de tramite

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	30.00
Segundo Trimestre	30.00
Tercer Trimestre	30.00
Cuarto Trimestre	30.00
Total:	120.00

Actividad [1.1.3]

Objetivo: Atención y Seguimiento de los Recursos de Revisión y Denuncias presentadas por las y los cuídanos en el sistema SIGEMI-SICOM de la plataforma Nacional de Transparencia y notificadas por el ITAIPBC.

Nombre: Recursos de Revisión y Denuncias Ejecutadas

Definición: Denuncias y Recursos por ITAIPBC.

Medio de Verificación: Oficios de Notificación del ITAIPPB.

Método de Cálculo: $(\text{Denuncias y Recursos Recibidos}() / \text{Denuncias y Recursos contestados}()) * 100$

Supuesto: Administrar las denuncias y Recursos Presentadas por las y los Ciudadanos.

Unidad de Medida: Denuncia

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficacia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Actividad [1.1.4]

Objetivo: Sesiones Ordinarias del Comité Transparencia en Cumplimiento del Reglamento.

Nombre: Sesiones del Comité de Transparencia

Definición: Sesiones del Comité de Transparencia.

Medio de Verificación: Convocatoria emitida, actas de las Sesiones del Comité de Transparencia.

Método de Cálculo: $(\text{total de sesiones reglamentadas}() / \text{total de sesiones realizadas}()) * 100$

Supuesto: Cumplimiento de las Sesiones del Comité de Transparencia.

Unidad de Medida: Sesión

Periodo: Trimestral

Tipo de Indicador: Gestion

Dimensión: Eficiencia

Periodo	Programado
Primer trimestre	1.00
Segundo Trimestre	1.00
Tercer Trimestre	1.00
Cuarto Trimestre	1.00
Total:	4.00

Actividad [1.1.5]

Objetivo: Transmisiones en vivo de Cabildo Abierto y Transparente, en recintos oficiales aprobados por los miembros del Cabildo, así como de las comisiones de Regidores y Paramunicipales y en su caso así o requieran fuera de la casa Municipal, con el fin de ser con la ciudadanía un Gobierno Humano Incluyente y Transparente.

Unidad de Medida: Transmisiones en Vivo

Nombre: Transmisiones de Cabildo Humano y Transparente

Periodo: Trimestral

Definición: Realizar las Transmisiones en vivo de las sesiones de Cabildo y Reunión de comisiones

Tipo de Indicador: Gestion

Medio de Verificación: Transmisiones en vivo, pagina de Facebook Transparencia del Ayuntamiento y pagina de Paramunicipales de Facebook, oficios, agenda, calendario.

Dimensión: Eficiencia

Método de Cálculo: (Numero de transmisiones en vivo realizadas()/Numero de transmisiones en vivo programadas())*100

Periodo	Programado
Primer trimestre	6.00
Segundo Trimestre	6.00
Tercer Trimestre	6.00
Cuarto Trimestre	7.00
Total:	25.00

Supuesto: Convocatorias de Cabildo

BENEFICIARIOS

Nombre	Programado
Personas	23,726.00
Masculino	12,300.00
Femenino	11,426.00

ARBOLES

Problemas		Objetivos	
El cumplimiento y de las obligaciones de las y los sujetos obligados, Secretaría, Direcciones, Coordinaciones, y Jefaturas.		Entregar la información solicitada de acuerdo a los lineamientos en tiempo y forma por cada una de las dependencias.	
Causas	Efectos	Medios	Fines
1 Por que las y los Sujetos obligados omiten los lineamientos que establece el ITAIPBC, sobre la información a descargar en las Plataformas Nacional. (Causa Inmediata)	En la primera verificación realizada por el ITAIPBC, nuestra calificación es baja debiendo solventar dichas observaciones enviadas por oficio.	1 Se informa en tiempo y forma a las y los Sujetos Obligados, que deberán cumplir con las obligaciones de transparencia con fundamento en base a la ley de Transparencia.	Lograr el cumplimiento del 100% en la Verificación del ITAIPBC.



HILDA ARACELI BROWN FIGUEREDO
PRESIDENTE MUNICIPAL



JORGE ALEJANDRO VARGAS MAYORAL
DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACION