



**PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DEL IX AYUNTAMIENTO DE PLAYAS DE ROSARITO, B.C.
DEL 29 DE ABRIL DEL 2022**

En la ciudad de Playas de Rosarito, B.C., reunidos en la Sala de Regidores, siendo las 12:10 horas del viernes 29 de abril del 2022, ante la presencia la Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C Lic. José Félix Ochoa Montelongo Regidor del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., la Lic. María Ana Medina Pérez Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito B.C., y Lic. L.A.E Jorge Alejandro Vargas Mayoral Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así mismo y con fundamento en los artículos 33, 35, 36, 38, 41, 45 y 48 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C., se lleva a cabo la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Buenos días integrantes del Comité de Transparencia del Ayuntamiento y a todos los presentes, con atención a lo previsto en los artículos 53 y 54 y 125 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información para el estado de Baja California, así como los artículos 33, 35, 36, 37, 38, 41, 45 y 48 del Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Municipio de Playas de Rosarito, B.C. se da inicio a esta sesión siendo las 12:10 horas del día 29 de abril del año 2022;-----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Secretario sírvase dar lectura al **Primer Punto** del orden del día, Por Favor. -----

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del Comité solicito su atención y respuesta a la lista de asistencia: -----

Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz, **Presente**; Lic. José Félix Ochoa Montelongo (**es su representación Luisa Angelina Barba Camacho Presente**); Lic. María Ana Medina Pérez, **Presente**; L.E. Jaime Ibarra Acedo, **Ausente**; Jorge Alejandro Vargas Mayoral, **Presente**. -----

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, dada la asistencia de los Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO** hago de su conocimiento que **SI Existe Quórum** Legal para sesionar. -----



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, dado que existe Quórum Legal para sesionar, se declara formalmente el inicio de la Presente Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C., por lo que todos los acuerdos que se tomen serán válidos y legales; señor Secretario para dar el debido orden a la sesión, favor de dar lectura al Orden del Día, para posteriormente someter a votación su aprobación. - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Integrantes del **COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL IX AYUNTAMIENTO**, procederé a dar lectura a la propuesta del Orden del Día con el cual se desarrollará la presente Sesión, para efectos de discusión y en su caso modificación o aprobación: - - -

ORDEN DEL DÍA - - -

PRIMERO. - Lista de asistencia. - - -

SEGUNDO. - Declaración de Quórum legal. - - -

TERCERO.- Lectura del Orden del Día, para su aprobación o modificación en su caso - - -

CUARTO.- Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al primer trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. - - -

QUINTO. – Asuntos Generales. - - -

SEXTO. - Clausura de la Sesión - - -

SECRETARIO TÉCNICO: En votación de quienes estén a favor del orden del día, manifestarlo levantando su mano derecha por favor: - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente, le informo que se aprueba por **Unanimidad** de votos de los miembros del Comité, el Orden del Día.- - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Una vez aprobado el Orden del Día, quedan agotados los puntos 1, 2 y 3, Señor Secretario, por favor continuar con el siguiente punto del orden del día - - -



SECRETARIO TÉCNICO: El siguiente Punto del Orden del Día es el cuarto: - - - - -

CUARTO. - Presentación, en su caso discusión y/o aprobación de las versiones públicas proporcionadas por los sujetos obligados de cada área administrativa, para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al Primer trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia. - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente le voy acceder la palabra a Lic. Osvaldo, para que explique acerca de las versiones públicas - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Buenas tardes, permiso, el día de hoy vamos a presentar la información de las Versiones Públicas del primer trimestre 2022 que abarca de enero a marzo igual en sus manos les deje el paquete que vamos a llevar, son 6 dependencias diferentes que contiene versión pública de igual manera no sé si gusten empezar con la primera. Tenemos la dependencia de PRODEUR, el documento que contiene la versión pública es un contrato de igual manera son 15 en total que elaboraron durante el primer trimestre 2022, dentro del contrato esta primero el domicilio legal y la firma del representante legal, posteriormente en la segunda hoja abarca el nombre del representante legal y la firma que dentro de las 23 hojas que contiene el contrato esta la firma entonces también se testo, en la página número 3 está el domicilio legal y abajo habla del RFC no se testo sin embargo hice la observación ya que es un dato identificable igual lo pongo a criterio de los miembros ahora si que son documentos que me entregan y uno tiene la facultad para revisar y checar si hay algún otro dato que ampliar los datos - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Pero este dato a mi consideración salvo a los demás no es algo que ponga en riesgo ni que vulnere alguna información personal, es un dato que posee la dependencia y de hecho da más certeza al contrato - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: En la mayoría de las hojas se encuentra la firma del representante legal y seria en la última página tiene la firma del representante legal y su nombre completo. - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: ok, me comentas que esto es un contrato de los 15, es un ejemplo de cómo se llevaran los 14 restantes - - - - -

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in blue ink.



AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Así es un ejemplo de los 15, no sé si tengan alguna duda - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: No, fue la primera dependencia - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Lo siguiente son los permisos de eventos y fueron 26 en total, de la misma manera es el nombre completo y el domicilio en este mismo caso no se puso recibí y la firma de la persona en este caso se censura, en este caso no tiene y sería un solo documento. - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: de aquí solo se presenta el ejemplo - - - - -

LIC. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: y todos están en la misma condición que estuvieran recibidos - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Si yo lo checo, lo solicito antes para inspeccionar cualquier dato antes de subir la información porque si son hipervínculos que nos verifican por parte del ITAIPBC, entonces si es importante observar cada documento que subimos porque igual antes de subir se puede eliminar pero ya es visible ante el ciudadano - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: si una persona está en el momento que lo sube y se equivoca la Dirección puede hacer hasta un Sketch de Pantalla para eso antes de hacer la revisión ya que es aparte no antes de subirlo - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: A continuación van hacer las solicitudes y licencias de construcción que en su total hubo 85, de igual manera el nombre, domicilio y hago referencia también al teléfono si lo llegan a poner - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Hago constar que en este momento se incorpora la Sindicatura - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: De igual manera hacer referencia a la misma solicitud donde dice los nombres de los responsables, propietario y pide la firma también, y en la parte de final pide nuevamente la firma, pero del solicitante en este caso no la firmo, pero igual se testa en algunas otras solicitudes. Posteriormente esta la licencia de construcción de los mismos datos que en este caso si puso lo que es la firma del recibí en la última parte por eso se mira como tipo cruz. No sé si tengan alguna duda

PRESIDENTE DEL COMITÉ: No por el momento

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Continuamos con la relación de los contratos por honorarios de Oficialía Mayor el documento como tal es contrato y fueron 15

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Tengo una duda porque se pone uno guion dos

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Tal vez porque deriva de ese mismo contrato con el uno al dos, porque igual en la parte abajo se encuentra el dieciséis guion cero uno

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Aquí también por ejemplo se brinca hasta cuarto

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Si la secuencia si desconozco el motivo del procedimiento

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Se tendría que ver que paso con las demás secuencias con el dos y tres

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: En este caso igual lo preguntaría tal vez que no esté firmado el contrato, muchas veces por eso no se muestran en el listado y ya se presenta hasta el otro periodo supongo que va más pegado en eso si no tiene la firma no tiene validez al momento de subir

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Si realmente no tendría validez





PRESIDENTE DEL COMITÉ: En donde dice que esta la secuencia - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: porque si el uno se desprende del uno punto dos es derivados del mismo contrato - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Oh que todavía se encuentre en revisión o en trámite de firma - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Cabe mencionar que estos listados lo hacen llegar la dependencia la persona responsable de dar la información - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: También podríamos dejar asentado en la reunión si podríamos solicitar un oficio del listado que entregaron solo para que esclarecer la situación donde el contrato dos y tres porque no viene en el listado nada más, porque pudiera ser un error de dedo también cuando hacen el listado con las columnas pero también puede ser que estén firmadas o aclararlo no al fin de cuentas - - - - -

MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: De hecho faltan varios no, la preguntaría sería importante que estuvieran los titulares a los que se les solicito la información que estén presentes en estas reuniones y así hubiera sido más fácil que ellos no aclaran por qué no hay una secuencia - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Lo que pasa aquí es que no sé cómo estén solicitando la información transparencia, y deberían de poner la atención en la forma en cómo se pide la información - - - - -

LIC. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Porque al final de cuentas el número de contrato es lo que hizo la dependencia - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Es que el número se puede subsanar no importa como dice la regidora puede estar en revisión y todo es subsanable pero solo hay que justificar - - - - -

MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Así es, pero si estuviera presente el titular se pudiera esclarecer ya que vamos a votar - - - - -



GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Aquí está el titular -----

MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: No el titular de la dependencia que tiene la información -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Es que cada una de las versiones publicas poseen su información -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: En este caso sería seis -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Oh pudiera ser que sesionaremos nada más para aclarar este punto que sería lo más viable no porque en veces como se pregunta te responde a través de un documento, pero si tenemos más dudas o algo ya en el intercambio de información quedan mezcladas -----

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Y no sería con una sesión más bien con un simple informe -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Oh lo que considere la comisión también -----

SECRETARIO TÉCNICO: Así es si se necesita que se presente el titular o el responsable de la información lo pueden hacer -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Yo pienso que pudiera estar en revisión porque en veces correteando una firma o en espera, que un documento salió mal y le cambiara algo, si no está en físico no existe no forma parte -----

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Y realmente no es fácil corretear un dato de un contrato no es fácil -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: A lo mejor la persona que firmo está en Mexicali un ejemplo no, nosotros asumiendo que puede ser verdad a lo mejor simplemente fue un error de dedo, porque muchas veces lo que tendemos a hacer es arrastrar el cursor y se va haciendo la enumeración automática aquí a lo mejor no porque hacen el guion tienen que interrumpir, porque aparte está el cuarto, serian dos, tres y luego cinco, seis y siete porque luego está el once y doce -----

[Handwritten signatures in blue and red ink on the right margin]



SECRETARIO TÉCNICO: Cabe mencionar que las peticiones y solicitudes que se hacen a cada dependencia se hacen bien no se hacen por errores o algo, si quieres continuar - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: En el siguiente va hacer el contrato, que es el nombre de la persona del prestador, también el domicilio fiscal, de igual manera hacen referencia al RFC y en la página de hasta al final lleva lo que es la firma y el nombre y el nombre los muestra dos veces - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Esto es lo que dices de los contratos de PRODEUR verdad - - - - -

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ MELCHOR: Este es te contrataciones por honorarios - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Lo que esta testado - - - - -

LIC. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: Hablando de corretear firmas, checar que todos los contratos estén debidamente firmados inclusive la antefirma ya que falta la del Secretario en una de las hojas - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Lo que pasa es que a mí me tocaba así por la permuda del tiempo lo que son las firmas más importantes seria la del Presidente y la de Oficialía Mayor que son las que le dan la mera validez y también la del prestador del servicio cuando se nota cuando no pues no, también hay algunas en las que falta pero ya teniendo las firmas principales que son las de la Presidente, Oficial Mayor ya da cierto valor jurídico y más que nada presentando el documento ya no hay tanto problema en eso - - - - -

LIC. MARÍA ANA MEDINA PÉREZ: A nosotros nos regresaron un acta de cabildo porque faltaba una antefirma - - - - -

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Pero es que estamos hablando de cabildo no de un contrato de prestación de servicios - - - - -

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in blue ink.



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Yo creo que es importante todo, y yo pensando si hay cinco personas y de todas están las cinco antefirmas y en unas no es que hubo cambio en un documento y cuatro están desacuerdo y la quinta desconoce, siempre tienes el piensa mal aunque yo sé que no se te pasa estas ojeando uno y se pasa, y esa es la intención de que todos los documentos estén las antefirma para evitar ese punto de cosas y eso sobre todo si va una página y va en blanco tiene el número de página hasta por eso en los anexos -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ : A continuación seria lo que es un solo Laudo por parte de Jurídico que se llevó acabo el día 10 de enero y ya entraría en el primer trimestre, en este tipo de documentos es la primera vez que lo vamos a subir aquí ante comité ya que no se habían elaborado anteriormente de igual manera pues los datos en general por que los solicite de manera económica al enlace de jurídico serian el nombre del expediente, nombres de condominios, nombres de partes y direcciones son los datos que están testados en el documento, en el año 2020 fue cuando se elaboraron dos laudos pero no manejábamos lo que era la versión publica dentro del comité de transparencia, la Dirección de transparencia se encargaba de solventar esto -----

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Me imagino que todo el dato testado se basan en cuanto la Ley Federal de Protección de Datos Personales verdad -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ : Así es -----

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Porque es lo que ando checando que sí y está bien porque no debería dejarse nada a la debida que cualquier dato personal sea vulnerable y ahora sí que publicable para la persona -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sobre todo en el incluir bronca -----

GUILLERMO ADONAY RAMÍREZ SUASTE: Si son documentos muy minuciosos -----



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Siempre va a ver un documento y en automático detectas no es Dirección, cada regidor y cada argumentación de nuevos lineamientos todo como va haciendo que seamos mucho más cuidadosos con la documentación lo mismo pasa con el lenguaje incluyente no ahora ya cuando estás leyendo en automático empiezas a convertir y que bueno porque dicen que a partir de los 21 veces o días se incrementa el hábito se normaliza y creo que si estamos respondiendo -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ : No sé si tengan alguna otra duda con el documento, bueno por ultimo tenemos los contratos de oficialía mayor pero en licitaciones públicas, que en este periodo se elaboraron siete, de igual manera dentro del contrato primero el nombre completo, el RFC y la firma, de igual manera en este caso se hizo la observación por parte de la dirección de transparencia en la última página presenta otra vez el nombre entonces nada más hacer la observación que se le comentara a la dependencia para testarlo -----

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Es correcto, es como para asegurar la información porque igual esta información viene en el contrato -----

AGUSTÍN OSVALDO CHAVEZ: Hasta aquí terminaría con las versiones públicas del primer trimestre 2022 y sería todo por mi parte -----

SECRETARIO TÉCNICO: En votación quien esté a favor de la aprobación de las Versiones Públicas proporcionadas de los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al primer trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia levantando su mano derecha por favor -----

SECRETARIO TÉCNICO: Miembros del Comité de Transparencia les informo que queda aprobado por el Comité las Versiones Públicas proporcionadas de los sujetos obligados de cada Área administrativa para dar cumplimiento a la publicación de los formatos correspondientes al primer trimestre del 2022 en el portal local y Plataforma Nacional de Transparencia -----

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in red ink.

Handwritten signature in blue ink.



PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sr. Secretario sírvase continuar con el siguiente orden del día por favor - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Presidente le informo que el siguiente punto del orden del día es quinto, Asuntos Generales. - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Algún asunto general quieran exponer, igual forma a mi si me gustaría dejar puntualizado la información que se debe solicitar a Oficialía Mayor para aclarar y ya derivado se lo haremos llegar a los integrantes de la comisión y ya con ello si existiera alguna duda para que quede respuesta a lo solicitado convocaremos para una nueva sesión - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: Se los presento antes del acta para que lo entreguen a la brevedad antes de que lo firmen el acta - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ: Sr. Secretario sírvase continuar con el siguiente orden del día por favor - - - - -

SECRETARIO TÉCNICO: El siguiente punto es el sexto, Clausura de la Sesión - - - - -

PRESIDENTE DEL COMITÉ : Finalmente, no habiendo más asuntos que tratar, se da por concluida la sesión, concediendo el tiempo necesario al Secretario para que redacte el Acta correspondiente, quienes la ratifican y para constancia firmaran al calce y al margen de ella, siendo las 12:41 horas del día 29 de abril del año 2022 se da por concluida esta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. - - - - -

Muchas Gracias

Lic. Stephanie Celeste Esquivel Ortiz
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.



Lic. José Félix Ochoa Montelongo,
Regidor del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Lic. María Ana Medina Pérez,
Regidora del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

Síndico Procurador
del IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C.

L.A.E. Jorge Alejandro Vargas Mayoral
Director de Transparencia y Acceso a la Información Pública del VIII Ayuntamiento de
Playas de Rosarito, B.C.

Esta hoja forma parte del Acta de la Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del
IX Ayuntamiento de Playas de Rosarito, B.C. de fecha 29 de abril del 2022 -----

